

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Борский государственный техникум»

«Согласовано»  
Руководитель МК  
\_\_\_\_\_ О.П. Долгих  
«\_\_\_» августа 2023г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

«Согласовано»  
Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Е.М. Ковалева  
«\_\_\_» августа 2023г.

«Утверждаю»  
Директор  
\_\_\_\_\_ А.А. Беляев  
«\_\_\_» августа 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

**СГ.02 Иностранный язык в**  
**профессиональной деятельности**

для специальности **44.02.01 Дошкольное образование**  
(гуманитарный профиль)

с. Борское 2023г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) 44.02.01 Дошкольное образование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Разработчики:

Оганесян З.Г. – преподаватель высшей категории ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Гуреева Т.С. - преподаватель первой категории ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4-6
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7-14
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Иностранный язык

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина является обязательной частью социально-гуманитарного цикла.

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8.1	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.
ЛР 8.2	Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 16	Стремящийся к результативности профессионального мастерства различного уровня (в том числе World Skills, Абилимпикс, Дельфийские игры и т.д.).

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 09 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>

Результатом освоения дисциплины Иностранный язык является овладение студентами общими компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

Результатом освоения дисциплины Иностранный язык является овладение студентами профессиональными компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.4	Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования
ПК 4.1	Планировать и организовывать процесс воспитания детей раннего и дошкольного возраста
ПК 4.2	Организовывать и проводить досуговую деятельность, развлечения в группах раннего и дошкольного возраста
ПК 4.3	Создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык.**

максимальной учебной нагрузки студента 180 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 180 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объём часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180</b>
в том числе:	
теория	<b>14</b>
практические занятия	<b>154</b>
консультации	<b>6</b>
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка</b>			
<b>Тема 1. Система образования в России</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в России» (степени образования, виды учебных заведений, образовательные программы). Профессиональная лексика и терминология.</p> <p>2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).</p> <p>3. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</p>	<p><b>24</b></p> <p><b>2</b></p>	<p>ОК 09; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 16; ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3</p>



	<p>5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие 1.</b> Система дошкольного образования в России</p> <p><b>Практическое занятие 2.</b> Система школьного образования в России</p> <p><b>Практическое занятие 3.</b> Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания.</p> <p><b>Практическое занятие 4.</b> Детские стихи, песни и игры на иностранном языке</p> <p><b>Практическое занятие 5.</b> Детский сад будущего.</p> <p><b>Практическое занятие 6.</b> Система СПО и ВПО в России</p> <p><b>Практическое занятие 7.</b> Поисковое чтение «Education in Russia»</p> <p><b>Практическое занятие 8.</b> Сочинение-рассуждение «Nursery school and family»</p>	<p></p> <p><b>22</b></p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	
<b>Тема 2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>34</b>	
<b>Система образования в стране/странах изучаемого языка</b>	<p>1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Образование в стране/странах изучаемого языка», (ступени образования, виды учебных заведений, образовательные программы), «Права ребенка». Профессиональная лексика и терминология.</p> <p>2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).</p> <p>3. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</p>	2	<p>ОК 09;</p> <p>ЛР 7; ЛР 8;</p> <p>ЛР 16; ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3</p>

	5. Учебно-познавательные умения.Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>32</b>	
	<b>Практическое занятие 9.</b> Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка	4	
	<b>Практическое занятие 10.</b> Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	2	
	<b>Практическое занятие 11.</b> Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка	4	
	<b>Практическое занятие 12.</b> Ознакомительное чтение: текст «Education in the United Kingdom»	2	
	<b>Практическое занятие 13.</b> Поисковое чтение: текст «Education in the United States of America»	4	
	<b>Практическое занятие 14.</b> Известные колледжи страны/стран изучаемого языка	2	
	<b>Практическое занятие 15.</b> Рейтинг самых престижных ВУЗов мира	4	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Составление аннотации текста профессиональной направленности «Education for different children»	4	
	<b>Практическое занятие 17.</b> Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка.	4	
	<b>Практическое занятие 18.</b> Изучающее чтение: текст «The Conve Rights of the Children»	4	
	<b>Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста</b>		
	<b>Тема 1. Профессиональное образование</b>	<b>36</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Языковой материал. Лексические единицы, обслуживающие тему «Моя будущая профессия». Профессиональная лексика и терминология. Типы вопросов в английском языке	4	ОК 09; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 16; ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации		

	<p>по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).</p>		
	<p>3. Письмо. Сочинение-рассуждение; аннотация статьи; письменный ответ на вопросы; письменный перевод профессионального текста.</p>		
	<p>4. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</p>		
	<p>5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	<p><b>32</b></p>	
	<p><b>Практическое занятие 19.</b> Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия»</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Практическое занятие 20.</b> Портрет современного воспитателя детского сада</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Практическое занятие 21.</b> День в современном детском саду. Новые виды оборудования. Работа с англоязычной терминологией</p>	<p>4</p>	
	<p><b>Практическое занятие 22.</b> Работа со статьей профессиональной направленности.</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Практическое занятие 23.</b> Job interview</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Практическое занятие 24.</b> Перевод профессионального текста.</p>	<p>4</p>	
	<p><b>Практическое занятие 25.</b> Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений</p>	<p>4</p>	

	<b>Практическое занятие 26.</b> Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
	<b>Практическое занятие 27.</b> Перевод аутентичного текста «Learning in a fresh air», ответы на вопросы к тексту	2	
	<b>Практическое занятие 28.</b> Перевод аутентичного текста «The importance of the game», ответы на вопросы к тексту	2	
	<b>Практическое занятие 29.</b> Перевод аутентичного текста «First memories», ответы на вопросы к тексту	2	
	<b>Практическое занятие 30.</b> Перевод аутентичного текста «Welcome to Fantasy Kids Resort», ответы на вопросы к тексту	4	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>27</b>	
<b>Тема 2. WorldSkills Russia</b>	<p>1. Языковой материал. Профессиональная лексика и терминология WorldSkills Russia; лексика англоязычной версии программ.</p> <p>2. Говорение и аудирование. Сообщение наиболее важной информации по теме или проблеме; относительно полное и точное понимание высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях элементарного профессионального общения; понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения; участие в беседе на знакомые профессиональные темы (запрос информации, обращение за разъяснениями, выражение своего отношения к высказыванию партнера и своего мнения по обсуждаемой теме).</p> <p>3. Чтение и перевод. Чтение и понимание небольших текстов профессиональной направленности, построенных на изученном языковом материале; полный и выборочный перевод со словарем текстов профессиональной направленности (в объеме 800-1000 знаков), редактирование текста на родном языке.</p> <p>5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (однойязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях;</p>	2	

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>25</b>	
	<b>Практическое занятие 31.</b> Глоссарий WorldSkills Russia	4	
	<b>Практическое занятие 32.</b> Профессиональная лексика компетенции «Дошкольное воспитание»	6	
	<b>Практическое занятие 33.</b> Изучение интерфейса англоязычной версии программ Microsoft Office Word, Excel. SMART Notebook 16	4	
	<b>Практическое занятие 34.</b> Изучение интерфейса англоязычной версии программ Audacity. Windows Movie Maker. MAGIX Movie Edit Pro	6	
	<b>Практическое занятие 35.</b> Изучение интерфейса англоязычной версии программ SmartBoard. iTable. LEGO Education WeDO	5	
<b>Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке</b>			
<b>Тема 1. Корреспонденция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>21</b>	
	1. Языковой материал. Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (Personal letter, Enquiry letter, Refusal, Application, Thank you letter, Acceptance, Commercial Offer, Reply, Cover letter).		ОК 09; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 16; ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	2. Письмо. Составление Personal letter, Enquiry letter, Refusal, Application, Thank you letter, Acceptance, Commercial Offer, Reply, Cover letter по образцу.		
	3. Чтение и перевод. Чтение и понимание образцов личного и деловых писем, построенных на изученном языковом материале;	2	
	4. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>19</b>	
	<b>Практическое занятие 36.</b> Правила оформления личного письма. Составление личного письма	6	
	<b>Практическое занятие 37.</b> Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Enquiry letter, Refusal, Application, Thank you letter, Acceptance, Commercial Offer, Reply)	6	
	<b>Практическое занятие 38.</b> Правила оформления сопроводительного письма (Cover letter)	7	

<b>Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>	ОК 09; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 16; ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Языковой материал. Реплики-клише речевого этикета, отражающие особенности культуры страны/стран изучаемого языка (резюме, заявление, автобиография, анкетирование, заявки).	2	
	2. Говорение и аудирование. Понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения.		
	3. Письмо. Составление резюме, заявления, автобиографии, анкет, заявки по образцу.		
	4. Чтение и перевод. Чтение и понимание образцов резюме, заявлений, автобиографии, анкет и заявок на конкурсы, построенных на изученном языковом материале;		
	5. Учебно-познавательные умения. Использование переводных (двуязычными) и толковых (одноязычных) словарей и другой справочной литературы; использование современных электронных ресурсов (в том числе ресурсов сети Интернет) с целью поиска информации, необходимой в образовательных и самообразовательных целях; выделение нужной/основной информации из различных источников на изучаемом иностранном языке, ее анализ и обобщение.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>24</b>	
	<b>Практическое занятие 39.</b> Структура резюме. Составление резюме	6	
	<b>Практическое занятие 40.</b> Заявление. Виды заявлений	4	
	<b>Практическое занятие 41.</b> Автобиография	4	
<b>Практическое занятие 42.</b> Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	6		
<b>Практическое занятие 43.</b> Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства	4		
<b>Консультации</b>	<b>6</b>		
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>6</b>		
<b>Всего</b>	<b>180</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по иностранному языку.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, дополнительной литературы**

Основные источники:

Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО/ [Г.Т. Безкоровайна, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик]. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с.: ил. ISBN 978-5-4468-4305-3

Дополнительные источники:

- 1) Англо-русский и русско-английский словарь: 150000 слов и выражений /В.К. Мюллер. – М.: Эксмо, 2010. -1200с.: ил. ISBN 978-5-699-41808-4
- 2) Up&Up 10:Students Book: учебник английского языка для 10 класса: среднее (полное) общее образование (базовый уровень)/ [В.Г.Тимофеев, А.Б. Вильнер, И.Л.Колесникова и др];под ред. В.Г.Тимофеева.-3-е изд.-М.: Издательский центр Академия, 2009.-144с.: ил. ISBN 978-5-7695-6049-1
- 3) Up&Up 10:Students Book: учебник английского языка для 11 класса: среднее (полное) общее образование (базовый уровень)/ [В.Г.Тимофеев, А.Б. Вильнер, И.Л.Колесникова и др];под ред. В.Г.Тимофеева.-3-е изд.-М.: Издательский центр Академия ,2009.-144с.: ил. ISBN 978-5-7695-6049-1

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Умения:</b>	
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Практические занятия, устный опрос. Ведение диалогов.
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Работа с текстами, построенными на языковом материале профессионального значения, перевод текстов.
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	Внеаудиторная самостоятельная работа. Сообщения о странах изучаемого языка.
<b>Знания:</b>	
– лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	Практическое занятие. Изучение новых лексических единиц, грамматического минимума.