Министерство образования и науки Самарской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области

«Борский государственный техникум»

«Согласовано»
Руководитель МК
_____О.П. Долгих
«_29__» августа 2022 г.
Протокол № __1___
от « 29» 08 2022г.

Утверждаю
Зам. директора по УВР
_____Е.М. Ковалёва
«_29__» августа 2022г

O="ГБПОУ СО ""Борский государственный техникум""", CN=Александр Анатольевич Беляев, E=so_bgt_bor@samara.edu.ru
00a8860a1fd4249977
2023.05.03 07:04:31 +04'00'

Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы
по учебному предмету

ОУП. 01 Русский язык

среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

44.02.01 Дошкольное образование
(гуманитарный профиль)

Автор-составитель:

Ивановская Л.Н.- преподаватель первой категории ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Борское, 2022

Содержание

		Стр.
1.	Пояснительная записка	3-5
2.	Методические рекомендации по написанию диктантов	6-11
3.	Критерии оценки результатов диктантов	12-13
4	Список используемой литературы	14

1. Пояснительная записка

Методические рекомендации по проведению диктантов разработаны в соответствии с рабочей программой по учебному предмету ОУП. 01 Русский язык по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование.

личностные результаты:

– воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

– понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

– осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметные результаты:

– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

– владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

– применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметные результаты:

– сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

– сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Освоение содержания учебного предмета ОУП.01 Русский язык обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

Код	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Данные методические рекомендации позволят судить об уровне требований, предъявляемых к студентам 1 курса

Основой для подготовки к диктанту является программа по русскому языку, разработанная в соответствии с « Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

2. Методические рекомендации по написанию диктанта

Хорошо подготовившись к диктанту, старательно повторив материал, необходимо настроиться на серьезную работу. Писать нужно разборчиво и аккуратно. Правила написания диктанта следующие:

1- й раз идет знакомство со всем текстом диктанта, нужно настроиться на его восприятие, его содержание, понять структурные особенности отдельных предложений в диктанте в целом, наличие тех или иных синтаксических единиц, минимум правописаний по законам фонетики и словообразования, необходимый материал по морфологии (стабильно необходимо знание правописания падежных окончаний существительных, личных окончаний глагола, НЕ с разными частями речи, правописания суффиксов существительных, прилагательных, причастий знаков препинания в простом и сложном предложении и т.д.).

2- й раз читается предложение, одно предложение (так последовательно весь диктант), необходимо сосредоточиться на нем, вслушаться в интонацию, поймать смысловую нагрузку отдельных слов (синтаксических единиц).

3- й раз - это предложение читается по частям (и далеко не всегда здесь это деление на “Части совпадает со знаками препинания: предложение делиться на части, чтобы студент успел зафиксировать этот текст (кусочек текста) на бумаге).

4- й раз - читается все предложение, нужно еще раз проверить его структуру и каждое слово, сориентироваться на правильное правописание, если допущена ошибка, необходимо аккуратно исправь её (не следует пользоваться штрихом или допускать грубые исправления).

5- й раз читается медленно весь текст диктанта, дается еще раз возможность не спеша, очень внимательно все проверить.

6- раз - ваша самопроверка диктанта, эго, пожалуй самый серьезный и ответственный этап в работе, в твоих руках твой успех, сосредоточься, очень спокойно (не мешай своей памяти выдать до конца нужную информацию), не

торопясь, всю в последний раз проверь работу, начиная с обложки, на которой подписан диктант.

Этим же способом проверки необходимо воспользоваться при повторении материала и подготовке к экзамену по русскому языку.

Требования к подготовке студента

Непременным условием эффективного повторения является систематическая целенаправленная работа студента, не допускающая больших перерывов между занятиями.

Повторение изученного необходимо начинать с теоретического материала, обращая внимание на примеры параграфа, затем подбирать свои примеры и анализировать их.

Необходимо помнить, что орфографические навыки формируются в результате длительной тренировки

Главное в расстановке знаков препинания - это структурный анализ предложения. Чтобы избежать пунктуационных ошибок, следует установить границы между частями предложения, выделить главные и второстепенные члены, выяснить какая связь между частями предложения (союзная или интонационная), чем осложнено предложение.

Трудные случаи правил орфографии и пунктуации, особенно часто нарушаемые студентами

Правописание безударных гласных в корне слова:

- это объясняется неумением подобрать однокоренное слово, что часто связано с неправильным разбором слова по составу и неверным выделением в нем корня;
- незнание происхождения слов с безударными гласными в корнях в случае, когда происхождением слова можно объяснить его правописание;
- плохим знанием правил чередования гласных в корнях -гар- /-гор-, -зар-/-зор-, -лаг-/-лож, -раст-ращ-рос-, -кас-/-кос-, -равн-/ровн-, -мак-/-мок и др.
- в целом непониманием значения слова с безударными гласными и неумением пользоваться орфографическим и толковым словарем.

Чтобы не ошибиться при письме необходимо пользоваться следующим алгоритмом действий:

а) установить значение слова;

б) поставить в слове ударение;

в) выделить корень;

г) проверить безударную гласную в корне путем изменения формы слова.

2. *Правописание сложных слов.*

Ошибки могут быть в основном двух типов:

- нарушение правил правописания сложных слов с соединительной гласной путем подмены гласной Е-О и наоборот;
- неумение выделить соединительную гласную в словах, где она имеется;
- написание соединительной гласной в словах, образованных без нее, а с помощью соединения двух основ;
- ошибки в слитном,раздельном или через дефис написании сложных слов;
- ошибки, связанные с незнанием способов словообразования, а также анализа смысловых оттенков слова.

3. *Правила правописания НЕ и НИ с разными частями речи.*

4. *Правописание наречий:*

- конечного суффикса А или О;
- слитное, раздельное или дефисное написание наречий с приставкой;
- употребление наречий с частицами НЕ и НИ, правописание наречий-исключений.

5. *Правописание Н-НН в суффиксах прилагательных и причастий:*

- здесь необходимо разобраться в составе слова, способах словообразования.

6. *В пунктуации частыми являются ошибки:*

- тире между подлежащим и сказуемым.(Следует разобраться в том, какова основа предложения, какими частями речи являются главные члены предложения - подлежащее и сказуемое, виды сказуемого (глагольное, составное глагольное, именное составное);

-пунктуация при однородных членах предложения, умение найти и определить место обобщающего слова, определить виды связи (союзная, место союза при однородных членах, и бессоюзная (интонационная);

- пунктуация при обособленных и уточняющих членах предложения; определить их границы, значение;

пунктуация в сложном предложении (сложносочиненном, сложноподчиненном, бессоюзном сложном предложении). Здесь нужно вспомнить виды простых предложений (односоставных и двусоставных), входящих в состав простого и сложного предложения, а также правописание сочинительных и подчинительных союзов.

Перечень орфограмм и пунктограмм, необходимых для повторения

1. Правописание безударных гласных проверяемых и не проверяемых ударением.
2. Чередование гласных в корне слова.
3. Правописание глухих и звонких согласных, непроизносимых согласных.
4. Правописание упоенных согласных в корне слова.
5. Двойные согласные на стыке приставки и корня, корня и суффикса.
6. Правописание букв Ы-И в корне после приставки на согласный.
7. Правописание приставок на 3-С, ПРЕ-ПРИ.
8. Правописание приставок ПРЕ-ПРИ в словах с труднообъяснимыми значениями и иноязычных словах.
9. Правописание приставок с чередованием А-О.
10. Правописание гласных после шипящих и Ц.
11. Правописание разделительных букв ЬиЪ.
12. Употребление буквы Ь для обозначения грамматических форм.
13. Употребление буквы Ь для обозначения мягкости согласного.
14. Правописание падежных окончаний имен существительных.

15. Правописание формообразующих суффиксов существительных и суффиксов, придающих дополнительные оттенки.

16. Правописание сложных слов.

17.Правописание падежных окончаний имен прилагательных и причастий.

18. Правописание суффиксов имен прилагательных.

19. Правописание неопределенных и отрицательных местоимений.

20. Правописание личных окончаний глагола.

21 .Правописание суффиксов глагола.

22. Правописание суффиксов причастий.

23. Правописание наречий.

24. Правописание Н и ПН в суффиксах разных частей речи.

25. Правописание предлогов.

26. Правописание союзов.

27. Правописание частиц.

28. Правописание частиц НЕ и НИ со словами разных частей речи.

29. Согласование сказуемого с подлежащим и главных членов предложения с второстепенными.

30. Тире между подлежащим и сказуемым.

31.Знаки препинания в предложениях с однородными членами предложения.

32. Знаки препинания в предложениях с однородными и неоднородными определениями.

33.Знаки препинания при однородных членах предложения с обобщающим словом.

34.Обособление и не обособление причастного оборота.

35. Обособление деепричастного оборота.

36. Обособление деепричастного оборота, являющегося фразеологизмом.

37.Обособление приложений.

38.Обособление дополнений и обстоятельств, выраженных предложно-падежными формами существительных.

39.Знаки препинания в предложениях со сравнительными оборотами.

40. Знаки препинания в предложениях с вводными словами и конструкциями.

41.Знаки препинания в сложносочиненном и сложноподчиненном предложении.

42.Знаки препинания в сложном предложении при наличии общего элемента.

43. Знаки препинания в сложном предложении с несколькими придаточными

44.Знаки препинания в сложном предложении с разным типом связи.

45.Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

46.Пунктуация предложений с прямой речью.

:

3. Критерии оценки результатов контрольных диктантов и тестов

При оценке диктанта **исправляются, но не учитываются** орфографические и пунктуационные ошибки:

1. в переносе слов;
2. на правила, которые *не включены* в школьную программу;
3. на *еще не изученные* правила;
4. в словах *с непроверяемыми* написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
5. в передаче авторской пунктуации;
6. описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например *«рапотает»(*вместо *работает*), «Зупло»(вместо *дупло)*

К негрубым (не имеющих существенного значения для характеристики грамотности) относятся ошибки:

1. в исключениях из правил;
2. в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
3. в случаях раздельного и слитного написания **не** с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
4. в написании И - Ы после приставок;
5. в случаях трудного различия НЕ и НИ;
6. в собственных именах нерусского происхождения;
7. в случаях, когда вместо одного знака поставлен другой;
8. в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также **повторяемость иоднотипность** ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в *армии, в*

роще; колют, борются) и фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое слово или его форму (*вода-воды, грустный-грустить).*

Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибки, то все они считаются за одну ошибку.

Понятие об однотипных ошибках не распространяется на пунктуационные ошибки.

При наличии в диктанте более **5 поправок** (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3 исправлений и более. Диктант оценивается одной отметкой.

Оценки «5»,»4»,»3»,»2»,» 1» ставятся за диктант при следующем допустимом количестве ошибок:

Оценка орфографические/ пунктуационные ошибки

«5» - 0/0; или 0/1 (негрубая); или 1/0 (негрубая)

«4» -2/2; или 1/3; или 0/4; или 3/0 (если есть однотипные)

«3» -4/4; или 3/5; или 0/7;

«2» -до 7/7; или 6/8; или 5/9; или

8/6 1. при большем количестве ошибок

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, принимается за внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются:
s

для оценки «4» - 2 орфографические ошибки,

для оценки «3» - 4 орфографические ошибки

для оценки «2» - 7 орфографических ошибок

4. Список используемой литературы

Основные источники:

1. Антонова Е.С. Русский язык и литература. Русский язык: учебник для студ.учреждений среди, проф. образования/Е.С Антонова,Т.М. Воителева. М.: Издательский центр «Академия», 2016.-416с. ISBN 978-5-4468-2625-4

Дополнительные источники:

1.Розенталь Д.И. Русский язык. 10-11 классы: пособие для общеобразоват. учеб.заведений.-5-е изд., стереотип.-М.: Дрофа, 2001.-384 с. ISBN 5-7107-4513-8

2. Гольцова Н.Г.Русский язык.10-11 классы: учебник для образовательных учреждений/Н.Г.Гольцова, И.В.Шамшин, М.А.Мищерина.-9-е изд.-М.: ООО «Русское слово-учебник,2012.-448 с.ISBN 978-5-91218-358-4

Интернет-ресурсы :

1. Сайт «Инфо-урок» http://infourok.ru
2. Сайт « Фестиваль педагогических идей» http://festival.1september.ru/articles/592471/
3. портал «Русский язык» http://www.gramma.ru/
4. http://www.gramota.ru/slovari/-словари
5. http://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html - основные правила