

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Самарской области  
«Борский государственный техникум»

«Согласовано»  
Руководитель МК  
\_\_\_\_\_ Л.В. Блинкова  
«30» августа 2019г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «30» августа 2019г.

Утверждаю  
Зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ С.В. Ситников  
«30» августа 2019г.

**Комплект контрольно-оценочных средств**  
для оценки результатов освоения  
дисциплины

**ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала**

программа подготовки специалистов среднего звена

**44.02.01 Дошкольное образование**  
(гуманитарный профиль)

Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета.

Автор-составитель: Рязанцева Е.В. - преподаватель первой квалификационной категории

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
3. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	5
4. Оценка освоения учебной дисциплины	8
5. Контрольно-оценочные материалы для текущей и итоговой аттестации по учебной дисциплине	9
6. Инструкция для эксперта-экзаменатора	47
7. Критерии оценок	47
8. Перечень учебных изданий	48

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов учебной дисциплины ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала образовательных по программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и итоговой аттестации.

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по учебной дисциплине ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала являются:

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 456 от 07.05.2014г., регистрационный номер № 32506 от 30.05.2014г.; с учетом профиля получаемого профессионального образования;

– Установленные квалификационные требования (профессиональный стандарт);

– Программа учебной дисциплины;

– Положение по итоговому контролю учебных достижений студентов при реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО (примерное) (одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» Протокол № 1 от «15» февраля 2012);

– Рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 05.04.1999 г. № 16-52-59ин/16-13) (в части описания процедур).

Инструментарий оценки, входящий в данный комплект оценочных средств, содержит теоретические и практические знания.

Оценка проводится через проверку знаний, описание событий, фактов, выявление причинно-следственных связей отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение. Проверка освоенных умений и знаний содержит требования к выполнению определенных заданий в соответствии с ФГОС.

Для оценки освоения учебной дисциплины ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала проводится комплексный дифференцированный зачет.

В соответствии с Положением о промежуточной аттестации для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлен показатель, при котором принимается решение по освоению знаний и умений, - не менее 69% предложенного задания.

Результаты оценочной процедуры заносятся в оценочные таблицы, подписываются преподавателем.

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

## **2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **2.1. Вид профессиональной деятельности**

1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
2. Организация различных видов деятельности и общения детей.
3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

### **2.2. Предметы оценивания**

В результате освоения учебной дисциплины ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование по программе базовой подготовки следующими умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции:

- У1. анализ ситуации,
  - У2. планирование деятельности,
  - У3. планирование ресурсов,
  - У4. осуществление текущего контроля деятельности,
  - У5. оценка результатов деятельности,
  - У6. поиск информации,
  - У7. извлечение и первичная обработка информации,
  - У8. обработка информации,
  - У9. работа в команде (группе),
  - У10. устная коммуникация (монолог),
  - У11. восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации,
  - У12. письменная коммуникация.
- 3 1 сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- 3 2 оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- 3 3 типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)

**Студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Формой аттестации по учебной дисциплине является комплексный дифференцированный зачет.

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<b>Уметь:</b> <b>У 1</b> Анализировать ситуации. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Соответствие выполненных заданий методическим указаниям. Выбор критериев для анализа рабочей ситуации на основе смоделированной и обоснованной идеальной ситуации. Выбор способа решения задач в соответствии с заданными условиями. Оценка последствий принятых решений.	Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного
<b>У 2</b> Планировать деятельность. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Соответствие выполненных заданий методическим указаниям. Объяснение социальной значимости профессии. Планирование деятельности, применяя технологию с учетом изменения параметров объекта, к объекту того же класса, сложному объекту.	Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного

	<p>Осуществление поиска информации в различных источниках.</p> <p>Оценка последствий принятых решений.</p>	
<p><b>У 3</b> Планировать ресурсы.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Соответствие выполненным заданиям методическим указаниям.</p> <p>Анализ использования ресурсов для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности</p> <p>Выбор способа решения задач в соответствии с заданными условиями.</p> <p>Оценка последствий принятых решений.</p>	<p>Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного</p>
<p><b>У 4</b> Осуществлять текущий контроль деятельности.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p>	<p>Соответствие выполненным заданиям методическим указаниям.</p> <p>Планирование текущего контроля деятельности в соответствии с заданной технологией и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности.</p> <p>Выбор способа решения задач в соответствии с заданными условиями.</p> <p>Оценка последствий принятых решений.</p>	<p>Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного</p>
<p><b>У 5</b> Оценивать результаты деятельности.</p> <p>ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>Соответствие выполненным заданиям методическим указаниям.</p> <p>Оценка результатов деятельности.</p>	<p>Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного</p>
<p><b>У 6</b> поиск информации.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Соответствие выполненным заданиям методическим указаниям.</p> <p>Выбор конкретного источника для получения недостающей информации и обоснование своего предложения.</p>	<p>Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного</p>

<p>У 7 Извлекать и проводить первичную обработку информации. ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Соответствие выполненных заданий методическим указаниям. Систематизирование информации самостоятельно в соответствии с задачей информационного поиска и структуре Выбор способа решения задач в соответствии с заданными условиями.</p>	<p>Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного</p>
<p>У8. обработка информации, ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Соответствие выполненных заданий методическим указаниям. Систематизирование информации самостоятельно в соответствии с задачей информационного поиска и структуре Выбор способа решения задач в соответствии с заданными условиями.</p>	<p>Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного</p>
<p>У 9 Работать в команде (группе). ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.</p>	<p>Соответствие выполненных заданий методическим указаниям. Принятие и фиксирование решений по всем вопросам для группового обсуждения. Выбор способа решения задач в соответствии с заданными условиями. Оценка последствий принятых решений.</p>	<p>Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного</p>
<p>У 10 Устной коммуникацией (монолог). ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.</p>	<p>Соответствие выполненных заданий методическим указаниям. Использование средств наглядности в процессе деловой коммуникации. Самостоятельная подготовка средства наглядности. Выбор способа решения задач в соответствии с заданными условиями. Оценка последствий принятых решений.</p>	<p>Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного</p>
<p>У 11 восприятие содержания информации в процессе устной</p>	<p>Соответствие выполненных заданий методическим</p>	<p>Выполнение комплексного</p>

коммуникации, У12 письменная коммуникация. ОК2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.	указаниям. Выбор способа решения задач в соответствии с заданными условиями. Оценка последствий принятых решений.	компетентностно-ориентированного задания комплексного
<b>Знать:</b> 3 1 сущность и социальную значимость своей будущей профессии; 3 2 оценки социальной значимости своей будущей профессии; 3 3 типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)	Полнота и доступность изложения основных требований к производственному персоналу предприятий общественного питания в соответствии с ОСТ.	Выполнение комплексного компетентностно-ориентированного задания комплексного

#### 4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

##### 4.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала, направленные на формирование общих компетенций. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: для проведения текущего и рубежного контроля – письменный опрос. Для промежуточной аттестации по дисциплине – комплексный дифференцированный зачет.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль знаний		Итоговая аттестация по дисциплине	
	Тип контрольного задания	Проверяемые ОК, У, З	Тип контрольного задания	Проверяемые ОК, У, З
<b>Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией</b>	Устный опрос	У 7 ОК 2, ОК 3	КДЗ	У 6, У 7 ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5,
<b>Раздел 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления</b>	Устный опрос	У 1, У 2, У 3, У 4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	КДЗ	У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У11 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4,
<b>Раздел 3. Компетенции в сфере коммуникации</b>	Устный опрос	У 9, У 10 ОК 2, ОК3, ОК4, ОК 6	КДЗ	У 9, У 10 ОК 2, ОК3, ОК4, ОК 6, ОК7
<b>Раздел 4. Введение и профессию</b>	Устный опрос	У 12 ОК 1	КДЗ	У 12 ОК 1

<b>Раздел 5. Компетенции в сфере работы с информацией</b>	Устный опрос	У 7, У8. ОК 2, ОК 4	КДЗ	У 7, У8. ОК 2, ОК 4
<b>Раздел 6. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления</b>	Устный опрос	У 2 ОК 1, ОК 4	КДЗ	У 2 ОК 1, ОК 4
<b>Раздел 7. Компетенции в сфере коммуникации</b>	Устный опрос	У 11, У12 ОК 2, ОК 4, ОК 6.	КДЗ	У 11, У12 ОК 2, ОК 4, ОК 6.

## 4.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

### 4.2.1. Типовые задания для оценки знаний У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12, З1, З2, З3

Задания, используемые для проведения текущего и рубежного контроля результатов освоения дисциплины представлены в Комплексе контрольно-измерительных материалов по дисциплине ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала.

## 5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: для проведения текущего - контрольная работа и итогового контроля – комплексный дифференцированный зачет.

### Назначение:

Комплект оценочных материалов (КОМ) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала по специальности 44.02.01 Дошкольное образование по программе базовой подготовки

### Умения

- У1. анализ ситуации,
- У2. планирование деятельности,
- У3. планирование ресурсов,
- У4. осуществление текущего контроля деятельности,
- У5. оценка результатов деятельности,
- У6. поиск информации,
- У7. извлечение и первичная обработка информации,
- У8. обработка информации,
- У9. работа в команде (группе),
- У10. устная коммуникация (монолог),
- У11. восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации,
- У12. письменная коммуникация.

### Знания

- З 1 сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- З 2 оценки социальной значимости своей будущей профессии;

3 3 типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)

**Контрольная работа №1.  
Вариант №1**

**Задание 1.**

- Перечислите виды каталогов.
- Этот каталог дает точную информацию о наличии в библиотеке конкретной книги и отвечает на вопрос, какие книги того или иного автора имеются в библиотеке:  
А) алфавитный каталог Б) систематический каталог  
В) электронный каталог
- Назовите каталог, который раскрывает библиотечный фонд по содержанию и отвечает на вопрос о том, какие книги по определенной тематике есть в библиотеке.  
А) алфавитный каталог Б) систематический каталог  
В) электронный каталог
- Что является основой всех каталогов.
- Виды поиска в Интернете (найти соответствие)

1	Поиск внутри одной страницы	А	В веб-каталогах или через поисковую систему
2	Поиск на сайте, имеющем такой функции	Б	На Яндекс расширенном поиске можно задать адрес сайта
3	Поиск на сайте, не имеющем такой функции	В	Соответствующее поле на сайте
4	Поиск по всей сети Интернет	Г	Команда find/найти на этой странице в меню браузера

- Какие виды информации доступны для поиска в Интернете?  
А) поиск справочной информации Б) поиск графики  
В) поиск музыки Г) поиск файлов  
Д) поиск телефонов и адресов электронной почты людей  
Е) поиск сообщений в архивах групп новостей  
Ж) все ответы неверны  
З) все ответы верны
- Инструмент для поиска информации в Интернете это:  
А) амперметр Б) вольтметр В) поисковая система Г) акустическая система
- Основной объект индексации поисковой машины это  
А) карточка Б) каталог В) веб-страница Г) тексты

Правильные варианты ответов

- Алфавитный каталог, систематический каталог, электронный каталог
- А
- Б
- Карточка
- 1-Г,2-В,3-Б,4-А
- 3      7.В      8.Г

**Критерии оценки:**

За каждый правильный ответ-1 балл 1.3 балла 2.1 балл 3.1 балл. 4.1 балл 5.4 балла 6.1 балл	Количество правильных ответов %	Оценка
	85-100% 11-13 баллов	5
	70-84% 8-10	4
	50-69% 6-7	3
	0-5	2

7.1 балл	
8.1 балл	
Всего баллов: 13	

## Задание 2.

Прочитайте текст. **Запишите три аргумента в пользу занятий экстремальными видами спорта и два – против.** Не переписывайте фрагменты, содержащие аргументы, дословно.

*Аргументы в пользу занятий экстремальными видами спорта*

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

*Аргументы против занятий экстремальными видами спорта*

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

### Экстремальные виды спорта в современном мире

Наперекор многочисленным вооруженным конфликтам, природным катаклизмам и всплескам преступности человечество постоянно работает над тем, чтобы обеспечить себе максимально комфортное существование и свести возможные риски к минимуму. Тем не менее, одним людям наша повседневная жизнь продолжает казаться очень опасной, другие же уверены, что жизнь в обществе стала слишком унылой, размеренной, не позволяющей задействовать возможности человеческого организма в полной мере. Первые, соответственно, никогда не одобряют идею заняться каким-либо экстремальным видом спорта, вторые же будут мечтать о приключениях, которые заставят сердце бешено биться.

Риск – неизменная часть таких увлечений, как сплав по горным рекам на рафтах, надувных плотках. Даже если неукоснительно соблюдать технику безопасности, травмы – неизбежная составляющая рафтинга. Более того, во время сплава могут возникнуть ситуации, способные нанести вред здоровью и стать причиной увечий и даже смерти. Опасным считается и увлечение прыжками с моста с привязанной к ноге эластичной веревкой, которая возвращает тебя к жизни в самый последний момент перед столкновением с землей или водой. Казалось бы, что плохого в серфинге? Море, волна и доска. Однако серфинг – один из самых травмоопасных видов спорта хотя бы по той причине, что он связан с покорением высоких волн. Если на волне не получается удержаться, она может ударить серфингиста о дно. А встреча с акулами? Серфингисты, чтобы покорить высокую волну, готовы выходить в море даже в тех местах, где обитают хищники. Начав заниматься серфингом, спортсмен уже не может остановиться. Со временем адреналин исчезает, серфингисту приходится каждый раз искать волны все выше и выше. Зависимость от эмоций, вызываемых выбросом адреналина, снижает чувство опасности, что может привести к неверной оценке степени опасности и, как следствие, к увечью и даже гибели. При занятиях скалолазанием, например, важно не полагаться только на снаряжение и осознавать, что помочь себе можешь только ты сам и твоя команда. Однако если правильно оценить ситуацию и распределить силы, беды можно избежать. И все трудности забудутся, когда ты окажешься на вершине, преодолев стихию и себя. Экстремальный спорт дарит незабываемые ощущения, которые невозможно испытать в размеренной однообразной жизни, что обогащает ее и позволяет лучше понять самого себя, оценить свои реальные возможности – как физические, так и моральные.

По сравнению с уже упомянутыми увлечениями родео совсем не столь популярно, однако по статистике в год получают серьезные травмы около 80000 человек. Подчинить себе быка означает заглянуть в глаза смерти. А если быку удалось скинуть спортсмена, то тому самое главное – остаться живым! И тут быстрота реакции решает все. В самом деле, занятие экстремальными видами спорта позволяет преодолевать присущий любому человеку страх и учит всегда быть начеку, принимать быстрые решения в состоянии стресса.

Бейсджампинг (прыжок с наземных объектов) или хелиски (прыжок с вертолета на крутой склон горы и спуск по нему на лыжах) – самые опасные увлечения. Но какая чудесная возможность сбросить напряжение, быстро и эффективно избавиться от накопившихся негативных эмоций, раздражения и даже гнева, что в свою очередь снижает возможность сердечно-сосудистых заболеваний, стабилизирует кровяное давление, делая тебя более жизнерадостным и уравновешенным в обычной жизни! Хотя, если не кривить душой, занятие это крайне дорогостоящее, так как экипировка спортсмена, оборудование и его транспортировка, необходимость оплачивать инструктора и покупать билеты могут сделать увлечения экстремальными видами спорта крайне затратными и подчинить им всю остальную жизнь.

На мой взгляд, преимуществ от занятий активными видами спорта все же больше. Хотя экстремальный спорт опасен и может породить зависимость, при здоровом отношении к такому увлечению вы, безусловно, сделаете свою жизнь ярче и увлекательнее.

*Источник: <http://pro-extrim.com/other/drugojj-ehkstrim/samyi-opasnyi.html#ixzz41xkPwNpQ>*

### Инструмент проверки

#### *Аргументы за занятия экстремальными видами спорта*

Испытуемый может привести любые три из следующих аргументов:

Экстремальный спорт позволяет:

1. испытать новые/яркие/отсутствующие в обычной жизни ощущения.
2. понять себя (вариант: свои физические и моральные возможности).
3. преодолеть страх.
4. быть готовым к любым ситуациям/ принимать быстрые/необходимые решения в обыденной жизни.
5. сбросить напряжение, (вариант: негативные эмоции или перечисление таковых эмоций) \ дает возможность быть более уравновешенным в обычной жизни.

#### *Аргументы против занятий экстремальными видами спорта*

Испытуемый может привести любые два из следующих аргументов:

Занятия экстремальным спортом:

1. чреваты увечьем (и гибелью).
2. могут вызвать (адреналиновую) зависимость / человек начинает искать все более острые ощущения /это занятие может стать основной целью жизни.
3. требуют много средств/ нужна дорогая экипировка и услуги (могут быть перечислены).

Каждый аргумент из списка	1 балл
<b>Максимальный балл</b>	<b>5 баллов</b>

### **Вариант №2**

#### **Задание 1.**

1. Перечислите виды каталогов.
2. Этот каталог дает точную информацию о наличии в библиотеке конкретной книги и отвечает на вопрос, какие книги того или иного автора имеются в библиотеке:  
А) алфавитный каталог Б) систематический каталог

В) электронный каталог

3. Назовите каталог, который раскрывает библиотечный фонд по содержанию и отвечает на вопрос о том, какие книги по определенной тематике есть в библиотеке.

А) алфавитный каталог Б) систематический каталог

В) электронный каталог

4. Что является основой всех каталогов.

5. Виды поиска в Интернете (найти соответствие)

1	Поиск внутри одной страницы	А	В веб-каталогах или через поисковую систему
2	Поиск на сайте, имеющем такой функции	Б	На Яндекс расширенном поиске можно задать адрес сайта
3	Поиск на сайте, не имеющем такой функции	В	Соответствующее поле на сайте
4	Поиск по всей сети Интернет	Г	Команда find/найти на этой странице в меню браузера

6. Какие виды информации доступны для поиска в Интернете?

А) поиск справочной информации Б) поиск графики

В) поиск музыки Г) поиск файлов

Д) поиск телефонов и адресов электронной почты людей

Е) поиск сообщений в архивах групп новостей

Ж) все ответы неверны

З) все ответы верны

7. Инструмент для поиска информации в Интернете это:

А) амперметр Б) вольтметр В) поисковая система Г) акустическая система

8. Основной объект индексации поисковой машины это

А) карточка Б) каталог В) веб-страница Г) тексты

Правильные варианты ответов

1. Алфавитный каталог, систематический каталог, электронный каталог

2. А

3. Б

4. Карточка

5. 1-Г, 2-В, 3-Б, 4-А

6. 3 7. В 8. Г

### Критерии оценки:

За каждый правильный ответ-1

балл

1.3 балла

2.1 балл

3.1 балл.

4.1 балл

5.4 балла

6.1 балл

7.1 балл

8.1 балл

Всего баллов:13

Количество правильных ответов %	Оценка
85-100% 11-13 баллов	5
70-84% 8-10	4
50-69% 6-7	3
0-5	2

### Задание 2.

Прочитайте текст «Работодатели не хотят объяснять причины отказа в трудоустройстве».

Выпишите 3 аргумента против принятия законопроекта, обязывающего работодателей объяснять соискателям причину отказа в трудоустройстве.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

### **Работодатели не хотят объяснять причины отказа в трудоустройстве**

*Три четверти рекрутеров<sup>1</sup> (76%) считают, что закон, обязывающий письменно сообщать соискателям причину отказа в трудоустройстве, усложнит процесс трудоустройства, почти две трети (61%) соискателей уверены в обратном. Такие данные получил Исследовательский центр портала Superjob, опросив 1000 менеджеров по персоналу и 1600 представителей экономически активного населения России.*

76% рекрутеров считают, что принятие подобного закона усложнит и без того непростой процесс подбора сотрудников: «Для написания каждому кандидату о причине отказа потребуется очень много времени»; «На простые вакансии бухгалтера у нас ежедневно может рассматриваться до 200 кандидатов на одну вакансию. Физически невозможно им всем ответить по существу в течение недели»; «В указанные сроки не всегда можно уложиться». Рекрутеры уверены, что благое намерение законодателей превратится в формальные отписки: «Это будут шаблонные объяснения, которые никому не интересны и пользы не принесут».

Лишь 3% менеджеров по подбору персонала одобряют инициативу депутатов: «Все соискатели будут понимать свои недостатки и, вероятно, захотят их исправить». 17% полагают, что данный закон никоим образом не повлияет на их работу («Добавит лишней бумажной волокиты, но по сути ничего не изменит. Работодатель все равно будет принимать на работу того, кого захочет, и отказывать тем, кто не понравился»), и указывают на возможные пути обхода распоряжений властей («Нужно объявлять не вакансию, а набор в кадровый резерв, и никому не отказывать. А из резерва брать, кого нужно»). 4% рекрутеров затруднились с ответом на предложенный вопрос.

В отличие от работодателей, соискатели (61%) одобряют подобный закон и уверены, что его принятие упростит процесс поиска работы: «Лучше знать причину отказа и иметь возможность исправить недостаток в резюме или на следующем собеседовании, чем копить комплексы, сомневаясь в своей компетентности». Некоторые даже считают, что недельный срок на обоснование решения слишком долг: «Думаю, что уведомлять было бы целесообразнее в течение трех дней».

5% опрошенных предрекают новые сложности в поиске работы в случае принятия подобного закона: «Если отказ будет приходиться почтой, то это затянется по срокам»; «Работодатель всё равно не укажет настоящую причину отказа. Истинную причину отказа невозможно проконтролировать». Более четверти специалистов, ищущих работу, уверены, что подобные нововведения никак не отразятся на трудоустройстве: «Не думаю, что будут открыты истинные причины отказа, скорее всего, пришлют отписку».

8% россиян затруднились определить свою позицию по данному вопросу, объясняя это, например, тем, что не желают знать причину отказа в трудоустройстве: «Это понизит мою самооценку»; «Не взяли - и не надо, без объяснений разберусь».

### **Модельный ответ** *Обработка информации, уровень 1*

Испытуемый может привести любые три из следующих аргументов:

---

<sup>1</sup> Рекрутер – менеджер по подбору персонала; занимается подбором кадров по запросу работодателя.

1. Ответы всем претендентам требуют больших временных затрат рекрутеров. / Для написания ответа потребуется много времени. / Невозможно дать ответ по существу, если много (200) человек.
2. Претенденты получают отписки / шаблонные объяснения / шаблонные объяснения, которые никому не интересны / не принесут пользы. / Истинную причину отказа невозможно контролировать. / Истинные причины отказа не будут открыты. / Закон добавит бумажной работы по сути ничего не изменит.
3. Работодатель может найти пути обхода закона / может принять всех в кадровый резерв.
4. Ожидание ответа от работодателя по почте удлинит (может удлинить) время поиска работы для претендентов.
5. [Информация о причине отказа] может понизить самооценку соискателя.

Каждый аргумент из списка	2 балла
<b>Максимальный балл</b>	<b>6 баллов</b>

6 баллов	обучающийся продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня I
4 балла	обучающийся продемонстрировал выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня I
2 балла	обучающийся не продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня I

### Контрольная работа №2. Вариант №1

За каждый правильный ответ дается один балл.

**Задание 1.** Выберите из предложенных вариантов правильный ответ и впишите его в таблицу ответов.

1. Заявление	а. Документ, в котором излагается какой-либо вопрос с выводами и предложениями составителя и преследуется цель побудить руководство к принятию определенного решения .....
2. слово.	б. Внутриличностный, межличностный .....
3. почта.	в. Один из каналов передачи письменной коммуникации
4. конфликт.	г. .... о приеме на работу
5. общение.	д. Средством передачи информации в письменной коммуникации является .....
6. объяснительная записка.	е. Как называется барьер в общении, связанный с обменом информацией между собеседниками в ходе общения .....
7. барьер коммуникации	ж. Документ, объясняющий причины какого-либо действия, факта, происшествия. Пишется по факту совершения дисциплинарного проступка .....
8. коммуникация.	з. Процесс установления и развития контактов между живыми существами, порождаемый потребностями совместной деятельности, включающий в себя обмен информацией – это .....
9. докладная записка.	и. Документ, содержащий информацию о навыках, опыте работы, образовании и другой относящейся к делу информации, обычно требуемый при рассмотрении кандидатуры человека для найма на работу .....

#### Модельный ответ

1. почта.	1. Общение, передача информации от человека к человеку в процессе
-----------	---

	деятельности - это ...
2. общение.	2. Один из каналов передачи письменной коммуникации ....
3. Заявление	3. .... о приеме на работу.
4. слово.	4.. Процесс установления и развития контактов между живыми существами, порождаемый потребностями совместной деятельности, включающий в себя обмен информацией – это .....
5. коммуникация.	5. Средством передачи информации в письменной коммуникации является .....
6. докладная записка.	6. Документ, в котором излагается какой-либо вопрос с выводами и предложениями составителя и преследуется цель побудить руководство к принятию определенного решения
7. объяснительная записка.	7. Документ, объясняющий причины какого-либо действия, факта, происшествия. Пишется по факту совершения дисциплинарного проступка .....
8. конфликт.	8. Внутриличностный, межличностный .....
9. барьер коммуникации	9. Как называется барьер в общении, связанный с обменом информацией между собеседниками в ходе общения .....

### Задание №2.

Составить на Иванова Ивана Ивановича 12.12.1987 г.р. резюме.

### Резюме

\_\_\_\_\_ (ФИО)

#### Личная информация

Домашний телефон:

Мобильный телефон:

Город проживания:

Семейное положение (дети):

Дата рождения:

#### Образование:

0000.-0000. г.г. (название учебного заведения)

Специальность:

#### Опыт работы:

**Период работы:** (указать года)

**Название организации:**

**Должность:**

**Профессиональные навыки и знания:**

*Дополнительно:*

*Личные качества:*

### Вариант 2

За каждый правильный ответ дается один балл.

**Задание 1.** Выберите из предложенных вариантов правильный ответ и впишите его в таблицу ответов.

За каждый правильный ответ дается один балл.

**Задание 1.** Выберите из предложенных вариантов правильный ответ и впишите его в таблицу ответов.

1. Заявление	а. Документ, в котором излагается какой-либо вопрос с выводами и предложениями составителя и преследуется цель побудить руководство к принятию определенного решения .....
2. слово.	б. Внутриличностный, межличностный .....
3. почта.	в. Один из каналов передачи письменной коммуникации
4. конфликт.	г. .... о приеме на работу
5. общение.	д. Средством передачи информации в письменной коммуникации является .....
6. объяснительная записка.	е. Как называется барьер в общении, связанный с обменом информацией между собеседниками в ходе общения .....
7. барьер коммуникации	ж. Документ, объясняющий причины какого-либо действия, факта, происшествия. Пишется по факту совершения дисциплинарного проступка .....
8. коммуникация.	з. Процесс установления и развития контактов между живыми существами, порождаемый потребностями совместной деятельности, включающий в себя обмен информацией – это .....
9. докладная записка.	и. Документ, содержащий информацию о навыках, опыте работы, образовании и другой относящейся к делу информации, обычно требуемый при рассмотрении кандидатуры человека для найма на работу .....

### Задание №2.

Составить на Семёнову Марию Николаевну 24.02.1986 г.р. резюме.

#### Резюме

\_\_\_\_\_ (ФИО)

#### **Личная информация**

Домашний телефон:

Мобильный телефон:

Город проживания:

Семейное положение (дети):

Дата рождения:

#### **Образование:**

0000.-0000. г.г. (название учебного заведения)

Специальность:

#### **Опыт работы:**

**Период работы:** (указать года)

**Название организации:**

**Должность:**

**Профессиональные навыки и знания:**

*Дополнительно:*

*Личные качества:*

### Контрольная работа №3

#### Вариант 1

#### Задание № 1.

Составить заявление о приеме на работу на Васильеву Т.Н., профессия «Повар», 4 разряда.

#### Задание № 2.

Объясните значение слов: адекватный, менталитет, экспорт.

### Задание № 3.

*Разработчик:* И.П. Захарова  
*Дисциплина:* Биология  
*Специальность:* 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)  
*Тема:* Экология - наука о взаимоотношениях организмов между собой и окружающей средой

Вы каждый год приезжаете на каникулы к бабушке в деревню, рядом с которой расположен лес. Вы часто гуляете по опушке леса. В последние несколько лет вы стали замечать, что лес изменяется. Когда вы решили обсудить свои впечатления с местными жителями, они с вами согласились, добавив, «это экология у нас портится...». Как и вы, жители деревни готовы что-то делать, чтобы лес вернулся в прежнее состояние. Поэтому вы решили разобраться в причинах произошедших изменений.

Рассмотрите перечень публикаций в журнале «Общая биология» за прошедший год.

Запишите порядковые номера четырех статей, которые вам имеет смысл просмотреть.

На выполнение задания отводится 5 минут.

- 
1. Абрамов В. Происхождение человека (№38)
  2. Афонькин С., Г. Пинаев Цитоскелет сигнализирует (№22)
  3. Афонькин С. Долли бросает вызов, или Размышления о клонировании людей (№6)
  4. Афонькин С. Гены гениальности (№47)
  5. Афонькин С. Иммунологический сэндвич, или как ищут вирусы (№37)
  6. Афонькин С. Почему мы не гермафродиты, или Кое-что о пользе асимметрии (№5)
  7. Афонькин С. Магический ультрафиолет (№18)
  8. Афонькин С. Починка ДНК (№32)
  9. Багоцкий С. Верующий ученик и теория эволюции (№7)
  10. Багоцкий С. Понятийный аппарат общей биологии (№8)
  11. Багоцкий С. Чем человек отличается от других животных? (№9)
  12. Баканова Н. Цветные нутрии (№6)
  13. Бенедиктов А. За гранью восприятия мира (№7)
  14. Болдырев А. Биомембраны и стабильность функции клетки (№23)
  15. Болдырев А. Природные механизмы защиты от окислительного стресса (№17)
  16. Болдырев А. Эксайтотоксические соединения (№6)
  17. Боринская С., М. Гельфанд Компьютерная геномика - новая эра (№9)
  18. Боринская С. РНК-мир: у истоков жизни (№13)
  19. Боровский Е. Биологическое разнообразие как важнейший фактор устойчивого развития (№29)
  20. Васильев Ю. Клетка единая, но делимая (№18)
  21. Вишневская Т. Детерминация пола (№9)
  22. Вишневская Т. Кто, кому и как помогает в природе (№19)
  23. Вишневская Т. Новые подходы к систематике организмов (№14)
  24. Вишневская Т. РНК в современном мире (№4)
  25. Вишневская Т. РНК-мир (№3)
  26. Вишневская Т. Эпигенетика (№11)
  27. Герасимова Н. Азбука генетики (№24)
  28. Герасимова Н. Медико-генетическое консультирование (№15)
  29. Глейзер С. Наследственность... и наследство (№11)
  30. Гордеева А., Ю. Лабас Эволюция и свечение организмов (№44)
  31. Горячева Е. Рентгеноструктурный анализ белков (№5)
  32. Гриценко В. Истоки генной инженерии растений (№31)
  33. Демидов В. Важнейшие экологические законы (№33)

34. Дзеве́рин И., И. Довгаль, П. Пучков, Н. Акуленко «Научный креационизм»: насколько он научен? (№22)
35. Диденко М. Новейшие открытия в российской палеонтологии (№13)
36. Долбакян Э. Палеоантропология: наши предки стареют (№35)
37. Дружинин С. Схема «Эволюция человека» (№7)
38. Жученко А. Роль генетической инженерии в адаптивной системе селекции растений (№5)
39. Замятин А. Блистающий мир белков и пептидов (№26)
40. Замятин А. Слабые взаимодействия – сильные воздействия (№11)
41. Иванова Н. Откуда сыр пришел (№6)
42. Ивашина Л. Генетика человека и ее значение для медицины (№7)
43. Каныгин А. Похвальное слово катастрофам (№9)
44. Касаткин М. Строматолиты - древнейшие следы жизни на Земле (№17)
45. Лабас Ю. Белки, которые потрясли мир (№30)
46. Лалаянц И. Геном человека (№46)
47. Лалаянц И. И снова происхождение (№35)
48. Лалаянц И. Как читают геномы (№3)
49. Лалаянц И. Очерки о геномике (№3)
50. Лалаянц И. Стволовые клетки и клонирование (№30)
51. Лопина О. Строение клеток прокариот и эукариот (№7)
52. Макаров А. Профессия - биоинформатик (№1)
53. Мальцева В. К вопросу о вечной молодости (№9)
54. Мамонтов С. Надо ли пересматривать теорию Дарвина? (№3)
55. Марков А. Ароморфозы и параллельная эволюция (№7)
56. Мещерский И. Причуды паразитизма (№10)
57. Микитюк А. Аминокислоты (№2)
58. Мосин О. Вода и происхождение жизни (№15)
59. Мосин О. Зрительные молекулы (№2)
60. О науке и месте ученого в науке (№7)
61. Павлинов И. Становление современной филогенетики (№11)
62. Павлинов И. Основные подходы в биологической систематике (№17)
63. Панов Е. На острие социальной эволюции: «Я» - «Мы» - «Они» (№22)
64. Панов Е. Мир и война (№34)
65. Пашутин С. Биологическая эволюция и морфогенез (№46)
66. Пашутин С. О происхождении человека (№3)
67. Пашутин С. Этнические болезни и этнические лекарства (№6)
68. Петунин О. Закономерности наследственности (№10)
69. Пинаев Г., С. Афонькин Цитоскелет сигнализирует (№21)
70. Полякова Н. Фотосинтез и его регуляция (№33)
71. Попов В.Н. Брумберг Грегор Мендель, горох и теория вероятностей (№26)
72. Прохоров А. Возникновение жизни на Земле (№36)
73. Птушенко В. Биологическая физика: в поисках единства (№15)
74. Редакция Некоторые сведения о клетках (№18)
75. Рязанский С. Гравитационная биология (№15)
76. Селезнева Л. Беседы об эволюции с Ю.В. Чайковским (№11)
77. Столповский Ю. Гены древних «заговорили» (№7)
78. Тихонов А. Мышечное сокращение (№42)
79. Тихонов А. Преобразование энергии в хлоропластах (№8)
80. Томсинский В. «Научный креационизм»? (№17)
81. Томсинский В. Второе столетие в поисках предка птиц (№37)
82. Трофимов С., В. Рохлов История развития учения о гомеостазе (№22)
83. Феоктистова Н. Детективная история Y-хромосомы (№22)
84. Феоктистова Н. Новые загадки дарвиновых вьюрков (№11)
85. Чайковский Ю. Эволюция (№7)
86. Шноль С. Биологические часы (№44)

- 87. Яковенко Л. (пер.), Ричард Докинс «Слепой часовщик» (№21)
- 88. Яковенко Л. Молекулярная биология и старение (№6)
- 89. Яковенко М. Лаборатория на кухне (№22)
- 90. Яковенко Л. Происхождение биологических мембран (№9)
- 91. Яковенко Л. Всякая ли радиация вредна? (№37)
- 92. Яковенко Л. Механика митоза (№19)
- 93. Яковенко Л. Происхождение биологических мембран (№10)

### Инструмент проверки

19, 22, 33, 56

За каждый верно названный номер	1 балл
За соблюдение нормы времени (5 мин.)	1 балл
<b>Максимальный балл</b>	<b>5 баллов</b>

### **Вариант 2**

#### **Задание № 1.**

Составить заявление о приеме на работу на Иванову И.И., профессия «Повар», 5 разряда.

#### **Задание № 2.**

Объясните значение слов: конфиденциальность, приоритет, импорт.

#### **Задание № 3.**

*Разработчик:* О.В. Джусоева

*Курс:* ИКТ

*Тема:* Защита информации, антивирусная защита

*Комментарии:* на базе результатов выполнения данного задания может быть предложена последовательность заданий, выполняя которые обучающийся будет предлагать критерии отбора антивирусных программ, параметры, на которые следует обращать внимание или анализировать информацию, размещенную по ссылкам для выбора программного обеспечения.

Вы приобрели новый мощный компьютер, но заплатили за него больше, чем рассчитывали. На покупку и установку лицензионного программного антивирусного обеспечения средств не хватило.

Вы знаете, что в интернете предлагаются разнообразные бесплатные антивирусные программы, но, рассчитывая приобрести лицензионный антивирус, не занимались изучением их характеристик и возможностей. Теперь вы приступили к решению задачи выбора бесплатного антивируса и задали поиск в сети. Поисковая система выдала вам несколько ссылок.

**Бегло просмотрите ссылки. Запишите номера тех ссылок, которые вы будете просматривать.**

На выполнение задания отводится 3 минуты.

1.	<a href="http://www.univer.omsk.su/omsk/Edu/infpro/1/13/virys2.html">Характеристика антивирусных программ</a> www.univer.omsk.su/omsk/Edu/infpro/1/13/virys2.html Рис. 2. <b>Виды антивирусных программ</b> Недостатком таких <b>антивирусных программ</b> является то, что они могут находить только те вирусы, которые...
2.	<a href="https://www.avast.ru/">Avast   Скачать бесплатный антивирус</a> https://www.avast.ru/ <b>Антивирусные программы</b> для Windows, MacOS и Android. Защита предприятий и

	серверов. <b>Бесплатные</b> версии для домашнего использования
3.	<a href="http://it-sektor.ru/antivirusnaya-zaschita-pk.html">Антивирусная защита сетей</a> it-sektor.ru/antivirusnaya-zaschita-pk.html <b>Антивирусная защита ПК.</b> Все программы, предназначенные для домашнего использования, имеют прозрачный интерфейс, несложный в установке и...
4.	<a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/Антивирусная_программа">Антивирусная программа — Википедия</a> https://ru.wikipedia.org/wiki/Антивирусная_программа [убрать]. 1 Целевые платформы <b>антивирусного</b> ПО; 2 Классификация <b>антивирусных</b> продуктов ... По используемым технологиям <b>антивирусной защиты</b> :
5.	<a href="http://www.avg.com/ru-ru/homepage">AVG   Бесплатные Антивирусные Программы и Защита ПК</a> www.avg.com/ru-ru/homepage <b>Антивирус AVG</b> защитит ваш ПК, Mac или смартфон от вирусов, и других угроз. Воспользуйтесь бесплатным программным обеспечением AVG прямо...
6.	<a href="https://www.360totalsecurity.com/ru/">360 Total Security: Скачать бесплатный антивирус</a> https://www.360totalsecurity.com/ru/ 360 Total Security - надежный и <b>бесплатный антивирус</b> . Обеспечивает полную защиту от вирусов, троянских <b>программ</b> и других угроз. При совершении...
7.	<a href="http://www.comss.ru/">Все антивирусы. Скачать бесплатно</a> www.comss.ru/ <b>Антивирус</b> скачать бесплатно: лучшие антивирусы и <b>антивирусные</b> программы. Комплексная интернет <b>защита</b> от всех видов вредоносных программ...
8.	<a href="http://shkolo.ru/antivirusyi/">Антивирусы, виды антивирусных программ, компьютерные вирусы ...</a> shkolo.ru/antivirusyi/ <b>Антивирусы.</b> Основная задача <b>антивирусов</b> - своевременное обнаружение зараженных вирусами файлов и дисков, полное уничтожение...
9.	<a href="http://sisadmina.net/cont/affil3">Типы антивирусных программ   Сисадмина.нет - системный ...</a> sisadmina.net/cont/affil3 Сегодня выделяются 5 основных типов <b>антивирусных программ</b> : сканеры, мониторы, ревизоры изменений, иммунизаторы и поведенческие...
10.	<a href="http://av.amigo.mail.ru/антивирус">Новейший бесплатный антивирус - защитит Вас от вирусов</a> av.amigo.mail.ru/антивирус Новейшие технологии на защите ваших данных. Полная версия. 100% защита. Качайте! Защита от всех угроз. Новейшая база вирусов. Не замедляет компьютер

#### Инструмент проверки

1, 4, 8, 9

За каждый правильный ответ	1 балл
<i>Максимально</i>	<i>4 балла</i>
За отсутствие избыточных ссылок (при наличии не менее одного верного ответа)	1 балл
За соблюдение нормы времени (при наличии не менее одного верного ответа)	1 балл
<i>Максимальный балл</i>	<i>6 баллов</i>

### Контрольная работа №4

#### Задание №1

Ознакомьтесь с информацией об экологической ситуации в России.

1. Составьте список экологических проблем Среднего Поволжья.

2. Коротко (3-5 предложений) опишите признаки экологического неблагополучия ситуации в г. Самаре. Проиллюстрируйте описание количественными данными.

1.

## Экологические проблемы Среднего Поволжья:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_.

2.

---

---

---

---

---

---

---

---

### **Экологическая ситуация в России**

[http://www.golkom.ru/book/29\\_4.html](http://www.golkom.ru/book/29_4.html)[http://www.golkom.ru/book/29\\_2.html](http://www.golkom.ru/book/29_2.html)

В последние годы на территории Российской Федерации экологическая ситуация существенно не улучшилась несмотря на то, что в целом по стране несколько сократился выброс вредных веществ в атмосферу и сброс загрязненных сточных вод в поверхностные водные объекты. Так, в целом ряде регионов сложилась критическая ситуация, для которой характерны значительные изменения ландшафтов, истощение и утрата природных ресурсов. Другими словами, значительно ухудшаются условия проживания населения. К числу таких регионов относятся крупнейшие города – Москва и Санкт-Петербург, промышленные центры Центральной России, промышленные и горнодобывающие центры Крайнего Севера, юга Сибири и Дальнего Востока, Среднее Поволжье, Северный Прикаспий, Средний и Южный Урал, Кузбасс.

При этом на указанных территориях, где сосредоточено основное население Российской Федерации, удельные показатели загрязнения окружающей среды на единицу площади являются завышенными. Норильск, Москва и Санкт-Петербург возглавляют список самых неблагоприятных городов России по выбросам в атмосферу загрязняющих веществ. В первую десятку входят большие города с металлургическим, нефтеперерабатывающим или химическим производством. В Москве в атмосферный воздух выбрасывается 114,04 т/км<sup>2</sup> вредных веществ, в Санкт-Петербурге – 50,88 т/км<sup>2</sup>. Проблема загрязнения атмосферы характерна в целом для территории Центральной России, Среднего Поволжья, Приуралья. Самара, где на один квадратный километр в атмосферу выбрасывается 41,01 тонн вредных веществ, заняла 17-е место в рейтинге рядом с Уфой, Казанью, Ижевском, Саранском, Чебоксарами, Пермью и Пензой.

К основным загрязняющим веществам, содержащимся в воздушной среде практически всех городов, относятся взвешенные вещества: диоксид азота и серы, оксид углерода, фенол, бензол, бензапирен, мышьяк, кадмий, никель, винилхлорид. Основным источником загрязнения атмосферного воздуха свинцом является автотранспорт, использующий свинецсодержащий бензин. Вблизи автомагистралей растет процент проб воздуха, превышающих предельно допустимые концентрации (ПДК) этого вещества. Максимальные разовые концентрации превышали 10 ПДК в 66 городах, в том числе среднемесячные концентрации бенз(а)пирена – в 25 городах. В семи городах России (Кемерово, Красноярске, Магнитогорске, Омске, Стерлитамаке, Норильске, Томске) наблюдались разовые концентрации выше 10 ПДК трех и более веществ. 89% городов Самарской области имеют средние концентрации одного или нескольких загрязняющих веществ выше 1 ПДК, а столица региона – выше 4,3 ПДК.

Кроме того, в последние годы загрязнению подвергаются практически все поверхностные источники водоснабжения. Наличие в источниках централизованного водоснабжения высокотоксичных органических соединений, солей тяжелых металлов,

нефтепродуктов, фенолов и других загрязняющих веществ в концентрациях, превышающих гигиенические нормативы, создает серьезную опасность для здоровья населения. Так, в Москве в поверхностные водоемы сбрасывается более 1480 тыс. м<sup>3</sup>/км<sup>2</sup> загрязненных сточных вод, в Санкт-Петербурге – 954,36 тыс. м<sup>3</sup>/км<sup>2</sup>, в Самаре – около 700 тысяч м<sup>3</sup>/км<sup>2</sup>. Возросло и микробиологическое загрязнение открытых водоемов. В местах водозаборов в ряде территорий страны выделяются возбудители кишечных инфекций, вирус гепатита А и др. Исследования показывают, что только 1 % проб воды поверхностных источников водоснабжения соответствует I классу (вода не требует специальной обработки), тогда как 17 % проб нельзя отнести даже к III классу (качество воды не может быть доведено до требований ГОСТа с помощью стандартных методов очистки).

Использованы материалы источников: [http://www.golkom.ru/book/29\\_3.html](http://www.golkom.ru/book/29_3.html);  
<http://xreferat.com/112/2609-1-zagryaznenie-atmosfernogo-vozduha.html>

### Инструмент проверки

1.	изменения ландшафтов	1 балл
	истощение и утрата природных ресурсов	1 балл
	загрязнение атмосферы	1 балл
2.	названы выбросы в атмосферу загрязняющих веществ	1 балл
	названо загрязнение поверхностных источников водоснабжения (вариант: сброс загрязненных сточных вод)	1 балл
	приведены данные, иллюстрирующие ситуацию: выбросы в атмосферу равняются 41,01 т/ км <sup>2</sup> вредных веществ	1 балл
	концентрация вредных веществ составляет 4,3 ПДК	1 балл
	сброс загрязненных сточных вод составляет около 700 тыс. м <sup>3</sup> /км <sup>2</sup>	1 балл
<b>Максимальный балл</b>		<b>8 баллов</b>

### **Задание №2 Поиск информации, уровень II.**

*Формирование информационного запроса на основе оценки полноты информации для решения задачи.*

Прочитайте отрывок из текста, описывающий период становления музея профессионального образования. Рассмотрите 2 графика.

**Запишите, какой информации недостает в тексте, чтобы выбрать график, иллюстрирующий этот текст.**

На выполнение задания отводится 5 минут.

---



---



---

Федеральный музей профессионального образования Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации расположен в здании, которое является памятником истории и культуры конца XVIII - начала XIX в. федерального общегосударственного значения (бывшая усадьба "Ивановское"), в городе Подольске Московской области. Он рассказывает об истории профессионального образования с XVIII по XXI век и насчитывает более 40000 экспонатов.

Среднее количество посетителей музея за год с момента открытия в 1985 году было чуть меньше 700000 тысяч человек. В последующие годы число посетителей немного увеличивалось. А затем последовал период значительных колебаний численности. В течение всего 1989 года музей испытывал резкое сокращение количества посетителей, что явилось следствием введения добровольной платы за посещение. Увеличение посещаемости, вначале довольно быстрое, продлилось до начала 1993 года и достигло нового максимума в 750000 человек. Однако за первую половину 1993 года, после введения обязательной оплаты,

посещаемость резко упала, достигнув минимума в 300000 человек. В течение следующего полугодия посещаемость росла и к началу 1994 достигла 350000 тысяч, к середине же 1994 - снова резкое падение без видимых причин до 200000 посещений и двукратный рост к концу 1995 года. Тенденция роста посещений продолжалась и в последующие годы.

График 1

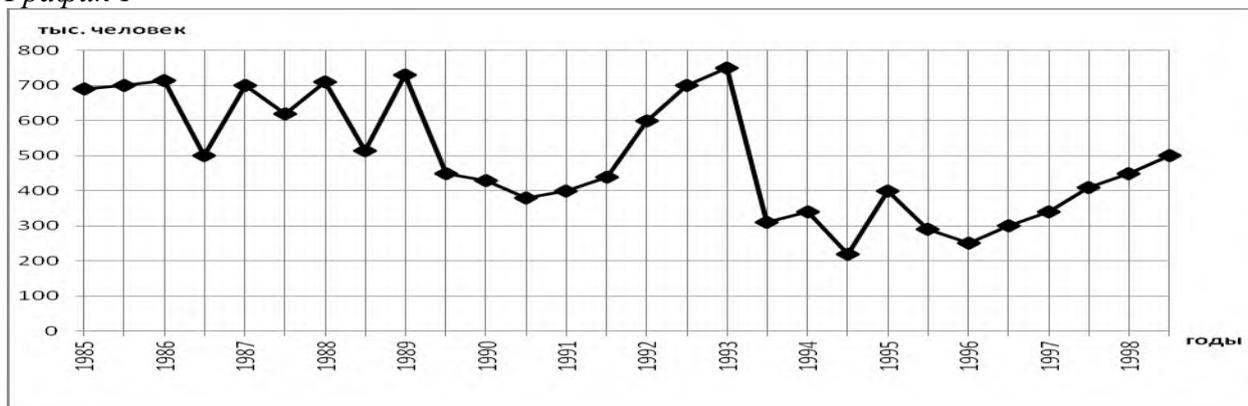
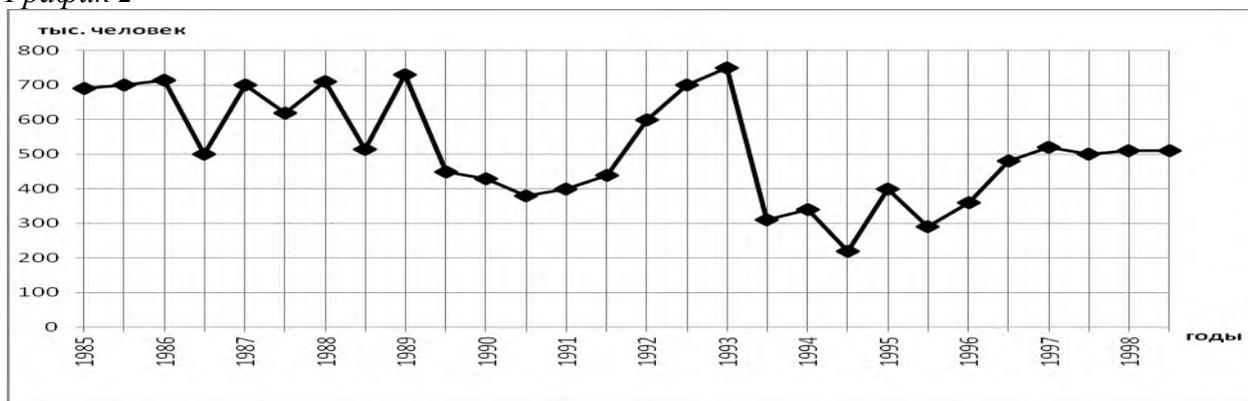


График 2



### Модельный ответ

#### Поиск информации, уровень II

Как именно происходил рост посещения после (начиная) с 1996 г. \ (Каков) характер увеличения посещаемости (начиная) с 1996 г. \ Было ли увеличение посещаемости после 1996 г. равномерным (неравномерным) \ постоянным	2 балла
Каково было количество посетителей по полугодиям (по годам), начиная с 1996 года	1 балл
Соблюдена норма времени (при наличии верного ответа)	1 балл
<b>Максимальный балл</b>	<b>3 балла</b>

2-3 балла

обучающийся продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II

1 балл

обучающийся продемонстрировал выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II

0 баллов

обучающийся не продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II

### Вариант №2

#### Задание №1

Ознакомьтесь с текстом и ответьте на вопросы. Запишите ответы в бланк.

1) Сколько детей Самарской области от 3 до 7 лет не были охвачены услугами дошкольного образования на 1 сентября 2013 года?

2) Какие мероприятия, направленные на ликвидацию дефицита мест в дошкольных группах, проводятся в Самарской области?

3) Сколько денег было выделено в 2013 г. из федерального бюджета на создание новых мест в дошкольных группах?

4) Какие меры стимулирования развития негосударственных детских садов предпринимаются в Самарской области?

### Доступность дошкольного образования в Самарской области

(по материалам Ежегодного доклада Общественной палаты самарской области «Состояние гражданского общества в Самарской области в 2013 году»)

Дошкольные организации Самарской области на 1 сентября 2013 года посещали 138768 детей в возрасте от 3 до 7 лет (см. рис. 1). Однако дефицит мест на зачисление детей 3-7 лет в детские сады был и остается существенным во многих городских округах (г.о. Самара, г.о. Тольятти, г.о. Сызрань, г.о. Похвистнево, г.о. Кинель), а также в ряде муниципальных районов Самарской области (в м.р. Волжском, м.р. Кинель-Черкасском, м.р. Красноярском).



Рис. 1. Система дошкольного образования Самарской области

В целях достижения к 2016 году 100% доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет министерством образования и науки Самарской области разработана Региональная поэтапная программа («дорожная карта») по устранению в Самарской области дефицита мест в дошкольных группах на 2013 - 2018 годы на основе комплексного подхода (см. рис. 2).



Рис. 2. Мероприятия по созданию новых мест в дошкольных группах

В Самарской области активно реализуется принцип государственно-частного партнерства в вопросах проектирования и строительства детских садов совместно с представителями социально-активного бизнеса (ОАО «Российские железные дороги», ОАО «НК «Роснефть», строительная корпорация «Авиакор»).

В Самаре открываются негосударственные детские сады на первых этажах жилых зданий (в рамках проекта «Билдинг-сад»). Все частные детские сады могут получать бюджетную субсидию на открытые места для дошкольников. В 2013 г. для субсидирования 1813 мест в дошкольных группах бюджете г.о. Самара предусмотрено 98,185 млн. рублей.



Рис. 3. Удовлетворение потребностей семей в услугах дошкольного образования

Результативность проводимых мероприятий выражается в снижении очередности на зачисление в детские сады детей 3-7 лет: с начала 2013 года на 7,5 тыс. детей. Совместными усилиями органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления и социально-активного бизнеса к 1 января 2016 года дефицит мест для детей 3-7 лет в детские сады на территории Самарской области должен быть полностью ликвидирован (см. рис. 3).

Инструмент проверки

1)	5 000 детей	2 балла
2)	строительство реконструкция капитальный ремонт зданий оснащение инвентарем и оборудованием выкуп зданий (с последующей передачей муниципалам) стимулирование развития негосударственного сектора ДО	
	перечислены все мероприятия	2 балла
	перечислены 4 - 5 мероприятий	1 балл
3)	823, 1тыс. рублей и 33, 4 тыс. рублей тыс. рублей / 856,5 тыс. рублей	2 балла
4)	бюджетные субсидии /субсидирование / субсидии из бюджета	1 балл
<b>Максимальный балл</b>		<b>7 баллов</b>

## Задание №2

Поиск информации, уровень II.

Формирование информационного запроса на основе оценки полноты информации для решения задачи.

Рассмотрите диаграммы, описывающие предпочтения в выборе способов проведения свободного времени молодых людей в возрасте от 18 до 21 года и людей старшего возраста (55-65 лет). Вам необходимо ответить на вопрос: «Как соотносятся доли опрошенных из обеих возрастных групп, которые выбирают в качестве любимых 4 способа проведения свободного времени?»

**Определите, позволяют ли источники получить информацию, необходимую для ответа на этот вопрос. Если вы сочтете, что позволяют, дайте ответ. Если нет – запишите, какой информации вам недостает.**

На выполнение задания отводится 5 минут.

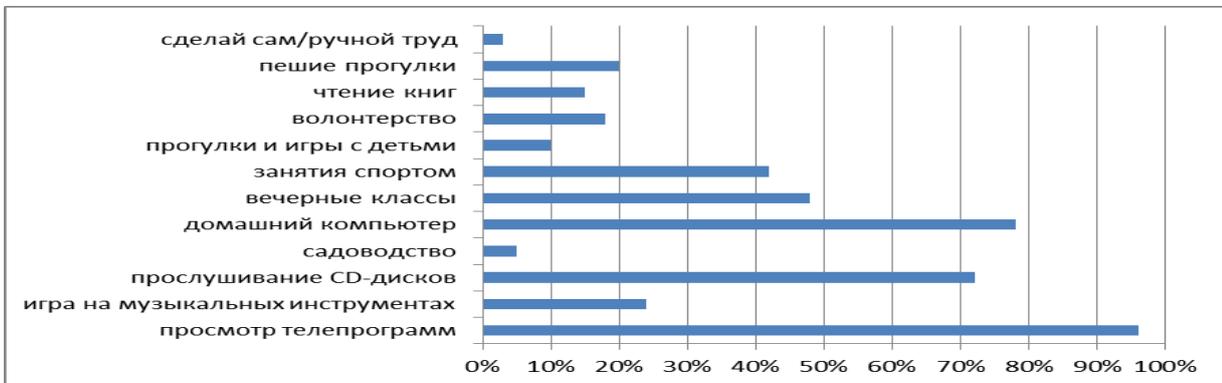


Рис. 1. Предпочтения молодых людей в выборе способов проведения свободного времени

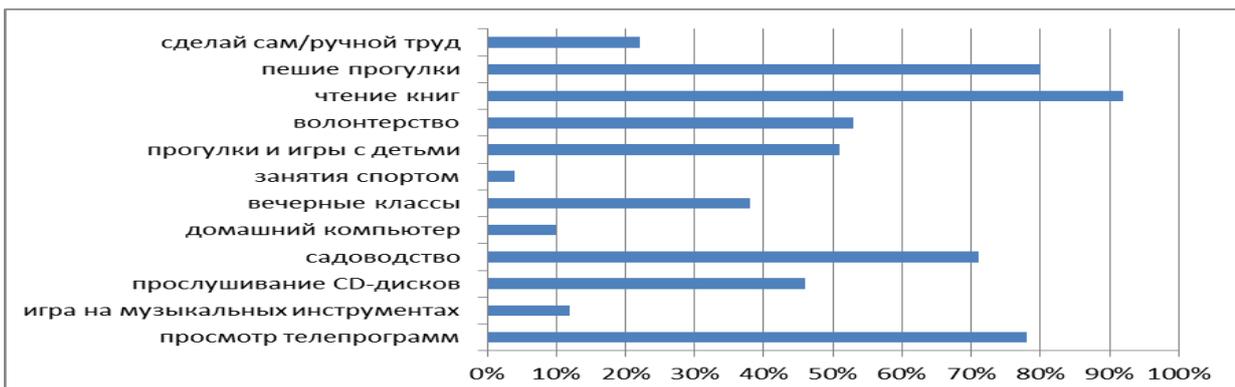


Рис. 2. Предпочтения людей старшего возраста в выборе способов проведения свободного времени

### Инструмент проверки

Дан отрицательный ответ на вопрос	1 балл
-----------------------------------	--------

Указано, что в источниках нет информации: о выборе способов проведения свободного времени каждым членом группы или о распределении групп по количеству выбранных способов проведения свободного времени	2 балла
<i>или</i> <i>о точном количестве людей</i>	1 балл
<b>Максимальный балл</b>	<b>3 балла</b>

2-3 балла	обучающийся продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II
1 балл	обучающийся продемонстрировал выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II
0 баллов	обучающийся не продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II

## Контрольная работа №5

### Вариант №1

#### Задание №1

Внимательно прочитайте описание ситуации. Заполните бланк акта об обслуживании придомовой территории

Ваша семья живет в многоквартирном доме по адресу ул. Молодежная 143-11, все ее члены являются собственниками этой квартиры.

Согласно договору управляющая компания должна обслуживать придомовую территорию. Оплата за содержание квартиры, находящейся в собственности у членов вашей семьи, включает полив газонов, уборку снега, посыпание дорожек песком, уборку мусора на придомовой территории. Однако управляющая компания плохо организует работу по уборке придомовой территории и не готова это признать. Например, сегодня, возвращаясь домой, вы несколько раз поскользнулись на неровном утоптанном и смерзшемся снегу в своем дворе. Расчищено было только по полметра около входа в подъезд. Следов песка на обледеневшей поверхности вы не заметили. Зато заметили мусор и на дорожке, и у входа в подъезд.

В подъезде вы встретили соседку из 10 квартиры - Петрову Анну Петровну. Соседка пожаловалась, что упала при входе в подъезд. Она переживала, что старикам совсем невозможно выйти из дома, если даже она, полная сил женщина (ей в этом году исполнилось всего 54 года) не могла удержаться на ногах.

Когда Анна Петровна в сердцах позвонила в районную администрацию, ей посоветовали составить несколько актов, фиксирующих состояние придомовой территории, а затем подавать жалобу. Бланк акта соседка скачала с сайта управляющей компании. Теперь она просит вас помочь в оформлении акта и подписать его вместе с ней.

**Заполните бланк акта.**

#### Акт

Мы, нижеподписавшиеся, собственники жилых помещений многоквартирного дома по адресу \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения, номер квартиры)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения, номер квартиры)

составили настоящий акт в том, что \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Инструмент проверки

### **Акт**

Мы, нижеподписавшиеся собственники жилых помещений многоквартирного дома по адресу Молодежная 143:

Петрова Анна Петровна 1962 г.р., кв. №10,

Ф.И.О. обучающегося, г.р., кв.11,

составили настоящий акт о том, что

- не убран мусор на дорожках,
- не убран мусор у входа в подъезд придомовая территория замусорена,  
*Вариант: придомовая территория замусорена, не убран мусор на дорожках и у подъезда.*
- поверхность \ дорожка \ подходы к подъездам не очищены от снега,
- поверхность \ дорожка \ подходы к подъездам скользкие \ не посыпаны песком.

\_\_\_\_\_

А.П. Петрова

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося

*Дата выполнения задания.*

### Инструмент проверки

Указан адрес	1 балл
Полностью и верно указаны Ф.И.О., (произвольно) год рождения и номер квартиры обучающегося	1 балл
Полностью и верно указаны Ф.И.О., год рождения и номер квартиры соседки	1 балл
Описаны признаки некачественного обслуживания придомовой территории: снег не убран (имеется смерзшийся снег) \ дорожки не расчищены (дорожки засыпаны утрамбованным снегом)	1 балл
дорожки не посыпаны песком \ скользкие	1 балл
не убран мусор на дорожках	1 балл
не убран мусор у входа в подъезд	1 балл
Заполнены инициалы и фамилии, подписавших акт	1 балл
Имеется дата, соответствующая дате выполнения задания	1 балл
<b>Максимальный балл</b>	<b>9 баллов</b>

### **Задание №2**

В сентябре вы с родителями поехали в лес за грибами. Ваша мама обратила ваше внимание на ягодки ландыша и посетовала, что эти цветы – ее любимые – так мало цветут. Вы

слышали о разных способах заставить растения цвести в любое время. Поэтому вы решили порадовать маму, подарив ей на 8 марта цветущие ландыши.

Внимательно изучите информацию о проведении выгонки ландышей.

**Составьте для себя план работ и заполните бланк. В столбце «сроки» записывайте конкретную дату (число, месяц), если запланированные работы укладываются в один день, или период времени (например, с 01.06 по 03.08), если на выполнение работы требуют больше одного дня.**

#### План работ

Сроки	Работы

#### **Условия выгонки ландышей**

Рассчитывая срок выгонки ландышей к желаемому событию, на всю процедуру от начала выгонки до цветения растений предусматриваем три недели.

Для проведения выгонки ландышей воспользуйтесь следующей инструкцией:

1. Продержать корневища ландыша 10 часов в теплой воде (температура воды 30-35 градусов).
2. Посадить корневища в небольшие емкости, наполненные листовой землей или влажным мхом.
3. Затенить контейнеры бумажными колпаками и установить емкости с ландышами в теплом помещении (с температурой 25-30 градусов).
4. Ежедневно опрыскивать растения теплой водой.
5. При образовании цветоносов длиной 8-10 см (при нормальном протекании процесса – через 15 дней) притеняющую бумагу снять с емкостей, опрыскивание прекратить; емкости поставить на прохладный светлый подоконник, поддерживая температуру 16-18 градусов.

#### **Особенности выгонки ландышей в разное время**

##### Декабрь-январь (ранняя выгонка)

Для выгонки в это время отбирайте только самые крупные цветочные почки (диаметром 7 мм и больше). Растения еще не успели пройти период покоя полностью, поэтому их надо «разбудить»: за 3 недели до начала выгонки прикопать поглубже в снег и держать до посадки при температуре 0...-2°C (промораживание).

Готовясь к посадке, заранее достаньте корневища и перенесите их в комнату, дайте им постоять около 12 часов (до суток) и погрузите в теплую ванну (+30°C). В промышленных условиях корневища прогревают 12 часов, вы можете ограничиться тем, что 1-2 раза поменяете воду после остывания.

##### Февраль

В феврале выгонка ландышей удастся лучше всего. Для посадки отбирают крупные и средние по размеру почки. Они дают в это время выгонку с оптимальным соотношением массы цветов и листьев. При постановке на выгонку начиная с 20-25 января промораживание ландышам не требуется. Это будет способствовать образованию массы листьев в ущерб цветению.

##### Март (поздняя выгонка)

Весной можно использовать для выгонки любые почки. При поздней выгонке прогревание, как и промораживание, не требуется. Обычно при поздней выгонке ландыши образуют много крупной листвы, скрывающей цветоносы. Поэтому желательно часть листьев удалить (срезать маникюрными ножницами), пока они еще не успели развернуться.

#### **Отбор корневищ ландыша**

Выкапывать корневища ландышей можно с середины сентября, когда листва пожелтеет, и до начала октября. Лучше всего использовать для выкопки вилы: они меньше повреждают растения. Старайтесь максимально сохранить корни. Во время выгонки ландыши не отращивают новых корней, они получают влагу за счет уже имеющихся, а питательные вещества берут из запасов, отложенных за лето в корневищах.

Отрезки корневищ ландышей рассортируйте, отбирая только с цветочными почками. Свяжите выбранные корневища в пучки, погрузите на 1-2 часа в воду, затем оберните влажным мхом, а

сверху пленкой. В таком виде ростки можно хранить в овощном отделении холодильника до момента выгонки.

### Инструмент проверки

Сроки	Работы
(1) В диапазоне 15 сентября - 10 октября	Выкопать корневища ландышей
(2) Тот же день, что для выкапывания, или дата на 1-2 дня позже. Все работы назначены на одну дату.	Отобрать корневища с цветочной почкой*
	Замочить на \ <i>подержать</i> 1-2 часа в воде
	Упаковать
	Положить на хранение в холодильник
(3) В диапазоне 12-15 февраля	Выдержать корневища в теплой воде \ прогреть корневища
(3) Тот же день, что для выдерживания корневищ. Все работы назначены на одну дату	Посадить корневища (в емкости)
	Затенить емкости (с корневищами) (бумажными колпаками)
	Разместить емкости (с корневищами) на подоконнике
(4) 12-27 февраля / 13-28 февраля / 14 февраля - 01 марта / 15 февраля - 02 марта	Опрыскивать \ <i>поливать</i> теплой водой ежедневно
(5) На следующий день после последнего опрыскивания	Снять притеняющие колпаки \ <i>Убрать бумажные колпаки</i> \ <i>Снять притенение</i>
	Перенести в более прохладное место

\*Примечание: здесь и далее действия, которые планируются на один и тот же день, могут быть перечислены в одной строке через запятую или союз «и».

### Подсчет баллов

В плане имеются три блока действий (подготовка корневищ, выгонка, обеспечение роста)	Продолжение проверки
<i>Один из блоков отсутствует</i>	<i>Проверка прекращена</i>
За набор действий, соответствующий февральской выгонке	2 балла
За полный и верный перечень действий в блоке «подготовка корневищ»	2 балла
<i>За действия в блоке «подготовка корневищ» при наличии одного пропуска</i>	<i>1 балл</i>
За полный и верный перечень действий в блоке «выгонка»	2 балла
<i>За действия в блоке «выгонка» при наличии одного пропуска</i>	<i>1 балл</i>
За полный и верный перечень действий в блоке «обеспечение роста»	2 балла
За верно определенные даты \ периоды для действий в пределах блока «подготовка корневищ»	2 балла
За верно определенные даты \ периоды для действий в пределах блока «выгонка»	2 балла
За верно определенную дату для действий в пределах блока «обеспечение роста»	1 балл
<b>Максимальный балл</b>	<b>16 баллов</b>

### Вариант №2

#### Задание №1

Внимательно прочитайте описание ситуации.

18 апреля 2016 года вас попросили подежурить в приемной колледжа после занятий, подменяя заболевшего секретаря. В 14:30 вы приняли телефонный звонок, дословно воспроизведенный ниже.

**Заполните бланк телефонограммы на основании принятого вами телефонного звонка.**

Бланк

### Телефонограмма

Кому: \_\_\_\_\_

.....  
.....  
.....

Передала \_\_\_\_\_  
Получил(а) \_\_\_\_\_  
Дата, время \_\_\_\_\_

#### Содержание телефонного разговора:

- Колледж сервисных технологий, здравствуйте.
- Здравствуйте! С вами говорит Федорова, министерство образования и науки Самарской области, орготдел. Примите, пожалуйста, телефонограмму.
- Записываю.
- Завтра в 11:00 совещание руководителей профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования у начальника управления профессионального образования Серegiной И.С. Иметь информацию о ходе подготовки вашей организации к общегородскому субботнику.

#### Ключ

Реквизиты телефонограммы:

Кому *директору профессионального лицея № 30*  
Передала *Федорова*  
Получил(а) *Фамилия обучающегося*  
Дата *18 апреля*  
Время *14:30*

#### Инструмент проверки

Текст телефонограммы содержит следующую информацию:

*Совещание состоится у начальника управления профессионального образования И.С. Серegiной.*

*Совещание состоится в 11 утра (11.00) 19 апреля.*

*На совещании следует иметь при себе информацию о подготовке к общегородскому субботнику.*

За каждый верно заполненный реквизит	1 балл
<i>Максимально</i>	<i>5 баллов</i>
За каждый полностью и верно переданный элемент содержания	2 балла
<i>Максимально</i>	<i>6 баллов</i>
<b>Максимальный балл</b>	<b>11 баллов</b>

#### Задание №2

К вам в техникум приезжает зарубежная делегация. Вас попросили организовать культурную программу для молодых преподавателей из ее состава.

Администрация договорилась о том, что в распоряжении группы молодых преподавателей всегда будет микроавтобус, и попросила вас ни в коем случае не делить группу и не пускать людей в одиночку гулять по городу, а также не позволять им ездить общественным транспортом. Кроме того, вас попросили учесть все или как можно больше пожеланий гостей при составлении программы.

Вы связались по электронной почте с вашими будущими подопечными, один из которых вполне прилично говорит по-русски, и выяснили, что хотели бы видеть гости в культурной программе.

Изучите пожелания членов делегации, план официальной части визита и фрагменты городской афиши культурных мероприятий. Используйте в качестве справочного материала таблицы расстояний.

**Спланируйте мероприятия культурной программы. Запишите дату и время начала каждого мероприятия в бланк.**

Дата	Время	Мероприятие

### **Пожелания молодых преподавателей - членов делегации**

В результате переписки было установлено, что группа молодых преподавателей состоит из 12 человек: 6 мужчин и 6 женщин.

Все члены группы единодушно пожелали:

- «смотреть русский балет»,
- «увидеть Волгу и плотину ГЭС»,
- «погулять по историческому центру Самары».

В одном вопросе мнения разошлись: дамы желали послушать или посмотреть «что-то русское народное», а мужчины – «смотреть русский футбол». В ходе переговоров стороны пошли на уступки: дамы заявили, что за компанию они готовы посидеть на футболе, а мужчины согласились посетить «какой-нибудь русский концерт».

### **Рабочая программа визита**

<b>19 мая</b>	
16:20	Прибытие делегации в аэропорт «Курумоч» (рейс Москва-Самара)
	Прибытие в гостиницу. Отдых. Ужин
<b>20 мая</b>	
8:30	Завтрак
9:30-10:30	Встреча с администрацией образовательного учреждения. Экскурсия по образовательному учреждению
10:30-13:30	Рабочие встречи. Мастер-классы
13:30-14:30	Обед
15:00-17:30	Визит на завод «Прогресс». Рабочие встречи
	Свободное время. Ужин
<b>21 мая</b>	
8:30	Завтрак
11:00-12:00	Мероприятия по программе колледжа N г. Тольятти
12:30-14:00	Мероприятия по программе колледжа NN г. Тольятти

14:00-15:00	Обед
15:40-18:00	Визит на АвтоВАЗ. Рабочие встречи. Посещение музея АвтоВАЗа
	Отъезд в Самару. Свободное время. Ужин
<b>22 мая</b>	
8:30	Завтрак
9:30-11:30	Мастер-классы. Подведение предварительных итогов визита
12:00-16:30	Мероприятия по программе конкурса «Профессионал» и осмотр выставки. (в помещении ВЦ «Экспо-Волга») Бизнес-ланч
16:30-19:00	Свободное время
19:30	Торжественный ужин
<b>23 мая</b>	
6:00	Отъезд в аэропорт «Курумоч» (рейс 8:05)

## Городская афиша (фрагменты)

### Самарский академический театр оперы и балета

19 мая 18:30	Жизель. А.Адан Балет. 12+ Продолжительность - 2 часа 10 минут
20 мая 18:30	Снегурочка. Опера. 12+ Продолжительность - 2 часа 30 минут
21 мая 18:30	Риголетто. Дж.Верди. Опера. 16+ Продолжительность - 2 часа 30 минут
22 мая 18:30	Спящая красавица. П. Чайковский Балет. 6+ Продолжительность - 3 часа

### Государственный русский народный волжский хор им. Петра Милославова

Программа «Волгари поют»

20 и 21 мая в помещении Самарской государственной филармонии.  
начало концерта в 18:30

### Чемпионат России по футболу. ФНЛ.

Крылья Советов – Шинник.

18:00. Стадион «Металлург».

Таблица 1

Расстояния между некоторыми объектами, км (г. Самара)

	колледж	въезд в г. Самару (магазин «Икея»)	театр оперы и балета, центр	филармония, центр	ВЦ «Экспо-Волга»	аэропорт «Курумоч»	стадион «Металлург»	завод «Прогресс»
колледж		18	5	5,5	1,5	49	11	12
въезд в г. Самару (магазин «Икея»)	18		22	23	19	33	11	16

театр оперы и балета, центр	5	22		1	4	53	15	15
филармония, центр	5,5	23	1		5,5	54	17	16
ВЦ «Экспо-Волга»	1,5	19	4	5,5		50	12	13
аэропорт «Курумоч»	49	33	53	54	50		44	48
стадион «Металлург»	11	11	15	17	12	44		3,5
завод «Прогресс»	12	16	15	16	13	48	3,5	

Таблица 2

Расстояния между некоторыми объектами, км (г. Тольятти)

	въезд в г. Самару (магазин «Икея»)	АвтоВАЗ	Дом культуры АвтоВАЗа	ГЭС
въезд в г. Самару (магазин «Икея»)		95	97	75
АвтоВАЗ	95		7	32
Дом культуры АвтоВАЗа	97	7		25
ГЭС	75	32	25	

### Модельный ответ

Дата	Время	Мероприятие
19 мая	18:30	Балет «Жизель»
20 мая	18:00	Футбол (Крылья Советов – Шинник)
	или 18:30	Концерт «Волгари поют»
21 мая	Диапазон 18:30-19:00	(плотина) ГЭС
22 мая	Диапазон 16:45-17:00	Прогулка по центру г. Самары

За каждое верно заполненную строку	2 балла
за строки 21 или 22 мая при ошибке в ячейке «время»	1 балл
<b>Максимальный балл</b>	<b>8 баллов</b>

## СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЁТА

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области  
«Борский государственный техникум»

«Согласовано»  
 Руководитель МК  
 \_\_\_\_\_ Л.В. Блинкова  
 «30» августа 2019г.  
 Протокол № \_\_\_\_\_  
 от «30» августа 2019г.

Утверждаю  
 Зам. директора по УПР  
 \_\_\_\_\_ С.В. Ситников  
 «30» августа 2019г.

### Вариант 1

<b>Задание №1</b>	
<b>Установите соответствие между цифрой и буквой:</b>	
1. Установите, какие из предложенных компетенций относятся к общим, а какие к профессиональным:	
1 Общие компетенции	А Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
2 Профессиональные компетенции	Б Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
	В Планировать, организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с озеленением придомовых территорий.
2 . Установите, какие из профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки ППСЗ 44.02.01_относятся к следующим типам специальностям:	
1 Тип «человек-природа»	А Воспитатель
2 Тип «человек-техника»	Б Садовник
3 Тип «человек-человек»	В Электромонтер
3. Установите соответствие между профессией и профессионально важными качествами	
1 горничная	А цветовое зрение, цветовая память, наглядно-образное мышление, эстетический вкус.
2 озеленитель	Б Физическая выносливость, честность, высокий уровень личной гигиены, знание иностранного языка
3 слесарь-сантехник	В Физическая выносливость, техническое мышление, подвижность кистей рук, терпение
4 . Установите соответствие между названием хозяйства и его определением	
1 Домашнее хозяйство	А совокупность предприятий, служб и хозяйств по обслуживанию населения городов, поселков и сел
2 Коммунальное	Б отрасль экономики, обслуживающая жилищный фонд, его содержание и ремонт
3 Жилищное хозяйство	В общее хозяйство, которое ведет группа совместно проживающих людей
<b>Выберите цифру соответствующую правильному варианту ответа</b>	
5 . Выпускнику специальности 44.02.01_базовой подготовки присваивается квалификация	
А) специалист по домашнему и коммунальному хозяйству	
Б) воспитатель детей дошкольного возраста	
В) озеленитель	
Г) электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда, водитель категории «С»	

### Задание №2

Прочитайте описание ситуации.

**Спланируйте выполнение порученной работы:**

1. Перечислите, какие действия нужно предпринять для решения каждой задачи.
2. Запишите, какие ресурсы вам понадобятся для решения каждой задачи.
3. Спланируйте текущий контроль: укажите два объекта контроля (что вы будете контролировать) и способ контроля для каждого из них (как вы будете контролировать).

**Заполните бланк отчета.** Вы можете воспользоваться той справочной информацией из предложенных ниже источников, которая может быть полезной в описанной выше ситуации.

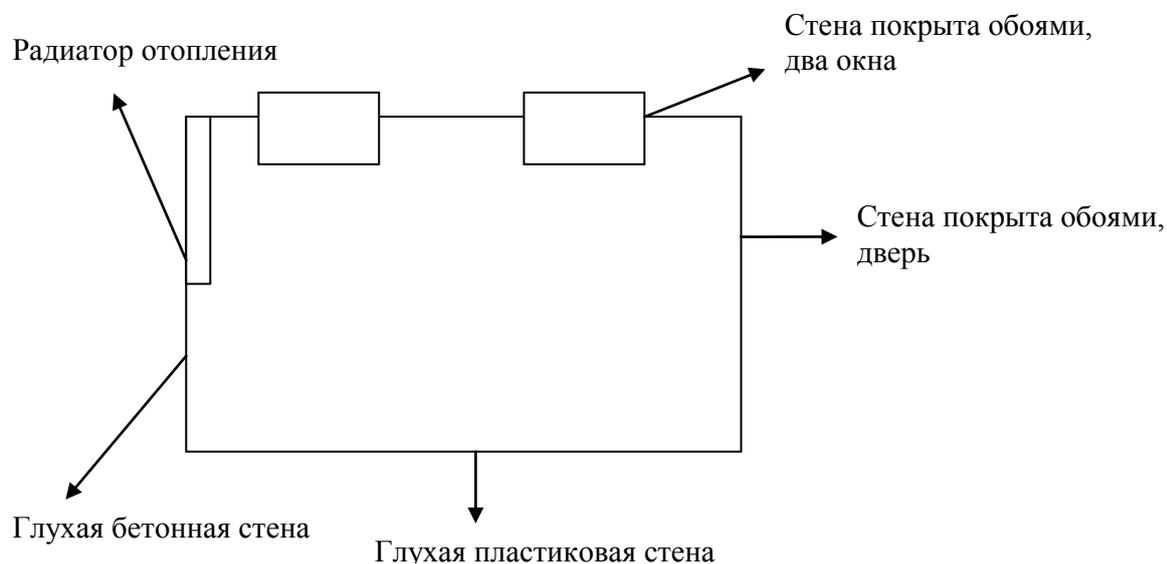
Задача	действия	ресурсы
Провести подготовку к наклеиванию обоев		
Наклеить обои		

Текущий контроль	
Что я контролирую	Как я контролирую

*Описание ситуации*

Вы работаете в ремонтной бригаде. Сотрудники этого «летучего» подразделения все время должны работать на разных участках достаточно крупного производства, располагающегося в нескольких стоящих рядом корпусах. Для «летучек», на которых распределяются работы, для отдыха в обеденный перерыв или просто ожидания, которое иногда случается, бригаде необходимо выделить помещение.

В условиях нехватки площадей начальство выделило комнатку в полуподвальном помещении, теплую (огромный радиатор отопления), достаточно светлую (два небольших окошка), с вполне прилично отделанным полом и потолком. Но стены.. Одна из них – просто бетон с черновой отделкой, на двух других прочно при клены обои, чей цвет и рисунок уже невозможно разобрать из-за пятен и надписей, которые их покрывают. Четвертая стена – вообще пластиковая перегородка цвета веселенького, гм-м, перегнуа.



Ваш бригадир – большой аккуратист – выбил хорошие двойные бумажные обои спокойной расцветки с геометрическим рисунком и деньги на сопутствующие закупки, но объявил, что приводить стены в порядок придется самим ремонтникам. Он решил, что безболезненно может снять с основных работ и перебросить на поклейку обоев вас и одного из ваших коллег на два дня.

*Для справки:*

#### **Дело тонкое и длинное**

*«Дом и семья», 09 2015 г.*

Хитрость первая заключена в том, что если на обоях появились пятна, их можно попробовать смазать зубным порошком, пропитанным бензином, а когда порошок просохнет – смахнуть его со стены щеткой. Прделав эту операцию несколько раз вы сможете прийти к неожиданному выводу, что оклеивать комнату новыми обоями нет необходимости.

Если хитрость не удалась, и переклейка обоев вас не минует, то одна из первых трудностей, с которой вы столкнетесь, будет заключаться в сложности отдираания старых обоев. Между тем, существует веками проверенная хитрость, позволяющая намного облегчить этот процесс. Если на обои положить мокрую тряпку и прогладить ее горячим утюгом, то есть, проще говоря, отпарить, обои легко отклеятся от стены и упадут в заботливо подставленные руки.

#### **Как правильно клеить обои?**

*«Наш дом», №31, 2014г.*

##### *Подготовка поверхностей*

Шпатлевка и все материалы, используемые для подготовки стен должны быть только на ВОДНОЙ основе!

Поверхность стены должна быть сухой и гладкой.

Если вы меняете обои, необходимо сначала удалить старые. Удобнее это делать с помощью узкого шпателя, предварительно слегка намочив обои с использованием щетки.

Если на стенах имеются трещины и сколы, их необходимо зашпаклевать. Во избежание появления пятен от взаимодействия бетонных плит и клея рекомендуется покрыть стены водоземulsionной краской. А после этого для лучшего приклеивания обоев – прогрунтовать поверхность стены слабым раствором обойного клея.

Если вы наклеиваете обои на гладкую поверхность (пластик и т.п.), придайте ей некоторую шероховатость с помощью наждачной бумаги.

##### *Раскройка*

Сначала проверьте обои на идентичность номера партии изготовления, рисунка и цветового тона. Теперь можно начинать. Высота помещения плюс 5-10 см дают правильную длину полосы. Если обои без рисунка, длина всех полос одинакова, и их можно раскроить, просто отматывая от рулона. В случае прямой стыковки все полосы идентичны, и для раскройки рисунок полос точно совмещают друг с другом. При раскройке обоев со смещением рисунка на каждой следующей полосе рисунок сдвигается на половину повторяющегося узора; каждая вторая полоса одинакова. При этом важно, чтобы обои отматывались от рулона в одном и том же направлении.

##### *Нанесение клея, складывание, намокание*

В зависимости от типа обоев рекомендуется использовать либо обычный обойный клей, либо специальный. Какой тип клея лучше подходит для данного вида обоев и данной поверхности стены, указано на упаковке клея. Принципиально, чтобы клей был тщательно замешан и достаточно долго набухал.

Клей следует равномерно наносить на полосы, после чего их складывают в соотношении 2/3:1/3 и легко скатывают. Следите за тем, чтобы полосы достаточное и одинаковое время замачивались. Это важно для того, чтобы обои безупречно держались на стене (например, чтобы стыки при высыхании не расходились).

##### *Приклеивание*

Начинать следует всегда «со света», то есть от окна.

Первую полосу клеят строго вертикально с помощью уровня или отвеса, чтобы остальные полосы были ровными. У потолка желательно оставлять некоторый запас, чтобы выровнять возможные отклонения по высоте.

Полосы придавить мягкой щеткой для обоев или валиком из пористой резины от середины к бокам, чтобы не образовывались пузыри. При необходимости в область стыка дополнительно нанести клей. Пятна клея на лицевой стороне немедленно промокнуть влажной губкой, но никогда не тереть. Во время сушки лучше сильно не топиться в комнате и избегать сквозняков, так как в противном случае стыки могут разойтись.

#### *Двери*

К дверям при поклейке обоев обычно подходят с одной стороны и никогда – с двух.

Полоса, захватывающая по площади часть двери, разрезается вертикально до верхнего края дверной рамы. Вдоль вертикального края полоса прижимается к стене, а выступ обрезается. Выступ над дверной рамой подгоняется и снизу так же обрезается.

#### *Оконные ниши*

Выровненная отвесом полоса так приставляется к стороне окна, что о выступ «вокруг угла» доходит до рамы окна (с надбавкой). Тогда полоса надрезается на высоте подоконника и верхнего края окна так, чтобы выступ можно было загнать в нишу. Выступы на оконной раме и на подоконнике обрезаются. После этого над верхним краем окна и под подоконником можно клеить обои и продолжать таким же образом по другую сторону окна.

#### *Радиаторы*

Рекомендуется клеить стену обоями не дальше, чем на 10-20 см за радиатор. Если же обоями будет покрыта вся поверхность стены за радиатором, то лучше полосу обоев разрезать на ленты шириной около 10 см и прижимать их узким роликом с длинной ручкой сверху, снизу и сквозь ребра радиатора. Но все-таки лучше покрасить стену за радиатором под цвет обоев.

### **Универсальный клейстер компании «N»**

#### *Способ применения*

Универсальный клейстер высыпать, энергично размешивая, в холодную воду и некоторое время продолжать размешивать. Через 30 минут еще раз энергично размешать, и клейстер готов к применению.

- При нанесении на обои: Обои равномерно намазать, сложить и дать им размягчиться. Спустя некоторое время обои, как обычно, наклеить встык и прокатать валиком.
- При нанесении на поверхность (только при использовании текстильных обоев): нарезанные полотна обоев примерно за 5 минут до наклеивания слегка смочить с обратной стороны, чтобы избежать образования пузырьков воздуха. Клейстер равномерно нанести по ширине 1-2 полос обоев при помощи валика из овчины. Затем положить обои на слой клея и прижать. Спустя короткое время обработать стыки гладким роликом для швов.

Обращать внимание на рекомендации изготовителя обоев. Устойчив к цементу и извести. Остатки клейстера сразу смыть водой.

#### *Хранение*

Хранить в сухом и прохладном месте! Емкость хранить хорошо закрытой!

#### *Расход:*

- Предварительная обработка стен клейстером: количество воды на пачку (200г) – 7 л; одной пачки хватает на 40—50 м<sup>2</sup>.
- Легкие обои: количество воды на пачку (200г) – 5 л; одной пачки хватает на 25—30 м<sup>2</sup>.
- Тяжелые обои: количество воды на пачку (200г) – 3,5 л; одной пачки хватает на 15—20 м<sup>2</sup>.
- Виниловые, текстильные и тисненые обои: количество воды на пачку (200г) – 3 л; одной пачки хватает на 15—20 м<sup>2</sup>.

### **Коротко о работе с обоями под покраску на флизелиновой основе**

Наносим клей на стену.

Накладываем лист обоев.

Придавливаем валиком.

Обрезаем кант шпателем и ножом.

Последующие листы наклеиваем встык.

Места наложения разрезаем острым ножом.

Наносим краску покрасочным валиком.

В дальнейшем, при необходимости, удаляем обои сухими без остатка.

*Окрашивание обоев*

Для окрашивания обоев на флизелиновой основе следует применять краски на водяной базе (акриловые, латексные, дисперсионные).

Краски на растворителе, как и масляная краска, из-за их компонентов могут вызывать нарушения пенной структуры. Чем больше вяжущего материала содержит используемая краска, тем меньше число возможного перекрашивания, потому что краска с большим содержанием вяжущего материала скорее забивает узор.

**Наибольшие трудности** возникают при подготовке поверхностей в старых домах. Там на стенах и потолках нередко можно видеть трещины и сколы. Не слишком прочные поверхности (например, штукатурку) перед наклеиванием обоев требуется обработать укрепляющей глубинной грунтовкой. Неровности и дыры на поверхности следует зашпаклевать, применяя при этом только гипсовую шпаклевку.

Старые обои в любом случае нужно полностью убрать со стен. Обычно обои хорошо снимаются в сухом виде, поэтому их удаление не потребует от вас больших усилий. Если же по какой-то причине обои все же не отделяются от стен, их следует намочить, используя для этого щетку. После этого старые обои уж точно распрощаются со своим прежним местом жительства. Эту процедуру лучше всего производить при помощи узкого шпателя.

Чтобы избежать пятен, появляющихся в местах соприкосновения клея с бетоном поверхности, рекомендуется покрыть стену слоем вододисперсионной краски. После этого для достижения лучшего результата стоит прогрунтовать подготовленную поверхность слабым раствором обойного клея.

Старую побелку со стен и ли потолка надо смывать водой. Когда поверхность подсыхает, ее прогрунтовывают укрепляющей грунтовкой. Если помещение ранее было окрашено другими видами красок (дисперсионной, масляной краской или лаком), покрытие надо проверить на прочность. Это делается следующим способом: клейкая лента наносится на окрашенную поверхность, а затем отдирается. Если при этом к скотчу пристанут кусочки краски, всю покраску придется убирать или отмывать водой, предварительно обработав поверхность раствором щелочи.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Самарской области  
«Борский государственный техникум»

«Согласовано»  
Руководитель МК  
\_\_\_\_\_ Л.В. Блинкова  
«30» августа 2019г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «30» августа 2019г.

Утверждаю  
Зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ С.В. Ситников  
«30» августа 2019г.

## Вариант 2

Задание №1	
<b>Установите соответствие между цифрой и буквой:</b>	
1. Установите, какие из предложенных компетенций относятся к общим, а какие к профессиональным:	
1 Общие компетенции	А Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

2 Профессиональные компетенции	Б Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
	В Планировать, организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с озеленением придомовых территорий.
2 . Установите, какие из профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки ППСЗ 44.02.01_относятся к следующим типам специальностям:	
1 Тип «человек-природа»	А Воспитатель
2 Тип «человек-техника»	Б Садовник
3 Тип «человек-человек»	В Электромонтер
3. Установите соответствие между профессией и профессионально важными качествами	
1 горничная	А цветное зрение, цветовая память, наглядно-образное мышление, эстетический вкус.
2 озеленитель	Б Физическая выносливость, честность, высокий уровень личной гигиены, знание иностранного языка
3 слесарь-сантехник	В Физическая выносливость, техническое мышление, подвижность кистей рук, терпение
4 . Установите соответствие между названием хозяйства и его определением	
1 Домашнее хозяйство	А совокупность предприятий, служб и хозяйств по обслуживанию населения городов, поселков и сел
2 Коммунальное	Б отрасль экономики, обслуживающая жилищный фонд, его содержание и ремонт
3 Жилищное хозяйство	В общее хозяйство, которое ведет группа совместно проживающих людей
<b>Выберите цифру соответствующую правильному варианту ответа</b>	
5 . Выпускнику специальности 44.02.01_ базовой подготовки присваивается квалификация	
А) Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству Б) Воспитатель детей дошкольного возраста В) озеленитель Г) электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда, водитель категории «С»	

### Вариант 2

Прочитайте описание ситуации.

**Спланируйте свою деятельность по подготовке чаепития:**

1. Перечислите, какие действия нужно предпринять для решения каждой задачи.
2. Запишите, какие ресурсы вам понадобятся для решения каждой задачи.
3. Спланируйте текущий контроль: укажите два объекта контроля (что вы будете контролировать) и способ контроля для каждого из них (как вы будете контролировать).

**Заполните бланк отчета.** Вы можете воспользоваться той справочной информацией из предложенных ниже источников, которая может быть полезной в описанной выше ситуации.

Задача	действия	ресурсы
Пригласить гостей		
Приготовить угощение в соответствии с нормами церемонии		

Подготовить помещение и оборудование для церемонии		

Текущий контроль	
Что я контролирую	Как я контролирую

### *Описание ситуации*

Вы устроились на новое место работы. Коллектив подразделения, в котором вы теперь работаете, небольшой: две женщины 23 и 47 лет, трое мужчин предпенсионного возраста и вы. Все ваши новые сотрудники буквально помешаны на традициях японской кухни, фэншуй и других экзотических дальневосточных штучках. Поэтому вы решили, чтобы вас лучше принял коллектив, организовать мероприятие по поводу получения вами первой зарплаты (тоже традиция коллектива) в виде чаепития по-японски в обеденный перерыв. Первую зарплату вы получаете в среду, 18 октября.

*Для справки:*

### **Чайная церемония**

В наши дни процедура проведения чайной церемонии выглядит примерно таким образом. Хозяин посылает приглашение участникам церемонии, и те за два-три дня до чая благодарят его за оказанное внимание. В день чаепития гости собираются за 15-20 минут до назначенного времени в специально отведенной комнатке и выбирают почетного гостя (*сеяку*), которым обычно становится человек более высокого положения или старший по возрасту. Они также четко определяют последующую иерархию: кто будет вторым, третьим и т.д. Именно в таком порядке гости моют руки и входят в предназначенную для церемонии комнату, рассаживаются. Официальному чаепитию в гостях может предшествовать кайсэки, то есть угощение разнообразным набором еды: супы и рис, рыба, картофель с приправой и т.п. Хозяин, угощая гостей, старается рассказать им какой-нибудь интересный случай или историю, он делает все возможное, чтобы времяпровождение было для гостей приятным. Угощают их и небольшой порцией сакэ. Едят все очень немного, иначе чайная церемония потеряет смысл.

Чаепитие начинают с густого чая. Хозяин расставляет чашки так, чтобы они были у него под рукой, и начинает чайное действо. Сначала напиток готовится в одной большой чашке для всех гостей. По традиции гости пьют из нее, передавая чашку друг другу. Это должно способствовать возникновению чувства близости. При этом строго соблюдается определенный ритуал. Сначала первый гость берет фукуса (шелковый платок, кусочек шелкового материала), укладывает его на ладонь левой руки, а правой ставит на него чашку. Кивну соседу, он отпивает три с половиной глотка, затем кладет фукуса, вытирает край чашки своим кайси (бумажный носовой платок, салфетка) и передает чашку второму гостю. Каждый повторяет ту же

процедуру. Все выражают свое восхищение чашкой. Первый от имени всех гостей просит хозяина рассказать ее историю

После крепкого чая подается жидкий и вносят подносы с пирожными. Жидкий чай готовится для всех сразу в нескольких чашках. Гости могут пить, как им захочется.

В Японии существует множество форм чайной церемонии, но строго установлено лишь несколько: ночной чай, чай с восходом солнца, утренний чай, послеобеденный чай, специальный чай.

Ночной чай начинается при луне. Гости приходят примерно в половине двенадцатого и уходят около четырех часов ночи. Обычно заваривают порошкообразный чай, который готовят на глазах у гостей: листья освобождают от прожилок и измельчают в порошок в ступе. Такой чай бывает очень крепким, его не подают на пустой желудок. Поэтому сначала гостей немного угощают различной едой. Гости остаются при этом до шести часов. Утренний чай практикуется в жаркую погоду, гости собираются к шести часам утра.

Послеобеденный чай обычно подается только с пирожными примерно после часа дня. Вечерний чай начинается около шести вечера. Специальное чаепитие устраивают по каким-то торжественным случаям: встреча с друзьями, праздники, смена времени года и т.п.

### **Рецепты японской кухни**

#### **Клубничное суфле**

*Необходимые продукты:*

Клубника- 8 ягод;

Сахар- ½ стакана;

Желатин – 2 ст. ложки;

Яичный белок – 2 шт.;

Сок лимонный – 1 ст. ложка;

Цедра 1 лимона.

*Способ приготовления рецепта:*

Желатин залейте стаканом холодной кипяченой воды и оставьте на 30 минут, затем добавьте сахар и растворите на слабом огне, постоянно помешивая.

Клубнику промойте, очистите и обсушите. Уложите в форму.

Яичные белки взбейте до получения устойчивой пены. Продолжая взбивать, небольшими порциями постепенно введите распущенный желатин. Добавьте тертую лимонную цедру, сок и взбивайте, пока масса не загустеет, затем вылейте ее в форму на ягоды и охладите до полного застудневания.

Перед началом опустите форму на несколько секунд в горячую воду и переложите желе на блюдо.

#### **Калифорнийские суши**

*Необходимые продукты:*

Пол-листа нори (бывает в хороших супермаркетах);

2-3 горки риса для суши;

2-3 щепотки японского майонеза; 1-2 щепотки васаби (японская горчица);

тонких полоски очищенного авокадо;

1 полоска сурими в палец длиной (или крабовые палочки), разделить вдоль на 3 части;

1 ст. ложка желтой икры летучей рыбы (тобико);

Соевый соус;

Маринованный имбирь.

*Способ приготовления рецепта:*

Суши-мат закрыть прозрачной пленкой, положить на него лист альгена гладкой стороной вниз, разложить рис и слегка придавить так, чтобы он держался. Лист альгена с рисом перевернуть рисом вниз, смазать открытый край васаби-пастой и майонезом, разложить в середину авокадо и крабные палочки и завернуть суши с помощью мата, подровнять стенки суши в мате так, чтобы суши получились не круглые, а квадратные, мат убрать и ролик разрезать на 6 одинаковых частей, посыпать их с одной стороны икрой и подавать с соевым соусом и имбирем.

#### **Пикантное пирожное**

*Необходимые продукты:*

Мука пшеничная – 1 стакан;  
 Мед;  
 Масло сливочное – 50 г;  
 Цукаты апельсиновые – 20 г;  
 Миндаль рубленый – 3 ст. ложки;  
 Кардамон и имбирь молотые – по ¼ ч. Ложки;  
 Сок лимонный – 1 ст. ложка;  
 Кокосовая стружка – 3 ст. ложки.

Способ приготовления рецепта:

На 30 штук

Мед, отложив 1 столовую ложку, растопите вместе с маслом, помешивая. Цукаты нарежьте мелкими кубиками.

Муку смешайте с нарезанными цукатами, миндалем, пряностями, добавьте масляно-медовую массу, замесите тесто и оставьте его для расстойки на 2 часа.

Из теста сформируйте небольшие шарики, немного сдавите их, поместите на выстланный пергаментной бумагой противень и выпекайте 20 минут в нагретой до 180о С духовке.

Оставшийся мед проварите 5 минут на слабом огне с добавлением лимонного сока.

Готовое печенье смажьте медовой массой и посыпьте кокосовой стружкой.

Приправа суши-су

Необходимые продукты:

3 ст. ложки сахара;

1 ст. ложка соли;

1 чашка рисового уксуса;

30 г бурых водорослей.

Способ приготовления рецепта:

Смешайте все ингредиенты в кастрюле. Готовьте на медленном огне до тех пор, пока сахар не растворится. После этого снимите с огня и дайте остыть.

Ореховое пирожное

Необходимые продукты:

Яичный белок – 2 шт.;

Сахарная пудра для теста – ½ стакана плюс для посыпки;

Орехи лесные: для теста – 2 стакана и для начинки – 50 г;

Масло сливочное – 6 ч. Ложек;

Сахар – 4 ч. Ложки;

Яичный желток – 1 шт.

Способ приготовления рецепта:

Яичные белки взбейте до получения устойчивой пены, добавьте ½ столовой ложки сахарной пудры, взбейте до образования блестящей массы. Не прекращая взбивания, небольшими порциями всыпьте оставшуюся пудру, обжаренные и измельченные орехи.

Полученную массу поместите в кондитерский мешок с насадкой в виде гладкой трубочки.

Противень выстелите пергаментной бумагой, на которой нарисуйте 20 кругов диаметром 5 см.

Отсадите белковую массу спиралью на нарисованные круги. Поместите противень в разогретую до 140оС духовку и выпекайте безе в течение 20 минут до подсыхания. Охладите на противне.

Для орехового крема взбейте масло с сахаром до однородной пышной консистенции. Добавьте взбитый яичный желток, обжаренные и измельченные орехи.

Снимите безе с бумаги и слепите попарно, прослаивая ореховым кремом. Посыпьте сахарной пудрой.

### Модельный ответ вариант 1

Провести подготовку к наклеиванию обоев	баллы	Ресурсы	баллы
Освободить помещение от мебели и т.п.	1 балл	Клей (клейстер)	1 балл
Пройтись наждаком по пластику	1 балл	Или грунтовка	/1 балл
Отклеить старые обои	1 балл	валик	/1 балл

<i>или</i>		шпатель	1 балл
Размешать клей (клейстер) с водой	/1 балл	емкость	1 балл
Залить щели и шероховатости на бетонной стене клейстером	/1 балл	наждак	1 балл
<i>или</i>		тряпка	1 балл
Замазать щели и шероховатости на бетонной стене грунтовкой	/1 балл	утюг	1 балл
		<i>Или шпатель</i>	/1 балл
		щетка	/1 балл
<b>Наклеить обои</b>			
<b>Раскрыть обои</b>	1 балл	обои	1 балл
Наклеить обои от окна до двери	1 балл	(отвес)	1 балл
Наклеить обои от двери до радиатора	1 балл	клей	1 балл
Наклеить обои между окнами	1 балл	емкость	1 балл
<i>или</i>		(валик)	1 балл
Наклеить обои от радиатора до двер	/1 балл		
Наклеить обои от двери до окна	/1 балл		
Наклеить обои между окнами	/1 балл		
Оклеить стену за радиатором (расширенный вариант – нарезать полоски по 10 см – оклеить стену за радиатором)	1 балл		
Оклеить оконные проемы	1 балл		
	9 баллов		10 баллов
<b>Максимальный балл</b>	19 баллов		

19-15 баллов	обучающийся продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II
14 баллов	обучающийся продемонстрировал выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II
0-6 баллов	обучающийся не продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II

### Модельный ответ

контроль			
Что я контролирую	Баллы	Как я контролирую	Баллы
Отсутствие пузырей и морщин, Насколько ровно приклеены обои	2	Наблюдение	2
Размер полосы обоев, загибающихся в оконную нишу	2	С помощью отвеса	2
Строгое вертикальное расположение первой полосы обоев	/2	С помощью отвеса	/2
Идентичность партии обоев	/2	Читаю на этикетке обоев	/2
Соответствие клея партии обоев	/2	Читаю указания на пачке	/2
Наличие щелей под старыми обоями	/2	Наблюдение после снятия обоев	/2
Не названо лишнее		1 балл	
<b>Максимальный балл</b>		9 баллов	

8-9 баллов	обучающийся продемонстрировал деятельность в
------------	--

	соответствии с требованиями уровня II
7 баллов	обучающийся продемонстрировал выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II
0-6 баллов	обучающийся не продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II

## Вариант 2

Задача	Действия	ресурсы
Пригласить гостей		(указаны конкретные предметы) --
	Приготовить пирожное(-ые) (Название) (могут быть перечислены действия, согласно рецепту или рецептам, при этом выбран 1 или 2 рецепта именно пирожных)	Если названо ореховое пирожное: яйца – 2 шт.; Сахарная пудра для теста – ½ стакана плюс для посыпки; Орехи лесные: для теста – 2 стакана и для начинки – 50 г; Масло сливочное – 6 ч. Ложек; Сахар – 4 ч. Ложки;

Пригласить гостей	баллы	Ресурсы	баллы
Оформить приглашения	1 балл	материал, на котором будут написаны приглашения (и информация о правилах),	1 балл
Вручить приглашения	1 балл	канцелярская принадлежность для написания (печати) приглашений (и информации о правилах)	1 балл
(информировать коллег о правилах проведения церемонии – может быть предложен конкретный способ информирования или несколько действий в рамках способа информирования)	1 балл за каждый способ		
<i>Приготовить угощение в соответствии с нормами церемонии</i>			
<b>Приготовить пирожное(-ые) (название)</b>	2/1 балл	Если названо ореховое пирожное: яйца – 2 шт.; Сахарная пудра для теста – ½ стакана плюс для посыпки; Орехи лесные: для теста – 2 стакана и для начинки – 50 г; Масло сливочное – 6 ч. Ложек; Сахар – 4 ч. Ложки;	5 баллов
(могут быть перечислены действия, согласно рецепту или рецептам, при этом выбран 1 или 2 рецепта именно пирожных)	1 балл за каждое действие (14-19)	Если названо пикантное пирожное: Мука пшеничная – 1 стакан; Мед; Масло сливочное – 50 г; Цукаты апельсиновые – 20 г;	9/14 баллов

		Миндаль рублены – 3 ст. ложки; Кардамон и имбирь молотые – по ¼ ч. Ложки; Сок лимонный – 1 ст. ложка; Кокосовая стружка – 3 ст. ложки.	
Не названы лишние		1 балл	
	<b>5/19 баллов</b>		<b>9/14баллов</b>
<b>Максимальный балл</b>	<b>14/ 34баллов</b>		

14-11 баллов	обучающийся продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II
10 баллов	обучающийся продемонстрировал выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II
0-9 баллов	обучающийся не продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II

### Модельный ответ

контроль			
Что я контролирую	Баллы	Как я контролирую	Баллы
Вкус пирожных	2	дегустация	2
Осведомленность коллег о мероприятии	2	Фиксирую поблагодаривших за приглашения и спрашиваю остальных	2
Информированность коллег о ходе чайной церемонии	/2	(выборочно) опрашиваю	/2
Соответствие купленных продуктов списку, приведенному в рецептах	/2	Сверяю по списку	/2
Чистоту и целостность посуды	/2	Визуальный контроль	/2
	/2		/2
Не названо лишнее		1 балл	
<b>Максимальный балл</b>		9 баллов	

8-9 баллов	обучающийся продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II
7 баллов	обучающийся продемонстрировал выполнение отдельных операций в соответствии с требованиями уровня II
0-6 баллов	обучающийся не продемонстрировал деятельность в соответствии с требованиями уровня II

## 6 ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ЭКСПЕРТА-ЭКЗАМЕНАТОРА

Комплект оценочных средств разработан для оценки итоговых образовательных результатов по учебной дисциплине ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала в рамках требований ГБПОУ СО для специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Согласно учебному плану проводится комплексный дифференцированный зачет. Качество выполненной работы оценивается по пятибалльной системе в зависимости от процентного соотношения выполненных заданий.

При оценке деятельности студентов следует пользоваться эталоном ответа и критериями оценивания, приведенными в настоящей работе.

## 7. КРИТЕРИЙ ОЦЕНОК

Оценка "отлично" ставится при правильном выполнении 91-100 % задания

Оценка "хорошо" ставится при правильном выполнении 81- 90% задания .

Оценка "удовлетворительно" ставится при правильном выполнении 70-80 % задания.

Оценка "неудовлетворительно" ставится при правильном выполнении менее 70% задания.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ

### Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст]: рабочая тетрадь. – Разд.1: Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 80с.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст]: рабочая тетрадь. – Разд.2: Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 40с.
3. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст]: рабочая тетрадь. – Разд.3: Компетенции в сфере коммуникации / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 36с.
4. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст]: рабочая тетрадь. – Разд.5: Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2012. – 64с.
5. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст]: рабочая тетрадь. – Разд.7: Компетенции в сфере коммуникации / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 56с.
6. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.
7. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации [Текст]/ Г.Б. Голуб, С.А. Ефимова, Е.А. Перелыгина, Н.Ю. Посталюк. – Самара: ЦПО, 2011. – 132 с.
8. Формирование общих компетенций в системе довузовского профессионального образования: методические рекомендации для преподавателей учебных дисциплин «Введение в профессию: общие компетенции профессионала», «Эффективное поведение на рынке труда», «Основы предпринимательства» [Текст]/ Г.Б. Голуб, С.А. Ефимова, Е.А. Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 320 с.