Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Борский государственный техникум»

«Согласовано»
Руководитель МК
_____Н.Е.Кочкарева
«30» августа 2019 г.
Протокол № 1
от «30» августа 2019г.

Утверждаю
Зам. директора по УВР
_____Е.М.Ковалева
«31» августа 2019г.

Комплект контрольно-оценочных средств
для оценки результатов освоения

дисциплины ОП.06. Организационно-правовые основы ветеринарного дела в Российской Федерации

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
профессия 36.01.06 Младший ветеринарный фельдшер
(естественнонаучный профиль)

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта

Автор-составитель:
Кунавин А.В.- преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»
Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Борский государственный техникум»

Борское 2019г

Содержание

		Стр.
1.	Пояснительная записка	3
2.	Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.	5
3.	Задания для оценки освоения дисциплины.	11
4.	Критерии оценки результатов	17
5.	Список используемой литературы	18

Пояснительная записка.

Комплект оценочных средств предназначен для оценки освоения итоговых образовательных результатов учебной дисциплины ОП.06. Организационно-правовые основы ветеринарного дела в Российской Федерации я образовательных программ среднего профессионального образования по профессии 36.01.06 Младший ветеринарный фельдшер.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и итоговой аттестации.

Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по учебной дисциплине ОП.06. Организационно-правовые основы ветеринарного дела в Российской Федерации
являются:

Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) среднего общего образования,

-Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии 36.01.06 Младший ветеринарный фельдшер утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №716 от 02 августа 2013гс учетом профиля получаемого профессионального образования;

-рекомендации организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259),

- рабочая программа учебной дисциплины «Физика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (далее – ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № 3 от 21 июля 2015 г., регистрационный номер рецензии № 384 от «23» июля 2015г. ФГАУ «ФИРО».

Инструментарий оценки, входящий в данный комплект оценочных средств, содержит теоретические и практические знания.

Оценка проводится через проверку знаний, описание событий, фактов, выявление причинно-следственных связей отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение. Проверка освоений умений и знаний содержит требования к выполнению определенных заданий в соответствии с ФГОС.

Для оценки освоения учебной дисциплины ОП.06. Организационно-правовые основы ветеринарного дела в Российской Федерации проводится дифференцированный зачёт.

В соответствии с Положением о промежуточной аттестации для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлен показатель, при котором принимается решение по освоению знаний и умений, - не менее 69% предложенного задания.

Результаты оценочной процедуры заносятся в протокол дифференцированного зачета и в оценочные таблицы, подписываются преподавателем.

В настоящем комплекте оценочных средств используются следующие термины, определения и сокращения:

ОП – общепрофессиональная дисциплина

ГБПОУ СО – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Вид профессиональной деятельности

Выполнение работ по предупреждению заболеваний и падежа животных.
Участие в лечебно-диагностических мероприятиях.
Участие в проведении экспертизы сельскохозяйственной продукции и сырья животного происхождения.
Выполнение работ по размножению сельскохозяйственных животных.

2.2. Предметы оценивания

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

Уметь:

-вести ветеринарную документацию установленного образца;

-применять законодательные нормы в профессиональной деятельности;

знать:

-основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии;
-систему организации ветеринарной службы;
-экономические характеристики ветеринарных мероприятий;
-нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;
-порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными; правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;
-обязанности ветеринарного фельдшер

2.3. Результаты освоения дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплиныОП.06. Организационно-правовые основы ветеринарного дела в Российской Федерацииявляется овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.2.	Выполнять работы по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных под руководством ветеринарного врача.
ПК 1.3.	Выполнять под руководством ветеринарного врача работы по профилактике инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.
ПК 2.3	Осуществлять уход за сельскохозяйственными животными, находящимися на карантине, в изоляторе, на стационарном лечении.
ПК 3.1	Под руководством ветеринарного врача выполнять работы в ходе проведения ветеринарного контроля убойных животных.
ПК 4.1	Проводить работу по подготовке животных к спариванию.
ПК 4.2	Выполнять технические обязанности по искусственному

	осеменению животных.
ПК 4.3	Проводить диагностику беременности оплодотворенных самок.
ПК 4.4	Ассистировать ветеринарному врачу при оказании акушерской помощи животным.
ПК 4.5	Ухаживать за новорожденными животными.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5..	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7..	Организовать собственную деятельность с соблюдением ветеринарно-санитарных норм, требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
З.1 - основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии;
З.2- систему организации ветеринарной службы;
З.3-экономические характеристики ветеринарных мероприятий;
З.4- нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;
З.5- порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными; правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;
З.6- обязанности ветеринарного фельдшер
У.1 -вести ветеринарную документацию установленного образца;
У.2 - применять законодательные нормы в профессиональной деятельности;

2.4.1 Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
У.1 **- вести ветеринарную документацию установленного образца;**	Устный опрос, самостоятельная работа.	Дифференцированный зачёт
У.2 - применять законодательные нормы в профессиональной деятельности;	Оценка устных ответов студентов, тестирования.	
З.1 - основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии;	Оценка индивидуальных опросов. Оценка тестов.	Дифференцированный зачёт
З.2- систему организации ветеринарной службы;	Оценка устных ответов студентов. Оценка умений пользоваться и работать со справочными материалами.	
З.3- экономические характеристики ветеринарных мероприятий;	Оценка индивидуальных опросов. Оценка выполнения тестов	
З.4- нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;	Оценка индивидуальных опросов. Оценка выполнения тестов. Оценка защиты практических работ.	
З.5- порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными; правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;	Оценка индивидуальных опросов. *Оценка выполнения тестов*	Дифференцированный зачёт
З.6- обязанности ветеринарного фельдшер	Оценка индивидуальных опросов. Оценка выполнения тестов	Дифференцированный зачёт

2.4.2 Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать сформированные общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК)

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК. 1 Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- формулирование интересов к будущей профессии.

ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- обоснование выбора и применеия методов диагностики; - выполнение профилактики и лечения сельскохозяйственных животных; - определение эффективности и оценка качества проводимых лечебно-профилактических мероприятий.
ОК.3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области диагностико-профилактических и лечебных мероприятий;
ОК4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- нахождение необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные; - использование различных приборов и инструментов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация умения работать с животными, приборами, инструментами.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и лаборантами в ходе обучения.
ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением ветеринарно-санитарных норм, требований охраны труда и экологической безопасности.	- доказательство, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	-Владение механизмом целеполагания, планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности.
П.К 1.1 Подготавливать к работе инструменты и материалы, используемые для проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.	- иметь представление о подготовке инструментов и материалов, используемых для проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.
ПК 1.3. Выполнять под руководством ветеринарного врача работы по профилактике инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.	- выполнение работ по профилактике инфекционных и инвазионных заболеваний
ПК 2.3. Осуществлять уход за сельскохозяйственными животными, находящимися на карантине, в изоляторе, на стационарном лечении.	- выполнение работ уходу за сельскохозяйственными животными, находящимися на карантине, в изоляторе, на стационарном лечении.
ПК 3.1. Под руководством ветеринарного врача выполнять работы в ходе проведения ветеринарного контроля убойных животных.	-выполнение предубойного осмотра животных; - оформление документации
ПК 4.1. Проводить работу по подготовке животных к спариванию.	- выполнение работ по подготовке животных к спариванию; -оформление соответствующей ветеринарной документации.

ПК 4.2. Выполнять технические обязанности по искусственному осеменению животных	- выполнение работ по искусственному осеменению животных
ПК 4.3. Проводить диагностику беременности оплодотворенных самок.	- выполнение работ по диагностированию беременности оплодотворенных самок.
ПК 4.4. Ассистировать ветеринарному врачу при оказании акушерской помощи животным.	- выполнение работ при оказании акушерской помощи животным.
ПК 4.5. Ухаживать за новорожденными животными.	- выполнение работ по уходу за новорожденными животными.

2.5 Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе	**Тип контрольного задания**	
	У.1	*У.2*
Тема 1.Организационно-правовые основы ветеринарного дела в Российской Федерации	УТ СР	УТ
Тема 2. Организацияветеринарнойслужбы	УТ ПР СР	УТ Т СР
Тема 3. Организация ветеринарного надзора.	УТ ЛР СР	УТ СР
Тема 4. Материально-техническое обеспечение ветеринарной службы.	УТ ОС СР	УТ Т СР
Тема 5. Государственное регулирование обеспечения занятости населения	УТ ОС СР	УТ Т СР

УТ – оценка устного ответа; СР – оценка выполнения самостоятельной работы; ПР – наблюдение и оценка деятельности во время практической работы; КП – оценка выполненной компьютерной презентации;
ОП – оценка письменных работ; Т – оценка результатов тестирования; ОС – оценка результатов обзора информации сайтов;

2.6 Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации.

Содержание учебного материала по программе	**Тип контрольного задания**	
	У.1	У.2
Тема 1.Организационно-правовые основы ветеринарного дела в Российской Федерации	УТ ПР	УТ ПР

Тема 2. Организацияветеринарнойслужбы	УТ ПР	УТ ПР
Тема 3. Организация ветеринарного надзора.	УТ ПР	УТ ПР
Тема 4. Материально-техническое обеспечение ветеринарной службы.	УТ ПР	УТ ПР
Тема 5. Государственное регулирование обеспечения занятости населения	УТ ПР	УТ ПР

УТ – оценка устного ответа; ПР – оценка правильности выполнения практического задания.

3. Пакет документов для студентов при выполнении практических работ, текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта

Практические работы

1. Решение задач по правовому регулированию ветеринарной деятельности специалистов
2. Расчет штатной численности ветеринарных специалистов в различных предприятиях и организациях.
3. Составление договора на ветеринарное обслуживание.
4. Расчет и распределение прибыли предпринимательского ветеринарного учреждения..

4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Самарской области
«Борский государственный техникум»

«Согласовано»
Руководитель МК
_____Н.Е. Кочкарева
«» августа 2019г.
Протокол № _____
от «» августа 2019г.

.

Утверждаю
Зам. директора по УВР
_____Е.М. Ковалева
«» августа 2019г.

Вариант №1

1.Закон РФ «о Ветеринарии»содержит разделов:
1. 8;
2. 6;
3. 7;
4. 11 ;

2. Инструкцией принят называть документ:
1. определяющий технику и методику выполнения ветеринарной работы;
2. устанавливающий обязательные мероприятия в ветеринарии;
3. определяющий обязательную методику выполнения ветеринарной работы;
4.Устанавливающий порядок условия содержания животных в хозяйстве.

3. Ветеринарно-санитарные требования - это документ:
1. об обязательных ветеринарных нормах.
2. о технике выполнения ветеринарной работы.
3. о проведении разовых мероприятий.
4. о проведении периферических мероприятий.

4. Ведомственная ветеринария - это совокупность:
1. ветеринарных подразделений.
2. ветеринарных организаций учреждений.
3. агропромышленных комплексов.
4. коммерческих структур.

5. Лицензия выдается сроком на:
1. 7 лет;
2. 10 лет;
3. 5 лет;
4. 8 лет.

6. Приступая к разработке плана оздоровления хозяйства, необходимо по инфекционным болезням:
1. проводить вакцинацию.
2. проводить диспансеризацию.
3. изучать размещение поголовья животных.
4. проводить лабораторную диагностику.

7. Всемирная ветеринарная ассоциация является:
1. министерство сельского хозяйства.
2. внеправительственной международной организацией.
3. структура государственного ветеринарного надзора.
4. комитет ветеринарии.

8. Перспективное планирование - это план:
1. ликвидации хронических инфекционных заболеваний.
2. профилактический противоэпизоотических мероприятий.
3. работы ветеринарных специалистов на пастбищный период.
4. ликвидации очага острозаразных болезней животных.

9. Текущее планирование - это план:
1. ветеринарно-санитарных мероприятий.
2. строительство ветеринарных учреждений.
3. календарный рабочий.
4. развитие сети ветеринарных учреждений.

10. Для организации частной ветеринарной практики необходимы документы:
1. Ветеринарное законодательство.
2. Закон «о Ветеринарии».
3. Лицензия.
4. Методические разработки.

11 .Классификация рабочего времени.
1. трудовое движение
2. время работы
3. трудовое действие
4. трудовой приём

12. Форма № 1 - ветеринарной отчетности:
1. «отчет о противоэпизоотических мероприятиях»
2. «отчет о работе ветеринарных лабораторий»
3. «отчет о незаразных болезнях животных»
4. «отчет о ветеринарном надзоре».

13. Участковую ветеринарную лечебницу возглавляет:
1. главный ветеринарный врач района.
2. заведующий
3. директор
4. государственный ветеринарный инспектор.

14. В системе ветеринарных мероприятий ведущее место занимают:
1. общие профилактические меры.
2. ветеринарное предпринимательство
3. организация ветеринарного сервиса
4. вступление в ВТО.

15. К лечебно-профилактической деятельности относятся:
1. приготовление питательных сред
2. амбулаторный приём животных
3. гистологическое исследование
4. бактериологическое исследование

16. Закон РФ «о Ветеринарии» содержит статьи:
1. 25.
2. 10.
3. 6.
4. 1.

17. Устанавливать диагноз, лечить больных животных имеет право:
1. водитель.
2. ветеринарный врач.
3. санитар.
4. доярка.

18. Методика- это документ:
1. о технике выполнения ветеринарной работы.
2. лечить больных животных.
3. Закон РФ «о Ветеринарии».
4. организация ветеринарного сервиса

19. Норма-- это документ:
1. вступление в ВТО.
2. о размерах трудового, материального обеспечения ветеринарной службы.
3. общие профилактические меры.
4. Закон РФ «о Ветеринарии».

20. За своевременную и правильную уборку трупов животных отвечают:
1. доярка.
2. руководители хозяйств, фермеры, владельцы животных.
3. государственный ветеринарный инспектор.
4. ветеринарное предпринимательство.

21. На продукты после осмотра и ВСЭ ставят:
1. замок.
2. клеймо.
3. доступ.
4. ограничение.

22. Наставление- это документ:
1. о размерах трудового, материального обеспечения ветеринарной службы.
2. Закон РФ «о Ветеринарии».
3. определяющий технику и методику выполнения ветеринарной работы.
4. . вступление в ВТО.

23. Инструкция- это документ:
1. устанавливающий обязательные мероприятия в ветеринарии.
2.приготовление питательных сред
3. организация ветеринарного сервиса
4. Ветеринарное законодательство.

24. Он несет ответственность за качество проводимых ветеринарных мероприятий
1. главныйветинспектор района.
2. ветеринарный фельдшер.
3. комитет ветеринарии.
4. руководители хозяйств, фермеры, владельцы животных.

25. Он руководит работой ветстанции:
1. главный ветеринарный врач района.
2. заведующий
3. директор
4. начальник станции.

26. Какой закон был принят 14 мая 1993 году.
1.Закон РФ «о Ветеринарии».
2. Закон и правовые акты субъектов РФ по ветеринарии.
3. правила оказания ветеринарных услуг.
4. нет правильного ответа.

27. Все случаи заболевания незаразными болезнями животных записывают:
1. в журнал регистрации больных животных.
2. в дневник.
3. в амбулаторный приём животных.
4. в конспект.

28. Результаты диспансеризации животных заносят:
1. в диспансерную книгу.
2. в диспансерную карту.
3. в диспансерный журнал.
4. в диспансерную таблицу.

29. Различают осмотры
1. индивидуальный, дополнительный, групповой, плановый.
2. индивидуальный, поголовный, общий, плановый.
3. индивидуальный, групповой, общий, плановый.
4. индивидуальный, групповой, общий, массовый.

30. Права потребителей ветеринарных услуг в нашей стране регламентированы Законом Российской Федерации:
1. «о защите прав потребителей».
2. «о Ветеринарии».
3. « о проведении разовых мероприятий».
4. «о диспансеризации».

«Согласовано»
Руководитель МК
_____Н.Е. Кочкарева
«» августа 2019г.
Протокол № _____
от «» августа 2019г.

Утверждаю
Зам. директора по УВР
_____Е.М. Ковалева
«» августа 2019г.

Вариант №2

1. На убойно-санитарном пункте предусмотрены два пункта:
1. убойное, профилактическое.
2 убойное, утилизационное
3. Убойное, санитарное
.4. убойное, санитарно - профилактическое

2. При повторном приеме животного с одним и тем же диагнозом запись ведут в:
1. в графе первичного учета;
2 в графе повторного учета;
3. в графе «первоначальный диагноз болезни»;
4. в графе « повторный диагноз болезни».

3. При первоначальном приеме животного с двумя разными диагнозами номер первичного учетаприсваивают:
1- диагнозу болезни;
2- животному;
3- особым отметкам;
4- исходу болезни.

4. Государственный ветеринарный надзор осуществляют:
1- начальники ветеринарных станций, директора ветеринарных лабораторий;
2- главные государственные ветеринарные инспектора, их заместители;
3- главные ветврачи животноводческих предприятий;
4- главные государственные ветеринарные инспектора, главные ветврачи животноводческих предприятий

5. Какой период времени хранят журнал формы 3-вет:
1- постоянно;
2- 3 года;
3-5 лет;
4 -10 лет

6. Из каких основных частей должен состоять каждый ветеринарный отчет:
1- заголовочной, текстовой и заключительной;
2- заголовочной, содержательной и оформляющей;
3- вступительной, текстовой и оформляющей;
4- вступительной, собственной.

7. Кто вводит карантин при появлении ООБ животных и производит его отмену на территории района:
1- органы исполнительной власти по представлению главного госветинспектора района;
2- главный государственный инспектор района;
3- главный экономист хозяйства;
4- глава администрациирайона

8. Отчет по форме 1-вет:
1- отчет о незаразных болезнях животных;
2- отчет о противоэпизоотических мероприятиях;
3- отчет о заразных болезнях животных;
4- отчет о ветеринарно-санитарных мероприятиях.

9. Из каких журналов учета берут исходные данные для составления отчета по форме 1-А-вет:
1- журнал формы 3 вет;
2- журнал формы 2 вет;
3- журнал формы 1 вет;
4- журнал формы 4 вет.

10. Права потребителей ветеринарных услуг в нашей стране регламентированы Законом Российской Федерации:
1. «о защите прав потребителей».
2. «о Ветеринарии».
3. « о проведении разовых мероприятий».
4. «о диспансеризации».

11. Различают осмотры

1. индивидуальный, дополнительный, групповой, плановый.
2. индивидуальный, поголовный, общий, плановый.
3. индивидуальный, групповой, общий, плановый.
4. индивидуальный, групповой, общий, массовый.

12. Результаты диспансеризации животных заносят:
1. в диспансерную книгу.
2. в диспансерную карту.
3. в диспансерный журнал.
4. в диспансерную таблицу.

13. Все случаи заболевания незаразными болезнями животных записывают:
1. в журнал регистрации больных животных.
2. в дневник.
3. в амбулаторный приём животных.
4. в конспект.

14. Какой закон был принят 14 мая 1993 году.
1.Закон РФ «о Ветеринарии».
2. Закон и правовые акты субъектов РФ по ветеринарии.
3. правила оказания ветеринарных услуг.
4. нет правильного ответа.

15. Он руководит работой ветстанции:
1. главный ветеринарный врач района.
2. заведующий
3. директор
4. начальник станции.

16. Он несет ответственность за качество проводимых ветеринарных мероприятий
1. главныйветинспектор района.
2. ветеринарный фельдшер.
3. комитет ветеринарии.
4. руководители хозяйств, фермеры, владельцы животных.

17. Инструкция- это документ:
1. устанавливающий обязательные мероприятия в ветеринарии.
2.приготовление питательных сред
3. организация ветеринарного сервиса
4. Ветеринарное законодательство.

18. Наставление- это документ:
1. о размерах трудового, материального обеспечения ветеринарной службы.
2. Закон РФ «о Ветеринарии».
3. определяющий технику и методику выполнения ветеринарной работы.
4. . вступление в ВТО.

19. На продукты после осмотра и ВСЭ ставят:
1. замок.
2. клеймо.
3. доступ.
4. ограничение.

20. За своевременную и правильную уборку трупов животных отвечают:
1. доярка.
2. руководители хозяйств, фермеры, владельцы животных.
3. государственный ветеринарный инспектор.
4. ветеринарное предпринимательство.

21. Норма-- это документ:
1. вступление в ВТО.
2. о размерах трудового, материального обеспечения ветеринарной службы.
3. общие профилактические меры.
4. Закон РФ «о Ветеринарии».

22. Методика- это документ:
1. о технике выполнения ветеринарной работы.
2. лечить больных животных.
3. Закон РФ «о Ветеринарии».
4. организация ветеринарного сервиса

23. Устанавливать диагноз, лечить больных животных имеет право:
1. водитель.
2. ветеринарный врач.
3. санитар.
4. доярка.

24. Закон РФ «о Ветеринарии» содержит статьи:
1. 25.
2. 10.
3. 6.

25. К лечебно-профилактической деятельности относятся:
1. приготовление питательных сред
2. амбулаторный приём животных
3. гистологическое исследование
4. бактериологическое исследование

26. В системе ветеринарных мероприятий ведущее место занимают:
1. общие профилактические меры.
2. ветеринарное предпринимательство
3. организация ветеринарного сервиса
4. вступление в ВТО.

27. Участковую ветеринарную лечебницу возглавляет:
1. главный ветеринарный врач района.
2. заведующий
3. директор
4. государственный ветеринарный инспектор

28. Форма № 1 - ветеринарной отчетности:
1. «отчет о противоэпизоотических мероприятиях»
2. «отчет о работе ветеринарных лабораторий»
3. «отчет о незаразных болезнях животных»
4. «отчет о ветеринарном надзоре».

29 .Классификация рабочего времени.
1. трудовое движение
2. время работы
3. трудовое действие
4. трудовой приём

30. Для организации частной ветеринарной практики необходимы документы:
1. Ветеринарное законодательство.
2. Закон «о Ветеринарии».
3. Лицензия.
4. Методические разработки.
.

ответы вариант

Вопросы	Вариант1	Вариант2
1	3	2
2	2	2
3	1	1
4	1	2
5	3	1
6	3	1
7	2	1
8	2	3
9	1	2
10	3	1
11	3	3
12	3	2
13	2	1
14	1	1
15	2	4
16	1	2
17	2	1
18	1	3
19	2	2
20	2	2
21	2	2
22	3	1
23	1	2
24	2	1
25	4	2
26	1	1
27	1	2
28	2	3
29	3	3
30	1	2,3

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

За каждый правильный ответ ставится 1 балл.
Максимальное количество баллов
Соответствует максимальному количеству вопросов.
Рейтинги оценки: 26 – 30 баллов, оценка «5»
21 – 25 баллов, оценка «4»
8 – 20 баллов, оценка «3»
0 – 7 баллов, оценка «2»

Основные источники

1. Ветеринарное законодательство
2. Закон Российской Федерации «О ветеринарии»
3. Постановления Правительства РФ по вопросам ветеринарии

Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс РФ в ред. Федерального закона от 27.12.2009 № 352-ФЗ.
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях в ред. Федерального закона от 09.03.2010 № 261-ФЗ.
3. Никитин И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела. Практикум / Никитин И.Н., Воскобойник В.Ф., Василевский Н.М. и др. // М., КолосС.-2004. - 192с.

Интернет-ресурсы

1.http://www.petshealth.ru

2.http://www.allvetru