

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Борский государственный техникум»

**«Рассмотрено»**  
Руководитель МК  
\_\_\_\_\_ Н. С. Ромаева  
«\_\_\_» августа 2019 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**«Согласовано»**  
Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Е. М. Ковалева  
«\_\_\_» августа 2019 г.

**Утверждаю**  
Директор  
\_\_\_\_\_ А.В. Антимонов  
«\_\_\_» августа 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

**ОГСЭ.02 Психология общения**

для специальности

**44.02.01 Дошкольное образование**  
(гуманитарный профиль)

Форма обучения: **заочная**

с. Борское, 2019

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.01 Дошкольное образование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки

**Организация-разработчик:**

ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

**Разработчик:**

Потапова Наталья Владимировна, преподаватель ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОГСЭ.02 Психология общения**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование входящий в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально - экономический цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины «ОГСЭ.02 Психология общения» обучающийся должен:

**уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

-этические принципы общения;

-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 57 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов; самостоятельной работы обучающегося 47 часов.

#### **1.5. Результаты освоения дисциплины**

Результатом освоения дисциплины «ОГСЭ.02 Психология общения» является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>47</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1.</b> <b>Психология общения</b>		
Тема 1.1. Общение как предмет научного знания	Содержание учебного материала	2
	1 Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	
	2 Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.	
Тема 1.2. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).	Содержание учебного материала	1
	1 Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры	
	Практическое занятие	1
	Коммуникативные техники и приемы	
<b>Раздел 2</b> <b>Конфликты и способы их предупреждения и разрешения.</b>		
Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	1
	1 Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.	
	Практическое занятие	2
	1 Тест: «Ваш способ реагирования в конфликте». Анализ производственных конфликтов	
<b>Раздел 3</b> <b>Этические формы общения.</b>		
Тема 3.1. Этические формы общения	Содержание учебного материала	
	1 Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали.	2
	2 Деловой этикет в профессиональной деятельности. Этикет и этика деловых отношений	
	Практическое занятие	
	1 Разработать этические нормы в профессиональной деятельности. Ролевая игра	1
	2 Дифференцированный зачет	1
	Самостоятельная работа при изучении разделов дисциплины ОГСЭ.02: Эссе по теме: «Значение общения в моей жизни» Составление опорной схемы по теме «Виды социальных взаимодействий». Описание структуры «Я» по Э. Берну. Влияние структуры «Я» на взаимодействие. Подготовить сообщение на одну из тем: - Этика делового общения. - Этические кодексы профессионального общения.	47

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нарушения принципов этического поведения.</li> <li>- Отражение этических принципов общения в пословицах и поговорках.</li> <li>- Золотое правило этики.</li> <li>- Принцип распределительной справедливости.</li> <li>- Принципы этики педагогического общения.</li> </ul> <p>Изучить и законспектировать приемы эффективного общения по Д.Карнеги.  Провести анализ профессиограммы своей специальности, описать роль и место общения в структуре деятельности.  Провести самодиагностику, ответив на вопросы теста В.Ф. Ряховского «Коммуникабельны ли Вы?»  Подготовить описание своей будущей профессиональной деятельности через особенности коммуникации. Описать преимущества и негативные последствия смещения межличностного и ролевого общения.  Подготовить сообщения о взаимосвязи общения и деятельности  Описать типичные искажения при восприятии людей, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности.  Определить, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то доказать на конкретных примерах)  Разработать сценарии взаимодействия по модели Э.Берна и определить их роль в межличностном общении.  Доказать на примерах влияние коммуникативных барьеров на эффективность общения  Провести самодиагностику, используя диагностический материал «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения» Проанализировать результаты диагностики.  Подготовить сообщение по одной из предложенных тем: «Роль невербальных компонентов в деловом общении»; «Речь как показатель общей культуры человека»; «Толерантность и ее значение в развитии коммуникативных способностей».  Подготовить компьютерную самопрезентацию на тему: «Я в своей профессии» (продолжительность до 5 минут).  Проанализировать какое-либо художественное произведение (из литературы, мультфильма или кинофильма), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликте  Подготовить сообщение по одной из предложенных тем: «роль негативных эмоций в общении человека»; «Толерантное поведение», «Эффективные способы управления своим эмоциями»  На примерах доказать значение делового этикета в профессиональной деятельности.</p>	
	<b>Всего:</b>	<b>57</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому оснащению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

Оборудование учебного кабинета: стол – 1; количество парт – 15; количество стульев – 31; классная доска - трехстворчатая; стенд с информацией к уроку; шкаф – стенка.

Технические средства обучения:

- компьютер, принтер, сканер,
- мультимедиа проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Урунтаева Г.А. Психология дошкольного возраста: учебник для студ.учреждений высш.образования/ Г.А. Урунтаева. – 4-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 272с. –(Сер.Бакалавриат)
2. Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студ.учреждений сред. проф. образования/ А.П. Панфилова. - 6-еизд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 368с.

**Дополнительные источники:**

1. Белкин В.Н. Психология раннего и дошкольного детства, 2020г.-коллекция «Психология. Педагогика-Издательство «Академический проект» ЭБС ЛАНЬ.
2. Якуничев О.Н., Прокофьев А.П. Психология общения, 2020г.-коллекция «Психология. Педагогика-Издательство «Лань» (СПО) ЭБС ЛАНЬ

**Интернет-источники:**

1. <https://infourok.ru/lekcii-po-psihologii-obscheniya-1652418.html>
2. <https://infourok.ru/lekcii-po-ud-psihologiya-obscheniya-2812882.html>
3. <https://infourok.ru/konspekti-lekciy-po-psihologii-obscheniya-3323037.html>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценка результатов обучения
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>• цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>• роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>• виды социальных взаимодействий;</li> <li>• механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>• техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>• этические принципы общения;</li> <li>• источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>• использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p>Форма итогового контроля: дифференцированный зачет.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Практическое занятие, Домашняя контрольная работа</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Практическое занятие, Домашняя контрольная работа</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Практическое занятие, Домашняя контрольная работа</p> <p>Индивидуальные задания</p> <p>Тестирование Практическое занятие.</p> <p>Практическое занятие Индивидуальные задания</p> <p>Практическое занятие Индивидуальные задания Дифференцированный зачет</p>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ОГСЭ. 02. Психология общения

**Специальность:** 44.02.01 Дошкольное образование

**Нормативный срок освоения ОПОП** 3 года 10 месяцев

**Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы само регуляции поведения в процессе межличностного общения;

**знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопониманий в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждение;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>4</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>47</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

Результатом освоения учебной дисциплины является овладения обучающимися видом профессиональной деятельности организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименования результата обучения
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного

	возраста.
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК. 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации работающих с группой.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решение профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работы с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обнов-

	ления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

**Методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

1. Рабочая программа по дисциплине ОГСЭ.02 Психология общения
2. Календарно-тематическое планирование ОГСЭ.02 Психология общения
3. Кос по дисциплине ОГСЭ. 02 Психология общения