

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Самарской области  
«Борский государственный техникум»

**«Согласовано»**  
Руководитель МК  
\_\_\_\_\_ Л.В. Блинкова  
« 31 » августа 2018г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «31» августа 2018г.

**Утверждаю**  
Зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ С.В. Ситников  
« 31 » августа 2018г.

**Методические рекомендации**  
**по выполнению самостоятельной работы**  
по учебной дисциплине

**ОП.01 Педагогика**

программы подготовки специалистов среднего звена

**44.02.01 Дошкольное образование**

(гуманитарный профиль)

Форма обучения очно-заочная

Автор-составитель:

Тремасова О.Н.- преподаватель ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Борское, 2018

## Содержание.

|    |                                | Стр. |
|----|--------------------------------|------|
| 1. | Пояснительная записка          | 3-4  |
| 2. | Виды самостоятельных работ.    | 4-31 |
| 3. | Список используемой литературы | 32   |

## **1. Пояснительная записка**

Самостоятельные работы разработаны в соответствии с рабочей программой по дисциплине ОП.01 Педагогика для среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

Назначением самостоятельной работы является закрепление сведений, полученных обучающимися в ходе аудиторных занятий. Реальная самостоятельная работа является исключительно важным элементом в деле эффективного усвоения материала. В процессе самостоятельной работы у обучающегося наиболее четко возникает необходимость целостного, системного восприятия содержания дисциплины, потребность привлечения дополнительных сведений из рекомендованной учебной и методической литературы, просмотра и изучения записей, сделанных во время аудиторных занятий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;
- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;

В результате освоения учебной дисциплиной обучающийся должен **знать:**

- взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;
- значение и логику целеполагания в обучении, воспитании и педагогической деятельности;
- принципы обучения и воспитания;
- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов образовательных учреждений, на различных ступенях образования;
- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;
- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания;
- понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;

- особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;
- средства контроля и оценки качества образования;
- психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога.

Обучающимся предлагаются самостоятельные работы разного уровня и разного содержания. Это позволяет обеспечить дифференцированный подход к организации самостоятельной работы обучающихся.

В ходе самостоятельной работы обучающийся занимается самостоятельным поиском материалов по вопросам занятий и выбранной теме доклада, опираясь на список источников, основной и дополнительной литературы настоящей программы, а так же используя результаты инициативного поиска в библиотеках и сети Интернет. Распределение самостоятельной работы запланировано в следующих видах:

1. Составление конспекта.
2. Проведение анализа
3. Заполнение таблицы.
4. Подготовка рефератов.

Самостоятельная работа позволяет выяснить прочность и глубину усвоения материала по истории, а также повторить и систематизировать свои знания.

## **1. Виды самостоятельных работ**

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- *аудиторная;*
- *внеаудиторная.*

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программы учебной дисциплины.

### **Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:**

- *для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- *для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и

видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- *для формирования умений:* решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

## **2. Характеристика заданий**

### **Рекомендации по составлению конспекта, доклада.**

Одним из видов самостоятельной работы обучающихся является работа по составлению конспекта, доклада, тезисов по заданной теме. Обучающиеся, используя материал учебного пособия или дополнительные источники, самостоятельно выполняют работу в тетради.

Составить план, который станет основой конспекта. Определить цель написания конспекта. Выделить его основные смысловые части, определить главное, сделать выводы.

Конспект включает в себя основные положения, факты, примеры и выводы. Можно выделить пункты и подпункты. Записать название текста или его части.

Нужно соблюдать правила цитирования: цитата должна быть заключена в кавычки, дайте ссылку на ее источник, указав страницу.

Рекомендуется оставлять поля для дальнейшей работы над конспектом. На них можно вносить дополнительные записи, замечания и пункты плана.

Таким образом, конспектирование помогает пониманию и усвоению нового материала; способствует выработке умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме; формирует умение излагать своими словами мысли других людей.

**Методические рекомендации по подготовке сообщения.**

Сообщение – это самый простой вид работы. По существу – это изложение какого-то одного вопроса из поставленных на практических занятиях. В отличие от обычного ответа оно должно отличаться актуальностью и новизной. Для него достаточно воспользоваться журнальной или газетной статьей, выбрав из нее несколько интересных фактов, иногда спорных рассуждений и вразумительно рассказать их аудитории. Сообщение не требует специального оформления, но позволяет более глубоко изложить один из вопросов, поставленных практическом или семинарском занятии. Готовясь к сообщению, проанализируйте весь материал, определите и аргументируйте свою точку зрения. На выступление отводится 3-4 минут

#### **Примерная тематика конспектов, докладов, сообщений.**

1. История возникновения и развития педагогики в Европе.  
Воспитание, обучение и педагогическая мысль в Древней Руси, Русском государстве и России.
2. Руководство учебно-познавательной деятельностью, обучающихся в процессе обучения.
3. Система образования в зарубежных странах
4. Особенности воспитания детей различных возрастных групп.
5. Разработка заданий разного уровня сложности, задания с заданной направленностью, дозированной помощью и др.
6. Правила использования педагогической оценки
7. Правила использования педагогического наказания
8. Описание модели отношения к детям с девиантным поведением.  
Составление серии коррекционных упражнений по профилактике отклоняющегося поведения

#### **Критерии оценивания конспекта**

- содержательность конспекта, соответствие плану, 3 балла;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов, 5 баллов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента, 3 балла;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации, 1 балл;
- соответствие оформления требованиям, 1 балл;
- грамотность изложения, 1 балл;
- конспект сдан в срок, 1 балл. Максимальное количество баллов: 15. 14-15 баллов соответствует оценке «5»

#### **Рекомендации по составлению таблицы**

Обучающимися самостоятельно по рекомендуемому учебному пособию изучаются следующие вопросы:

1. Составьте таблицу: цель воспитания в прошлом и настоящем (Аристотель, Платон, Л.А. Коменский, И.Г. Песталоцци, И. Кант, Дж. Локк, Ж.Ж. Руссо и др.) и в настоящем (Н.Е. Щуркова, И.П. Подласый, Б.Т. Лихачев и др.).

| автор            | Цель воспитания | Цель обучения |
|------------------|-----------------|---------------|
| Аристотель,      |                 |               |
| Платон, Л.А.     |                 |               |
| Коменский,       |                 |               |
| И.Г. Песталоцци, |                 |               |
| И. Кант          |                 |               |

### **Критерии оценивания составления сравнительных таблиц**

При оценивании сравнительных таблиц учитывается:

- соответствие содержания теме;
  - логическая структура таблицы;
  - правильный отбор информации;
  - наличие сравнительного характера изложения информации;
  - работа соответствует по оформлению всем требованиям и сдана в срок.
- Оценка «зачет» ставится, если студентом приведены большая часть признаков, по которым можно сравнивать изучаемые объекты, графы таблицы заполнены полностью, соответствуют изучаемому материалу, соблюдены требования к внешнему оформлению; таблица представлена в срок. Оценка «незачет» ставится, если допущены грубейшие ошибки в оформлении работы; таблица студентом не представлена в срок

### **Общие требования при составлении кроссвордов.**

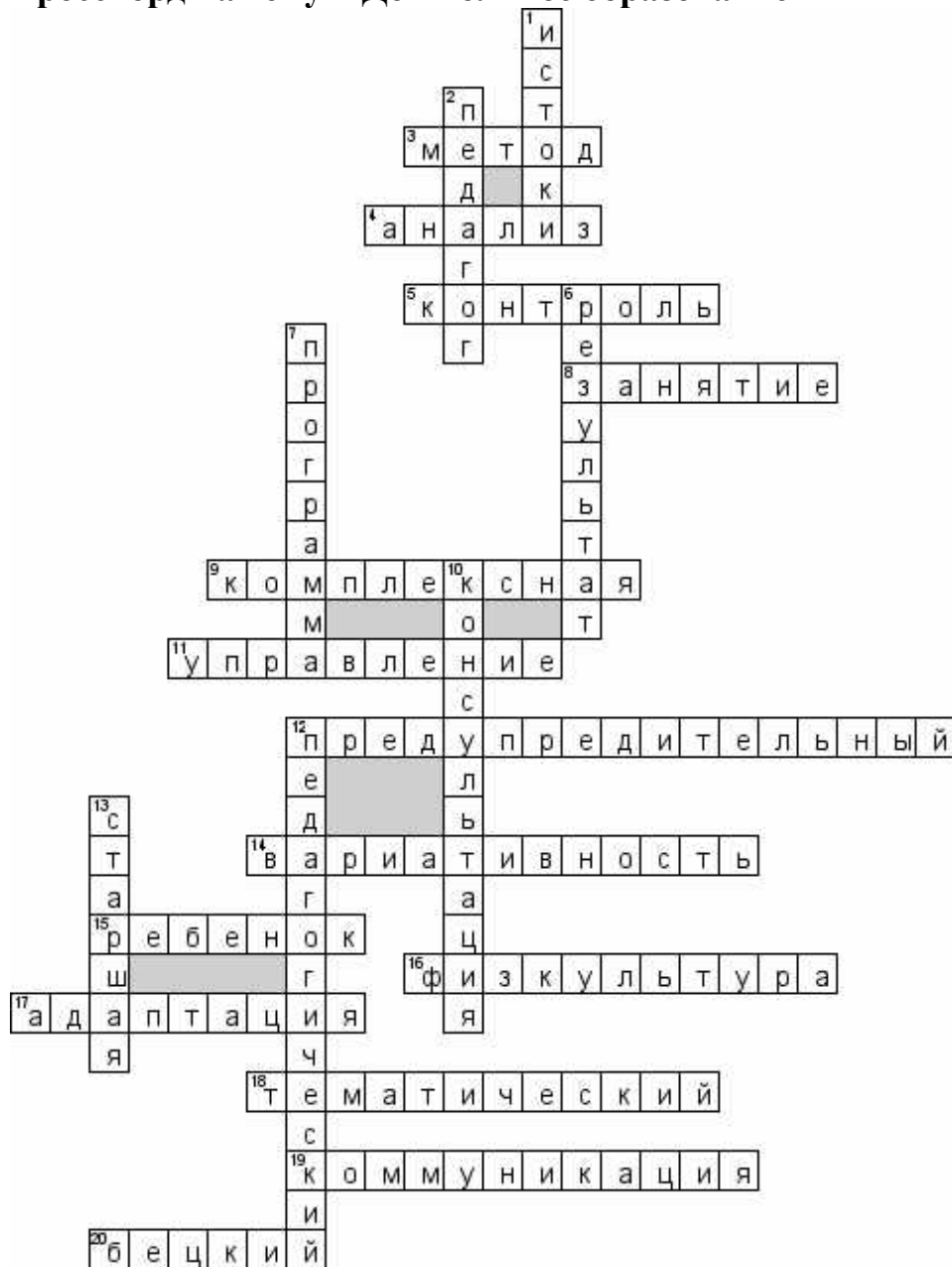
При составлении кроссвордов необходимо придерживаться принципов наглядности и доступности:

- не допускается наличие "плашек" (незаполненных клеток) в сетке кроссворда;
  - не допускаются случайные буквосочетания и пересечения;
  - загаданные слова должны быть именами существительными в именительном падеже единственного числа;
  - двухбуквенные слова должны иметь два пересечения;
  - трехбуквенные слова должны иметь не менее двух пересечений;
  - не допускаются аббревиатуры (ЦПУ, ОП и т.д.), сокращения (матплата и др.);
  - не рекомендуется большое количество двухбуквенных слов;
  - все тексты должны быть написаны разборчиво, желательно отпечатаны.
- Требования к оформлению - на каждом листе должна быть фамилия автора, а также название данного кроссворда (оформляется как колонтитул);
- рисунок кроссворда должен быть четким;
  - сетки всех кроссвордов должны быть выполнены в двух экземплярах: (1-й экз. - с заполненными словами;

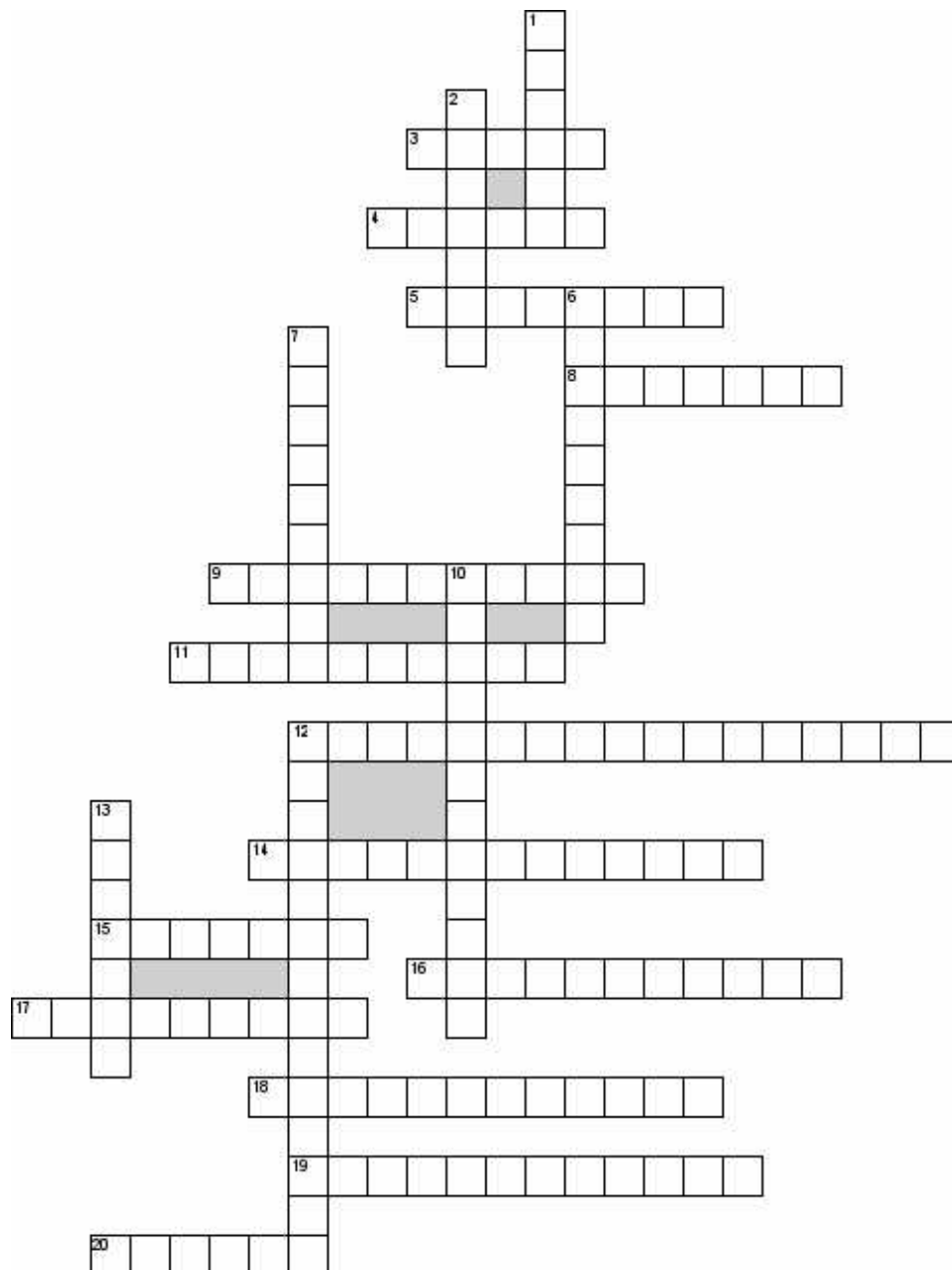
2-й экз. - только с цифрами позиций);

- ответы на кроссворд оформляются отдельно. Ориентировочное время выполнения – 1-2 часа.

### Кроссворд на тему " Дошкольное образование"







### По горизонтали

3. Способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи
4. Всесторонний разбор, рассмотрение
5. Проверка постоянное или регулярное наблюдение
8. Форма организации обучения в детском саду
9. Программа, включающая в себя основные направления на развитие личности ребёнка
11. Целенаправленная деятельность, обеспечивающая согласованность труда сотрудников доу
12. Вид контроля, цель которого заключается в предотвращении возможных ошибок
14. Наличие нескольких вариантов чего-либо
15. Человек в период детства
16. Занятие, направленное на укрепление и сохранение здоровья
17. Приспособление индивида к новым условиям

18. Один из видов контроля, посвященный определенной теме предусмотренной программой.
19. Какой вид деятельности занимается чтением художественной литературы, разучиванием стихов
20. Император академии искусств, инициатор созданий Смольного института

### **По вертикали**

1. Программа, направленная на разностороннее развитие личности
2. Специалист по воспитанию и обучению
6. Конечный итог, то, что получилось по завершении какого либо действия
7. Нормативно-управленческий документ, обосновывающий выбор цели, содержания и задач в каждом ДОУ
10. Совет, даваемый специалистом по какому-либо вопросу
12. Процесс, целенаправленный на организацию взаимодействия взрослого и ребенка
13. Группа детей в возрасте 5-6 лет

### **Критерии оценивания кроссвордов**

При оценивании сравнительных таблиц учитывается:

- четкость изложения материала, полнота исследования темы;
  - оригинальность составления кроссворда;
  - практическая значимость работы;
  - уровень стилевого изложения материала, отсутствие стилистических ошибок;
  - уровень оформления работы, наличие или отсутствие грамматических и пунктуационных ошибок;
  - количество вопросов в кроссворде, правильное их изложения
  - работа соответствует по оформлению всем требованиям и сдана в срок.
- Оценка ставится, если содержание кроссворда соответствует заданной теме, выдержаны все требования к его оформлению; или основные требования к оформлению кроссворда соблюдены, но при этом допущены недочеты, например: неточно и некорректно составлены вопросы, имеются упущения в оформлении. Оценка «незачет» ставится, если вопросы или ответы кроссворда не соответствуют заданной теме, или кроссворд студентом в срок не представлен.

### **Требования к написанию реферата**

1. Требования к оформлению титульного листа.

В центре верхней части листа указывается название учебного заведения, в центре – тема реферата, ниже темы справа – Ф.И.О. обучающегося, номер группы, внизу – город

2. Оглавление.

Следующим после титульного листа должно идти оглавление. Реферат следует составлять из четырех основных частей: введения, основной части, заключения и списка литературы.

### 3. Основные требования к введению.

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата, которая может рассматриваться в связи с недостаточностью рассмотрения вопроса в науке, с его сложностью для изучения. А также в связи с многочисленными вопросами и спорами, которые вокруг него возникают. В этой части необходимо показать почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение. Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы. Объем введения составляет не более 2-3 страниц.

### 4. Требования к основной части реферата.

Основная часть реферата содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы. Средний объем основной части реферата 8-10 страниц. Материал должен быть распределен на главы или параграфы. Необходимо сформулировать их название и соблюдать логику изложения. Основная часть реферата кроме содержания, выбранного из разных источников, должна включать в себя собственное мнение учащегося и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

### 5. Требования к заключению.

Заключение – часть реферата, в котором формулируются выводы по параграфам или главам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей (или цели). Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части. Объем заключения 2-3 страницы.

### 6. Основные требования к списку литературы.

Источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности (по первым буквам фамилий авторов или по названию сборников). Необходимо указывать место издания, название издательства, год издания.

Реферат должен быть предоставлен на рецензию не позднее, чем за неделю до защиты.

### Темы рефератов

1. Система образования в зарубежных странах
2. Дошкольная дидактика на современном этапе.
3. Реферат «Воспитание дошкольников»

4. Реферат «Современные методы воспитания»
5. Специфика использования методов поощрения и наказания к детям дошкольного возраста
6. Зарубежный опыт работы с одаренными детьми

### **Критерии оценивания реферата**

При оценивании реферата учитывается:

- письменная грамотность;
- актуальность темы исследования, ее научность, логическая последовательность изложения;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала, грамотность раскрытия темы;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата стандартам;
- практическое применение (использование);
- культура выступления;
- соблюдение временного регламента;

ответы на дополнительные вопросы

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Оценка «хорошо» ставится, если выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «удовлетворительно» ставится, если тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание изучаемой темы.

### **Требования к составлению презентации**

#### **Перечень тем:**

Составить проект-презентацию на тему:

Умственное воспитание дошкольников.

Гражданское воспитание. Формы и методы гражданского воспитания дошкольников.

Трудовое воспитание. Формы и методы трудового воспитания дошкольников.

Профессиональная ориентация дошкольников.

Понятие о нравственном воспитании. Нравственное воспитание дошкольников.

Эстетическое воспитание дошкольников средствами искусства.

Содержание физического воспитания. Формы и методы физического воспитания.

Экологическое воспитание. Формы и методы экологического воспитания.

Формирование сознательной дисциплины и самодисциплины дошкольников.

Общественное и семейное воспитание.

Идеи гуманизма в воспитании подрастающих поколений.

### **Методические указания ¼ культура выступления при представлении презентации.**

Оценка «отлично» ставится, если содержание презентации соответствует заданной теме, выполнены все требования к содержанию, оформлению и представлению презентации.

Оценка «хорошо» ставится, если содержание презентации соответствует заданной теме, но допущены недочеты оформления и представлению презентации.

Оценка «удовлетворительно» если содержание презентации соответствует заданной теме, но имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема презентации не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы; презентация учащимся не представлена.

### **Критерии оценивания презентации**

При оценивании презентации учитывается:

- актуальность темы исследования, ее научность, логическая последовательность изложения;
- соответствие содержания теме презентации;
- логическая структура презентации (понятная навигация);
- стиль оформления презентации;
- рациональное использование графических объектов;
- рациональное использование анимационных эффектов;
- грамотность (наличие грамматических и синтаксических ошибок);

### **Методические рекомендации к составлению мероприятий**

**Форма мероприятия** может быть различной. Она зависит от темы, цели, задач организаторов мероприятия и специфики аудитории. Например, можно взять за основу интеллектуальную викторину и в зависимости от специфики аудитории, провести интеллектуальный конкурс на самого лучшего знатока событий военной истории, ее полководцев и др. Викторина – игра в ответы на вопросы, обычно объединенные какой-либо темой. Викторина требует полного или достаточно объемного раскрытия темы.

### **Факторы успешности**

Сценарий мероприятия - это педагогическая программа воздействия на участников. Существуют несколько факторов, которые влияют на успешность мероприятия.

Во-первых, нужно определить на какую возрастную группу оно будет рассчитано. Затем, исходя из психологических и физических особенностей предполагаемого возраста, пишется сценарий.

Во-вторых, прогнозирование специфики аудитории:

- свои дети (из творческого объединения, класса и т.п., с которыми при необходимости можно провести предварительную подготовку к мероприятию);
- незнакомая аудитория, состоящая только из приглашенных зрителей;
- смешанная аудитория, то есть и приглашенные, и свои дети (в этом случае свои дети могут оказывать помощь в проведении мероприятия).

В-третьих, сценарий мероприятия должен обладать следующими характеристиками:

- информативность – мы должны нести аудитории позитивную информацию;
- формирование ценностей – показ положительных и отрицательных сторон события;
- использование известных сюжетных ходов, включение известных (литературных) героев - данный прием позволит участникам быстрее включиться в происходящее действие;
- «проживаемость» сюжета - участники должны сопереживать героям, пропускать происходящее через себя и свои эмоции.

И, наконец, одним из основных требований к сценарию является умелое сочетание подвижных и статичных форм деятельности.

Таким образом, для того чтобы удержать внимание любой аудитории и особенно детской, необходимо сочетать статичное и подвижное, командное и личное соревнование.

### **Методические рекомендации к составлению сценария.**

Определив тему, цель, задачи, необходимо выстроить событийный ряд. События должны держать ребёнка в постоянном напряжении, вызывать интерес. Представление состоит из следующих этапов:

- экспозиция. Если речь идет об инсценировке, то тут идет представление героев. Причем, должны быть представлены все персонажи. Если это соревнование, конкурс и т.п., то здесь экспозиция – объяснение участникам игры ее условий. Если это концерт, дискуссия, то это выступление ведущего, обращение к аудитории.

- завязка. Для спектакля (инсценировки) в точке завязки впервые на сцене должны столкнуться два конфликтующих начала. Иначе говоря, нужно показать такой эпизод А, чтобы захотелось увидеть эпизод В. Для соревнования (конкурса) - это представление друг другу соперников (команд). Для концерта, дискуссии - определение темы встречи.

- развитие - это цепочка событий от завязки к кульминации, увеличивающая напряжение участников по нарастающей.
- кульминация - это «сердце сценария». При точном соблюдении временного соотношения всех частей, мероприятие вызывает у участников ощущение гармонии и целостности. Нарушение пропорции ведет к скомканности или затянутости.
- развязка. После кульминации нужно быстро развязать действие: подвести итоги и в теплой, сердечной обстановке попрощаться с участниками мероприятия.

Общее время мероприятия не должно превышать 40-60 минут.

### **Памятка организатору**

При подготовке мероприятия очень важно не упустить из вида какую-либо деталь. Поэтому, исходя из сценария, необходимо сразу наметить, что конкретно требует подготовки и организации:

- проработка сценария (заучивание текста, репетиции, внесение необходимых корректив).
- формирование праздничной общности. Необходимо заранее написать объявление, либо по-иному известить предполагаемых участников. Необходимо продумать, какие конкретно шаги нужно сделать для того, чтобы ваше мероприятие ждали с большим интересом. Это могут быть персональные и коллективные приглашения, предварительные задания и т.п.
- помещение. Необходимо определить, в каком именно помещении будет происходить мероприятие, продумать как его украсить для создания необходимой атмосферы. Помните, если в проведении мероприятия участвуют дети, то они заранее должны быть ознакомлены с помещением, отрепетировать свои действия. В незнакомом месте дети, чаще всего, теряются.
- костюмы. Продумайте все элементы костюмов участников представления (при необходимости таковых).
- реквизит. Подготовьте инвентарь для сценического действия, игр, предметы бутафории.
- звуковое и музыкальное оформление. Ни одно мероприятие не может быть полноценным без звукового и музыкального оформления. Поэтому необходимо заранее определить: нужны ли микрофоны для выбранного помещения, где и какая фонограмма должна звучать. Будет лучше, если музыкальные эпизоды будут записаны на одну кассету или диск в нужном порядке очередности звучания.
- освещение (если это необходимо). Определите, при каком освещении должно происходить действие (искусственное,

естественное, приглушенное), используя при этом свечи, лампы, светомузыку и т.д.

- критерии оценки. Для соревновательных программ, конкурсов необходимо заранее продумать систему и критерии оценки, порядок награждения, и обязательно поставить в известность об этом предполагаемых участников события, а также четко проинструктировать членов жюри.
- распределение обязанностей. Необходимо назначить организаторов и координаторов мероприятия, а также исполнителей, четко определить круг обязанностей каждого из них.
- контроль. Необходимо отслеживать степень подготовки события на всех этапах.

### **Методические рекомендации к проведению мероприятия.**

1. Непосредственно перед мероприятием необходимо проверить уровень подготовленности всех участников и организаторов программы, внести последние коррективы.
2. Назначить ответственных: за встречу гостей, за организацию гардероба (если нужно) и размещением участников. Пусть гости с первых шагов почувствуют, что их ждали.
3. Необходимо четко соблюдать время проведения мероприятия.
4. Четкая, слаженная работа всех участников организации мероприятия позволит провести его на высоком уровне.
5. Необходимо по ходу действия следить за реакцией аудитории и, по возможности вносить коррективы в сценарий.
6. Проводить гостей также важно, как и встретить.

### **Оценка мероприятия**

После проведения мероприятия необходимо его проанализировать. Лучше, если это произойдет сразу после его окончания, и в обсуждении примут участие несколько человек. В процессе анализа необходимо дать оценку эффективности работы всех организаторов, оценить само событие: успешное, среднее и провальное.

Отследив все этапы подготовки и проведения мероприятия, выявить все сильные и слабые места, выработать рекомендации для предотвращения повторения подобных ошибок и использования положительного опыта в дальнейшем.

### **Примерная схема составления плана-конспекта занятия с детьми в детском саду**

Названия занятия

Цель занятия

Наглядный материал (или материал к занятию)

Методические приемы.



### *Особенности плана-конспекта занятия по математике с детьми в детском саду*

- Характеризуется краткой, свернутой формой.
- Пишется от третьего лица.
- Выделяются структурные части занятия (от одной – трех в младшей группе до четырех в средней и до пяти в старшей).
- Содержанием каждой части является перечень основных методических приемов, используемых в процессе работы с детьми на занятии (вопросы, упражнения, задания, игры и прочее).
- Дается краткое описание занятия, поэтому в тексте практически нет прямой речи.

### Типичные ошибки и недостатки при разработке конспектов занятий

1. Составление конспекта занятия рассматривается как формальность и сводится к переписыванию готового конспекта из методической литературы без дополнительной работы над ним.
2. Нет разницы (в оформлении, структуре, содержании) между полным, развернутым конспектом и планом-конспектом занятия.
3. Нет понимания различия между полным, развернутым конспектом занятия и фотозаписью занятия (это происходит при злоупотреблении диалогами).
4. Наличие в тексте обращений к конкретным детям с указанием их имен.
5. Нарушение баланса между словом и действием педагога в тексте конспекта.
6. Отсутствие четкости, точности, ясности, лаконичности в формулировках заданий, при объяснении игр, упражнений, в инструкциях, что и как делать детям, в описании игровых, учебных и учебно-игровых ситуаций.
7. Недостаточное освещение в конспекте организационных вопросов.
8. Отсутствие обобщений и выводов (там, где это необходимо), логических переходов от одной части занятия к другой.
9. Нарушение баланса между занимательными, игровыми элементами и учебно-познавательным содержанием.
10. Недогруженность занятия по содержанию: недостаточное количество игр, упражнений, заданий и т.д. (обратное явление встречается реже), и однообразие, разнородность, слабая сочетаемость друг с другом, невысокая эффективность.
11. Недостаточная продуманность сюжетной основы занятия, его начала и окончания.
12. Слабое использование или отсутствие современных дидактических средств и развивающих методов обучения детей дошкольного возраста.

### **Критерии оценки:**

- оценка «5» (отлично) - обучающийся уверенно и точно владеет приемами самостоятельной работы, знаниями и умениями, соблюдает требования

к качеству производимой работы;

- оценка «4» (хорошо) - владеет приемами самостоятельной работы, знаниями и умениями, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся;

- оценка «3» (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами самостоятельной работы, наличии ошибок, исправленных при помощи преподавателя;

- оценка «2» (неудовлетворительно) – обучающийся не владеет приемами самостоятельной работы, знаниями и умениями, допускает серьезные ошибки в работе

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика: Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. - 15-е издание, стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. - 432 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Документы и рефераты по педагогике [Электронный ресурс] URL: <http://www.refstudy.ru> (дата обращения: 30.09.10.)
2. Информационный образовательный портал «Гуманитарные науки» [Электронный ресурс] URL: <http://www.auditorium.ru> (дата обращения: 20.11.2010.)
3. Педагогика [Электронный ресурс] URL: <http://www.pedagogi.ru> (дата обращения 28.01.2011.)
4. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс] URL: <http://www.pedlib.ru/Books/katalog.php?id=1> (дата обращения 28.01.2011.)
5. Министерство образования и науки РФ [Электронный ресурс] URL: <http://www.edu.ru>, [www.ed.gov.ru](http://www.ed.gov.ru) (дата обращения: 14.02.2011.)
6. Программа воспитания и обучения в детском саду [Электронный ресурс] [childpsy.ru](http://childpsy.ru) Библиотека books/id/9186.php (дата обращения 30.01.2011.)
7. «Одаренный ребенок» [Электронный ресурс] [childpsy.ru](http://childpsy.ru) Библиотека books/id/8267.php (дата обращения 30.01.2011.)
8. Развитие: Программа нового поколения для дошкольных образовательных учреждений. Подготовительная к школе группа [Электронный ресурс] [childpsy.ru](http://childpsy.ru) Библиотека books/id/8271.php (дата обращения 30.01.2011.)
9. Российский образовательный правовой портал [Электронный ресурс] URL: <http://www.law.edu.ru> (дата обращения: 08.02.2011.)

10. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] **URL:**<http://www.school.ru> (дата обращения: 23.02.11.)
11. Российский портал открытого образования [Электронный ресурс] **URL:**<http://www.openet.ru> (дата обращения: 14.11.2010.)
12. Сайт вальдорфской педагогики [Электронный ресурс] **URL:**<http://www.redline.ru> (дата обращения: 15.01.11.)
13. Сайт института образовательной политики «Эврика» [Электронный ресурс] **URL:**<http://www.eurekanet.ru> (дата обращения: 10.02.11.)