

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Борский государственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УВР
_____ Е.М. Ковалева

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРЕПОДАВАТЕЛЯ на 2023-2024 учебный год

Наименование дисциплины ОГСЭ.06. Общие компетенции профессионала
Курс 3 Группа 3
Специальность 44.02.01 Дошкольное образование
Преподаватель Рязанцева Екатерина Викторовна
(Ф.И.О.)

Общее количество часов на дисциплину по учебному плану 56 часа.

5 семестр:

Теоретических занятий _____ час.
Лабораторных, практических занятий _____ час.
Экскурсии _____ час.
Курсовая работа _____ час.

6 семестр:

Теоретических занятий 1 час.
Лабораторных, практических занятий 19 час.
Экскурсии _____ час.
Курсовая работа _____ час.

Календарно-тематический план преподавателя составлен на основании рабочей программы, утверждённой
_____ ГБПОУ СО «Борский государственный техникум» _____ «31» августа 2021 г.
(наименование организации)

Рассмотрен и обсуждён на заседании МК _____ общеобразовательных дисциплин
(наименование методической комиссии)

«31» августа 2021 г.

Протокол № _____

Председатель МК О.П. Долгих
(Ф.И.О., подпись)

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.06 Общие компетенции профессионала

№	Наименование разделов и тем	Максим нагрузка студента	Количество аудиторных часов			Самостоят. работа студента
			Всего	Теория	Практика (семинары)	
1	Раздел I. Общие компетенции профессионала: уровень I	24	15	1	14	9
2	Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией	9	5	1	4	4
3	Тема 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления	7	4		4	3
4	Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации	8	6		6	2
5	Раздел II. Общие компетенции профессионала: уровень II	32	21	2	19	11
6	Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией	6	3	1	2	3
7	Тема 2. Анализ ситуации	6	4		4	2
8	Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации	8	4		4	4
9	Тема 4. Планирование и оценка	12	10	1	9	2
10	Раздел III. Общие компетенции профессионала: уровень III(IV)	28	20	1	19	8
11	Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией	8	5	1	4	3
12	Тема 2. Компетенции в сфере разрешения проблем	9	6		6	3
13	Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации	10	8		8	2
14	Дифференцированный зачет	1	1		1	
	Итого	84	56	4	52	28

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.06 Общие компетенции профессионала

№	Наименование разделов и тем	Кол-во часов		Вид учебного занятия	Оснащение занятия	Самостоятельная работа студентов	Задания для студентов	Формы контроля
		теория	практика					
Раздел III. Общие компетенции профессионала: уровень III(IV)		1	19					
Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией		1	4					
1	Характеристики источника информации.	1		Комбинированное	Рабочая тетрадь	Составление и заполнение простой блок-схемы.	Повторение пройденного материала	Фронтальный контроль
2	Обоснование использования источника информации определенного типа		1	Практическое	Рабочая тетрадь	Формулирование аргументов в поддержку вывода / тезиса.	Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
3	Сложная структура для систематизации информации		1	Практическое	Рабочая тетрадь	Формулирование аргументов в поддержку вывода / тезиса.	Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
4-5	Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией.		2	Практическое	Рабочая тетрадь		Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
Тема 2. Компетенции в сфере разрешения проблем			6					
6	Определение критериев для оценки продукта на основе задачи деятельности.		1	Практическое	Рабочая тетрадь	Оценка продукта деятельности по критериям, самостоятельно определенным на основе задачи деятельности.	Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
7-8	Определение критериев для анализа рабочей ситуации на		2	Практическое	Рабочая тетрадь	Анализ рабочей ситуации в	Повторение пройденного	Индивидуальный контроль

	основе заданной эталонной ситуации.					соответствии с критериями, самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации.	материала	
9	Определение ошибок в формулировках проблемы.		1	Практическое	Рабочая тетрадь	Постановка задач и планирование деятельности по достижению заданной цели.	Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
10	Постановка цели и выбор способа достижения цели в заданной ситуации.		1	Практическое	Рабочая тетрадь		Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
11	Постановка задач для достижения заданной цели		1	Практическое	Рабочая тетрадь		Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации			8					
12	Извлечение из монолога фактической и оценочной информации		1	Практическое	Рабочая тетрадь		Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
13	Тренинг произнесения монолога в жанре, самостоятельно избранном.		1	Практическое	Рабочая тетрадь	Тренинг извлечение из монолога, диалога, дискуссии фактической и оценочной информации	Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
14	Тренинг группового обсуждения.		1	Практическое	Рабочая тетрадь	Подготовка к монологу.	Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
15	Создание продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего сопоставление позиций.		1	Практическое	Рабочая тетрадь		Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль

16-17	Контрольная работа Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации; на восприятие информации на слух; на письменную коммуникации.		2	Практическое	Рабочая тетрадь		Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
18-19	Контрольная работа Выполнение заданий на анализ рабочей ситуации и определение проблемы; на планирование деятельности; на оценку продукта.		2	Практическое	Рабочая тетрадь		Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
20	Дифференцированный зачет		1	Практическое	Рабочая тетрадь		Повторение пройденного материала	Индивидуальный контроль
Итого за 6 семестр		1	19					

Литература:

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общей компетенции профессионала: рабочая тетрадь.- Разд.1: Компетенции в сфере работы с информацией / Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. – Самара: ЦПО, 2011.- 80с. – 100экз. – ISBN 978-5-94001-108-8.
 2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общей компетенции профессионала: рабочая тетрадь.- Разд.1: Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления / Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. – Самара: ЦПО, 2011.- 40с. – 100экз. – ISBN 978-5-94001-110-1.
 3. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общей компетенции профессионала: рабочая тетрадь.- Разд.1: Компетенции в сфере коммуникации/ Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. – Самара: ЦПО, 2011.- 36с. – 100экз. – ISBN 978-5-94001-106-4.
- Дополнительные источники:
4. Коллекция компетентностно-ориентированных заданий // ЦПО Самарской области: [Сайт]. – Режим доступа: <https://www.cposo.ru/kollektsiya-kompetentnostno-orientirovannykh-zadaniy>.
 5. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции про-фессиионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.