

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Борский государственный техникум»

«Согласовано»
Руководитель МК
_____Л.В. Блинкова
«29» августа 2023г.
Протокол № 1
от «29» августа 2023г.

«Согласовано»
Зам. директора по УПР
_____А.В. Долгих
«29» августа 2023г.

Утверждаю
Директор
_____А.А. Беляев
«29» августа 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ОП.07 Рынок труда и профессиональная карьера**

для профессии **35.01.15 Мастер по ремонту и обслуживанию
электрооборудования в сельском хозяйстве**
(технический профиль)

с. Борское 2023г

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС) 35.01.15 Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Разработчик:

Рязанцева Е.В. – преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Рынок труда и профессиональная карьера

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС) 35.01.15 Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Реализуется в рамках профессионального цикла ОПОП (вариативная часть).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

| Код | Наименование личностных результатов |
|--------|---|
| ЛР 2.2 | Экономически активный |
| ЛР 4.1 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. |
| ЛР 4.2 | Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» |
| ЛР13 | Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Самарской области, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентноспособности Самарской области в национальном и мировом масштабах. |
| ЛР15 | Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, к социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания жизненной и профессиональной траектории. Демонстрирующий интерес и стремление к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями социально-экономического развития Самарской области. |
| ЛР16 | Стремящийся к результативности на олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня (в том числе WorldSkills, Абилимпикс, Дельфийские игры и т.д.). |
| ЛР 21 | Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики. |

| | |
|--------------|---|
| ЛР 22 | Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации. |
| ЛР 25 | Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений. |
| ЛР 26 | Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством |
| ЛР 28 | Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности |

| Код ПК, ОК, ЛР | Умения |
|---|---|
| ОК 01-09 ЛР 2.2, 4.1,4.2, 13,15,16,21,22, 25, 26, 28 | <ul style="list-style-type: none"> - давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда; - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; - составлять резюме по заданной форме; - применять основные правила ведения диалога с работодателями в модельных условиях; - оперировать понятиями «Горизонтальная карьера», «Вертикальная карьера»; - объяснять причины, побуждения работника к построению карьеры; - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. |

В ходе изучения дисциплины ставиться задача формирования следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 6 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 6 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 6 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 6 |
| контрольные работы | |
| Профессионально-ориентированное содержание | |
| практические занятия | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме комплексный дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры. | Практические занятия: Составление перечня своих умений. Определение перечня потенциальных работодателей. Аргументированная оценка степени востребованности профессии на рынке труда. Обслуживание причин, побуждающих работника к построению карьеры. Определение причин, побуждающих работника построению карьеры. | 1 | ОК 01-09 ЛР 2.2, 4.1,4.2,13,15, 16,21,22,25, 26, 28 |
| Тема 2. Поиск работы | Практическое занятие Систематизация информации об источниках информации о работе. Предварительная оценка степени добросовестности работодателя. Определение порядка взаимодействия с центром занятости. Определение целесообразности использования элементов инфраструктуры в поиске работы. Составление структуры заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем | 1 | ОК 01-09 ЛР 2.2, 4.1,4.2,13,15, 16,21,22,25, 26, 28 |
| Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем | Практические занятия: Составление резюме по заданной форме. Составление объявления о поиске работы. Определение содержания телефонного разговора с работодателем. Проведение диалога с работодателем в модельных условиях. Составление резюме по заданной форме в соответствии с запасной стратегией. | 1 | ОК 01-09 ЛР 2.2, 4.1,4.2,13,15, 16,21,22,25, 26, 28 |
| Тема 4. Трудоустройство: Правовые нормы и практические задачи. | Практическое занятие Определение перечня требований соискателя к работе. Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Оценка законности действий работодателя работника при увольнении. | 2 | ОК 01-09 ЛР 2.2, 4.1,4.2,13,15, 16,21,22,25, 26, 28 |
| Комплексный дифференцированный зачет | | 1 | |
| | | Всего: | 6 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета Рынок труда и профессиональная карьера.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Рынок труда и профессиональная карьера».

Технические средства обучения: не требуется.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: [Текст]: рабочая тетрадь./ Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 48с. – 100 экз. – ISBN 978-5-94001-112-5

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| <p>давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;</p> <p>аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</p> <p>составлять структуру заметок для взаимодействия с потенциальными работодателями;</p> <p>составлять резюме по заданной форме;</p> <p>применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</p> <p>применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</p> <p>оперировать понятиями «Горизонтальная карьера», «Вертикальная карьера»;</p> <p>объяснить причины, побуждение работника к построению карьеры;</p> <p>давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</p> | <p>Выполнение компетентно-ориентированных заданий.</p> |
| Промежуточный контроль | Комплексный дифференцированный зачет |