Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Борский государственный техникум»
(наименование организации)

	Код
Форма по ОКУД	0301006
по ОКПО	

	Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ	**63-о**	**07.12.2022г.**

О назначении ответственных за обеспечение функционирования ВСОКО

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО, Положением о внутренней системе оценки качества в ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности за управление внутренней системой качества образования (далее ВСОКО) ГБПОУ СО «Борский государственный техникум» на заместителя директора по УПР Долгих А.В.

2. Включить в рабочую группу по обеспечению функционирования ВСОКО:
   - Ковалеву Е.М. заместителя директора по УВР
   - Рязанцеву Е.В. методиста
   - Гаршина В.С. старшего мастера
3. В обязанности заместителя директора по УПР, ответственного за управление ВСОКО включить:
   - руководство деятельностью рабочей группы при определении комплекса показателей и индикаторов оценки качества образования в Техникуме, формировании плана функционирования ВСОКО на учебный год;
   - подготовка плана функционирования ВСОКО на учебный год к утверждению;
   - координация работы при проведении оценочных процедур в соответствии с планом функционирования ВСОКО на учебный год;
   - разработка/актуализация и/или согласование локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность в рамках ВСОКО;
   - контроль за выполнением инструктивных, методических и технологических, нормативных требований к их проведению оценочных процедур ВСОКО;
   - инициирование рассмотрение вопросов по ВСОКО на оперативных совещаниях администрации техникума, в том числе по вопросам сопоставления результатов внешней и внутренней оценки качества образования в Техникуме;
   - координация работ по оперативной обработке и анализу результатов процедур ВСОКО (оценка удовлетворенности потребителей качеством образования, мониторинг основных и вспомогательных процессов управления, в том числе

мониторинг образовательных результатов обучающихся, внутренний контроль (внутренний аудит), самообследование);

- координация работы по установлению стандартизированных форм отчетной документации при проведении мониторингов.
- руководство процессом сбора, обработки, анализа результатов оценочных процедур ВСОКО и подготовки предложений по совершенствованию деятельности Техникума.
- подготовка предложений, направленных на совершенствование ВСОКО, участие в их реализации.

4. В обязанности членов рабочей группы включить:
   - формирование комплекса показателей и индикаторов осуществления ВСОКО по курируемому направлению;
   - определение содержания и сроков проведения оценочных процедур ВСОКО по курируемому направлению;
   - разработка/актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность структурных подразделений;
   - контроль за работой структурных подразделений при выполнении требований локальных нормативных актов и организационно - распорядительной документации Техникума и в ходе оценочных процедур ВСОКО;
   - разработка стандартизированных форм для сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования по курируемому направлению;
   - анализ результатов работы по итогам оценочных процедур ВСОКО, выявление несоответствий, разработка мер, по устранению выявленных несоответствий;
   - организация изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
   - проведение инструктивных совещаний с подчиненными при осуществлении процедур ВСОКО;
   - подготовка управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов оценочных процедур ВСОКО.
5. Специалисту по кадрам Наумовой М.В. внести изменения в должностные инструкции в соответствии с настоящим приказом.
6. Общую ответственность за функционирование и развитие ВСОКО оставляю за собой

Руководитель организации	И.о.директора		А.А.Беляев
	(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)

С приказом работник ознакомлен	Ковалева Е.М.		«07»	12	20	22	г.
	Рязанцева Е.В.		«07»	12	20	22	г.
	Гаршин В.С..		07.	12.	20	22	
	Долгих А.В.		«07»	12	20	22	г.