

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Борский государственный техникум»

«Согласовано»  
Руководитель МК  
\_\_\_\_\_ Н.С. Ромаева  
«\_\_\_» 2019 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» 2019 г.

«Согласовано»  
Зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ С.В. Ситников  
«\_\_\_» 2019 г.

Утверждаю  
Директор  
\_\_\_\_\_ А.В. Антимонов  
«\_\_\_» 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Производственной практики ПП.04**

профессионального модуля: **ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

Специальность: **44.02.01 Дошкольное образование**  
(гуманитарный профиль)

с. Борское

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.01 Дошкольное образование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки

**Организация-разработчик:**  
ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

**Разработчик:**  
Долгих Ольга Павловна, преподаватель ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

		стр.
<b>1. Паспорт рабочей программы производственной практики</b>		4
<b>2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики</b>		5
<b>3. Структура и содержание рабочей программы производственной практики</b>		6
<b>4. Условия реализации рабочей программы производственной практики</b>		9
<b>5. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы производственной практики</b>		10

# **1. Паспорт рабочей программы производственной практики.**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации (далее - рабочая программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности ППССЗ 44.02.01 Дошкольное образование, входящий в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
- Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
- Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
- Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
- Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Рабочая программа производственной практики может быть использована:

- для подготовки специалистов дошкольных образовательных организаций (ДОО);
- для дополнительной подготовки педагогов работающих с детьми, не посещающих ДОО, с кратковременным пребыванием, для детей, посещающих ДОО и обучающихся по общеобразовательным программам;
- для индивидуальной подготовки детей к школе в условиях семейного воспитания (гувернантка);
- для подготовки воспитателя, работающего в семейном детском саду.

Уровень образования: среднее (полное) общее образование

Тип предприятия: дошкольная образовательная организация, школа дошкольника.

Должности: воспитатель, педагог дополнительного образования, гувернёр.

Опыт работы не требуется.

## **1.2. Цели и задачи учебной практики.**

Целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (законными представителями);

- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя.

### **1.3 Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики профессионального модуля**

Всего ПП.04 – 36 часов.

## **2. Результаты освоения программы производственной практики**

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации 44.02.01 Дошкольное образование, входящий в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки, является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

**3. Структура и содержание рабочей программы производственной практики.**

**3.1. Структура производственной практики профессионального модуля**

**ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1.-4.5.	Раздел 1. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	222	148	48	0	74	0	0	0
	Учебная практика (по профилю специальности)						36		
	Производственная практика (по профилю специальности)							36	
Всего		294	148	48	0	74		36	36

**3.2. Содержание и тематический план обучения по производственной практике профессионального модуля  
ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

ПП.04. Оценка и анализ результатов работы с родителями, корректировка процесса взаимодействия с ними. Координация деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа.	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Изучение специфики взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками ДОО <u>Формируемые компетенции</u> ПК4.1-4.5, ОК1-11	Составление схемы координации взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками ДОО по вопросам воспитания и развития наблюдаемого ребёнка с сохранным развитием и с ОВЗ	7	3
Тема 2. Наблюдение, анализ, планирование и проведение работы с родителями <u>Формируемые компетенции</u> ПК4.1-4.5, ОК1-11	Наблюдение и анализ работы с родителями (консультация, практикум и т.д.). Разработка плана работы с родителями на неделю, месяц	7	3
Тема 3. Участие в организации и проведении различных видов деятельности ДОО с семьей <u>Формируемые компетенции</u> ПК4.1-4.5, ОК1-11	Подготовка материалов для оформления родительского уголка в соответствии с возрастной группой детей с сохранным развитием и ОВЗ. Оформление родительского уголка. Подготовка к проведению родительского собрания (проведение анкетирования, опроса с целью выявления предпочтений родителей, проведение организационных мероприятий). Проведение индивидуальной консультации с родителями ребенка с ОВЗ или с сохранным развитием по выявленной проблеме	8	3
Тема 4. Овладение способами и тактикой общения, обеспечивающими установление личностно-ориентированного взаимодействия с родителями воспитанников, коллегами, методистом и заведующей дошкольным	Применение различных способов и тактик общения, обеспечивающих установление личностно-ориентированного взаимодействия с родителями воспитанников, коллегами, методистом и заведующей дошкольным учреждением	7	3

<b>учреждением</b> <b><u>Формируемые компетенции</u></b> ПК4.1-4.5, ОК1-11			
<b>Тема 5. Мониторинг психологических и возрастных особенностей воспитанников и составление рекомендаций для родителей</b> <b><u>Формируемые компетенции</u></b> ПК4.1-4.5, ОК1-11	Подготовка и проведение мониторинга психологических и возрастных особенностей воспитанников и составление рекомендаций для родителей	7	3
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

#### **4. Условия реализации программы производственной практики**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает:

- наличие учебного кабинета дошкольной педагогики;
- оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: аудиторные столы, стол преподавателя, стулья;
- учебно-методический комплекс: нормативные документы по требованиям к уровню подготовки выпускника, программа по ПМ, рабочая программа ПМ, учебно-методическая литература, комплект методического обеспечения самостоятельной (внеаудиторной) работы, практических работ, ресурсы медиатеки;
- технические средства обучения: компьютер, принтер, сканер.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы

Учебные издания:

1. Педагогика: педагогические теории, системы, технологии: Учеб.для студ. высш. и сред. пед. учеб. заведений / Под ред. С.А. Смирнова. 4-е изд., испр. - М.: "Академия", 2015.

Дополнительные источники:

1. Конвенция о правах ребенка. Принята Генеральной ассамблеей ООН от 20 ноября 1989. Вступила в силу 15 сентября 1990 г.
2. Конституция РФ от 12.12.1993 г.
3. Конвенция дошкольного воспитания от 06 июня 1989 г. № 7/1.
4. Закон РФ «Об образовании».
5. Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 г. в редакции от 02 января 2000г. №-32-ФЗ.
6. ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 09 июля 1998 г.

##### **4.3. Обучающие обязаны выполнять в установленные сроки все задания предусмотренные данной программой производственной практики.**

Производственная практика проводится в организациях, деятельность и минимальное материально-техническое обеспечение которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

##### **4.4 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего педагогического образования, соответствующего профилю модуля «Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации» и специальности 44.02.01 Дошкольное образование.**

Руководство производственной практикой осуществляют:

- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- преподаватели дошкольных спецдисциплин;
- старший воспитатель ДОО.

## **5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики профессионального модуля.**

5.1. Оценка качества освоения обучающимися программы производственной практики включает текущий контроль со стороны учебного учреждения и пробную квалификационную работу.

5.2. Оценка качества освоения обучающимися заданий производственной практики осуществляется основных направлениях:

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	- определяет цели и задачи работы ДОУ с родителями; - планирует работу с родителями.	Практическое занятие презентация в микрогруппах.
Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	- разрабатывает план беседы с родителями; - проводит индивидуальные консультации с родителями по вопросам воспитания детей.	Самостоятельная работа. Сообщение по теме. Предоставление отчётной документации.
Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	- разрабатывает план родительского собрания; - проводит совместно с воспитателем родительское собрание в группе.	Самостоятельная работа Сообщение по теме. Предоставление протокола собрания и аналитической справки.
Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	- проводит оценку и анализ результатов работы с родителями; - вносит корректизы в воспитательный процесс на основе результатов текущего контроля.	Практическое занятие Предоставляет журнал педагогических наблюдений по работе с родителями. Зачет в форме устного собеседования.
Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающего с группой.	- определяет организационно-педагогическую деятельность всех участников воспитательного процесса; - изучает и обобщает информацию; - составляет и анализирует схему «Взаимосвязь работы специалистов и воспитателей	Практическое занятие. Предоставляет документацию о деятельности специалистов в виде схемы или табличном варианте.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует интерес к будущей профессии через участие в дискуссиях, подготовку рефератов;</li> <li>- составляет профессиограмму воспитателя ДОУ;</li> <li>- анализирует опыт работы.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирует собственную деятельность;</li> <li>- выбирает методы решения профессиональных задач;</li> <li>- разрабатывает алгоритм решения профессиональных задач.</li> </ul>	
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет причины и степень риска;</li> <li>- анализирует ситуацию, выделяет её составляющие;</li> <li>- разрабатывает варианты решения ситуации;</li> <li>- выбирает наиболее оптимальный вариант решения.</li> </ul>	
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирует вопросы, нацеленные на получение необходимой информации;</li> <li>- для решения задач информационного поиска;</li> <li>- решает профессиональные задачи, способствующие личностному развитию;</li> <li>- делает обобщение на основе полученных данных.</li> </ul>	
Работать в коллективе и команде, взаимодействие с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет коммуникацию в группе;</li> <li>- принимает и фиксирует решения по всем вопросам для группового обсуждения;</li> <li>- дает сравнительную оценку</li> </ul>	

	идей, высказанных участниками группы относительно идей групповой работы; - прогнозирует последствия выдвинутых идей; - оценивает внешнюю ситуацию при принятии решения.	
--	---	--

· **Оценка уровня освоения вида профессиональной деятельности;**

Вид профессиональной деятельности	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения вида профессиональной деятельности
Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	Наблюдение и оценка освоения обучающимися вида профессиональной деятельности в ходе выполнения пробной квалификационной работы

5.3. Аттестация производственной практики проводится на основании результата (документа) пробной квалификационной работы обучающихся.

5.4. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является предоставление документов подтверждающих прохождения производственной практики по профессиональному модулю.