

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Борский государственный техникум»

«Согласовано»
Руководитель МК
_____ Л.В. Блинкова
«__» августа 2019 г.
Протокол № _____
от «__» _____ 2019 г.

Утверждаю
Зам. директора по УПР
_____ С.В. Ситников
«__» августа 2019 г.

Методические рекомендации
по проведению практических занятий
по профессиональному модулю
**ПМ.02 Организация различных видов
деятельности и общения детей**
среднего профессионального образования по программам подготовки
специалистов среднего звена
44.02.01 Дошкольное образование
(гуманитарный профиль)

Автор-составитель: О.С.Герасименко, преподаватель;
О.Н.Тремасова, преподаватель

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Борское, 2019.

Содержание.

1	Пояснительная записка	3
2	Инструкции по подготовке и проведению практических работ	7
3	Критерии оценки результатов	12
4	Перечень рекомендуемой литературы	13

1. Пояснительная записка

Практические занятия разработаны в соответствии с рабочей программой по профессиональному модулю ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей для среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

Практическая работа - это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами заданий под руководством преподавателя. Дидактическая цель практических работ - формирование у студентов профессиональных умений, закрепление теоретического материала по профессиональному модулю и выработка навыков его применения.

Курс ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей предполагает выполнение практических работ по:

- МДК.02.01 Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста – 48 часов;
- МДК.02.02 Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников – 46 часов;
- МДК.02.03 Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста – 36 часов;
- МДК.02.04 Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству – 118 часов;
- МДК.02.05 Теория и методика музыкального воспитания с практикумом – 54 часа;
- МДК.02.06 Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста – 42 часа.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении;

- наблюдения и анализа игровой, трудовой продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;
- использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- ухаживать за растениями и животными;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- оценивать продукты детской деятельности;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

знать:

- теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;

- сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;
- содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;
- сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;
- содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;
- способы ухода за растениями и животными;
- психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;
- основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;
- сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;
- содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;
- технологии художественной обработки материалов;
- основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;
- особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий;
- теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;
- виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;
- теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;
- способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.

Обучающийся должен обладать профессиональными и общими компетенциями, включающими в себя способность:

соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
- ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
- ПК 2.4. Организовывать общение детей.
- ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
- ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

2. Инструкция по подготовке и проведению практических занятий.

Тематика и планы проведения практических занятий с перечнем рекомендуемой литературы заранее доводятся до сведения обучающихся. Обучающиеся согласно тематическому плану самостоятельно обрабатывают лекционный материал, рекомендованную литературу. При необходимости - готовят необходимые дидактические материалы.

Инструкция по выполнению практических работ для обучающихся:

1. Работы выполняются в тетради или на стандартном листе А 4.
2. Внимательно читайте все задания и указания по выполнению практической работы.
3. Если не можете выполнить очередное задание, переходите к следующему.
4. Только выполнив все задания, вернитесь к тем, которые у вас не получились сразу.
5. Старайтесь работать быстро и аккуратно.
6. Используйте дополнительную литературу, программы для детских садов, интернет ресурсы, конспекты.

Практическое занятие проводится в следующем порядке:

1. Сообщение темы, цели и задач.
2. Актуализация опорных знаний и умений обучающихся.
3. Мотивация учебной деятельности.
4. Ознакомление с инструкцией.
5. Подбор необходимых дидактических материалов, средств обучения и оборудования.
6. Выполнение работы обучающимися под руководством преподавателя.
7. Подведение итогов, рефлексия.

Содержание практического занятия определяется перечнем профессиональных умений по конкретному модулю, а также требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы. **Содержанием практических занятий являются:**

1. Анализ нормативно-правовой документации по вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста.
2. Изучение и анализ содержания вариативных и парциальных программ по вопросам обучения, воспитания и развития в разных возрастных группах.
3. Проектирование и проведение режимных моментов.
4. Решение ситуативных задач по вопросам воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста.
5. Организация работы в ДОО.

6. Проектирование РППС.
7. Составление конспектов занятий, календарно-тематических планов.
8. Анализ и самоанализ занятия (НОД).

Примерная схема решения ситуативной педагогической задачи:

- 1) что дано (сущность анализируемого действия, процесса, явления, поступка);
- 2) что известно и в какой степени известное может помочь решению поставленной задачи;
- 3) гипотезы решения;
- 4) методы решения;
- 5) способы предупреждения ошибок;
- 6) выводы и предложения.

Алгоритм составления конспекта занятия (НОД) в ДОО по ФГОС ДО:

1. Заголовок. В заголовке не обязательно писать название НОД (например, конспект непосредственно образовательной деятельности «В гостях у Петрушки»). Можно просто обозначить направление деятельности («Конспект непосредственно образовательной деятельности по познавательному развитию»). Написать возраст (группу) детей (для детей старшего дошкольного возраста).
2. Тема занятия.
3. Указывается приоритетная образовательная область и интеграция с другими образовательными областями.
3. Задачи. Некоторые педагоги пишут: «цели НОД». Это методически неправильно. Цель – это финальный и общий результат, протяженный во времени. Слово «цель» правильнее писать при разработке планирования комплекса (т.е. нескольких) НОД, при разработке проекта (так как он многогранен) и других, протяженных во времени комплексов образовательных мероприятий. Тем более что цель бывает одна, а задач может быть много и для конкретной образовательной деятельности подойдут конкретные задачи, которые должны быть решены к концу этой образовательной деятельности (через 15 минут в младшей или через 30 минут в подготовительной группе). То есть, если педагог написал задачу в конспекте НОД, то он должен ее решить в процессе НОД. Поэтому в конспекте не пишутся по 10-15 задач. Пяти, максимум шести хватит. Можно слово «задачи» заменить фразой «программное содержание». В задачах не писать глагол «учить»! Грамотнее писать — «способствовать», «формировать умение», «создавать условия», «развивать», «приобщать» и т.д. Задачи можно разделить на 3 группы: развивающие, обучающие, воспитательные (воспитывающие). Многие педагоги вместо слова

«обучающие» пишут слово «образовательные», имея в виду только обучающие задачи. А ведь в понятие «образование» (читайте закон «Об образовании в РФ») входит и обучение, и воспитание. Значит, в образовательных задачах будут и обучающие, и воспитательные вместе. В этом случае у Вас будет 2 группы задач: развивающие и образовательные.

4. Прописываются методы и приемы, применяемые на занятии, в соответствии с программными требованиями, возрастом детей и индивидуальными особенностями детей группы.

5. Указываются материалы и оборудование

6. Предварительная работа (по необходимости).

7. Планируемые результаты (по необходимости).

8. Прописываются виды детской деятельности по ФГОС ДО и формы взаимодействия педагога и детей.

9. Прописывается логика образовательной деятельности в табличном варианте, где указываются: номер по порядку, действия педагога, действия воспитанников, ожидаемый результат.

10. Занятие имеет следующую структуру:

- вводная часть (мотивационный этап). Педагог должен мотивировать детей на включение в познавательную (или игровую) деятельность при помощи проблемной или игровой ситуации (в конспекте прописывается эта ситуация).

- основная часть (содержательный, деятельностный этап). В конспекте прописываются образовательные ситуации, проблемные ситуации, игровые ситуации, ситуации общения, речевые упражнения, дидактические игры и др. В процессе данных ситуаций и игр детям даются новые знания, закрепляются уже полученные, решаются проблемные вопросы;

- заключительная часть (рефлексивный этап). В конспекте прописываются вопросы воспитателя, при помощи которых он фиксирует у воспитанников новые понятия и новые знания, а также помогает детям анализировать собственную и коллективную деятельность в процессе НОД.

Алгоритм анализа занятия (НОД) в ДОО:

1. Тема занятия (НОД).

2. Дата проведения.

3. Ф. И. О. педагога.

4. Группа и возраст детей.

5. Какие цели и задачи являются ключевыми на занятии.

6. Соответствие структуры занятия ФГОС, то есть наличие вводной части, основной, этапов закрепления и подведения итогов.

7. Насколько выбранные методы, приёмы и задания соответствуют уровню развития дошкольников (дать оценку по каждому виду работы в рамках каждого из этапов занятия).
8. Реализуется ли индивидуальный подход на занятии.
9. Оценка действий педагога с указанием как положительных моментов в работе, так и отрицательных. Важно подытожить деятельность педагога, в том числе и с позиции детей, то есть того, какие выбранные виды работы им понравились, а какие нет и почему.
10. Итоги по занятию в целом с оценкой личностных качеств педагога, способствующих или мешающих осуществлению образовательного процесса.

Требования к написанию календарно-тематического плана:

Календарный план - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления программы воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

В плане отражаются конкретные задачи воспитательно-образовательной работы, основные виды деятельности и способы их организации, средства решения поставленных задач на конкретный отрезок времени.

Основная цель планирования - обеспечение выполнения Программы детского сада. К планированию календарного плана предъявляются определённые педагогические требования:

1. Календарный план работы составляется воспитателями по очереди. Один воспитатель пишет план **своей смены** на 5 рабочих дней.
2. При работе над планом нужно учитывать реальность его выполнения, систематичность, последовательность, необходимо продумывать его насыщенность разнообразными делами.
3. Каждое запланированное дело должно быть целесообразным, нести в себе воспитательный элемент.
4. Последовательность и систематичность плана работы педагога помогает ему реализовать выдвинутые воспитательные задачи и соблюдать непрерывность самого воспитательного процесса.
5. Одним из важнейших условий составления календарного плана является его согласованность с годовым планом работы ДОУ.
6. План должен быть написан аккуратно, крупным и понятным почерком или напечатан.
7. На первой странице размещается: полное название учреждения, заглавие, номер и возраст группы, имена и отчества обоих воспитателей, а также даты начала и окончания планаС обратной стороны первой страницы: прилагается

таблица, в которой зам по УВР делает отметки об их проверке, а также оставляет свои рекомендации.

8. При планировании занятия указывается образовательная область по которой проходит НОД, тема НОД, используемая методическая литература (автор, № страницы, для того, чтобы не указывать каждый раз автора, можно распечатать УМК(учебно-методический комплекс) и вложить после циклограммы, но стр. и № занятия указывать обязательно, например, *Обучение грамоте. — «Усвоение звука и буквы М» — Ушакова О. А. стр. 56).*

9. Прописывается комплекс утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.

10. При написании плана на неделю указывается обязательно цель.

11. Прописывается работа с родителями.

12. Обогащение РППС в группе.

13. Сюжетно-ролевая игра с перечислением цели игры, атрибутов и игровых ролей.

14. При планировании индивидуальной работы необходимо уточнять вид деятельности, его цель и с кем конкретно из детей педагог планирует данную работу.

15. Если планируется беседа, прописывается тема, цель, вопросы, оборудование (если необходимо), кому адресована.

16. Игры – какие (название), цель, атрибуты (материалы) проводятся с подгруппой детей и рассчитаны на индивидуальную работу с ребёнком.

17. Планирование режимных моментов. При написании режимных моментов обязательно планировать художественное слово (особенно первая младшая, вторая младшая, средняя группы).

Планирование учебных занятий:

Тема занятия.

Программное содержание (образовательные, развивающие, воспитательные задачи).

Материалы и оборудование.

Виды детской деятельности.

Целевые ориентиры.

Словарная работа (обогащение словаря).

Вопросы.

Художественное слово (название произведения и автор).

Физминутка.

Рефлексия.

По изодетельности:

Вид занятия (рисование, аппликация, лепка, ручной труд).

Тема занятия.

Оборудование.

Основные технические приёмы.

Пальчиковая гимнастика.

Вариант анализа детских работ:

1. Определить возраст ребенка.
2. Сформулировать тему занятия, его программное содержание; определить вид занятия.
3. Отметить выразительность, оригинальность работ в единстве с техникой.
4. Отметить: уровень представлений ребенка по данной теме и его подготовленность к передаче содержания; отношение детей к изображаемым явлениям, событиям, объектам; уровень изобразительных умений ребёнка.
5. Продумать форму, методику анализа детских работ.

Правила поведения в процессе продуктивной деятельности.

1. Прежде чем приступить к работе, следует засучить рукава, подобрать волосы.
2. В процессе деятельности постоянно поддерживать порядок на своём рабочем месте, не допуская его захламления.
3. Использовать оборудование и инструменты только по их прямому назначению, применяя правила и приёмы, показанные педагогом.
4. Инструменты, необходимые для самостоятельной деятельности можно брать только с разрешением педагога.
5. Выполнять задание нужно внимательно, не отвлекаясь, не ходить с инструментами в руках и не мешать другим детям.
6. В процессе деятельности ножницы необходимо класть на специальную подставку сомкнутыми концами от себя.
7. По окончании работы привести рабочее место в порядок.
8. Затем тщательно вымыть руки.
9. В случае даже незначительного ранения, ушиба, ссадины, немедленно обращаться к педагогу.

3. Рекомендации к оцениванию практических работ.

При проверке преподаватель должен объективно оценивать ответы студентов. Ответ должен быть полным, исчерпывающим на конкретно поставленный вопрос.

С целью выявления объективных знаний за неряшливо выполненную работу отметку не снижать.

Критерии оценки:

- оценка "5" (отлично) - обучающийся уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием;
- оценка "4" (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся;
- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью преподавателя;
- оценка "2" (неудовлетворительно) – обучающийся не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки.

4. Список рекомендуемой литературы для подготовки к практическим занятиям.

Основные источники:

1. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика: учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования/ Козлова С.А., Куликова Т.А. – 15-е изд., перераб. и доп. М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 432с.
2. Козлова С.А. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /С.А. Козлова. 3-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 144с.
3. Погодина С.В. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности дошкольного возраста : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /С.В. Погодина. 3-е изд., стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 272с., 4 с. ил.
4. Погодина С.В. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству : учеб. пособие / С.В. Погодина. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 208с.
5. Гончарова О.В., Богачинская Ю.С. Теория и методика музыкального воспитания : : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования /О.В. Гончарова, Ю.С. Богачинская. - 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 256с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.detskiysad.ru>
2. <http://lib.sportedu.ru/press/fkvot/2002N2/p56-59.htm>

3. <http://festival.1september.ru/subjects/16>
4. <http://www.sportfamily.ru>
5. <http://www.ivalex.vistcom.ru/helth.htm>